



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

EDUCACIÓN

Plan Operativo Anual **2024**

Ministerio de Educación

MINISTERIO DE EDUCACIÓN

EQUIPO TRABAJO

Rolando Reyes

Viceministro de Planificación y Desarrollo Educativo

Paulino Reynoso Reynoso

Director de Planes, Programas y Proyectos

David Lapaix

Director de Programación Presupuestaria y Estudios Económicos

Anthony Emmanuel Olivo

Director de Desarrollo Organizacional

Mary Luz Arias

Encargada de Formulación de Planes, Programas y Proyectos

Alquidania De Jesús

Encargada de Monitoreo de Planes, Programas y Proyectos

Juan Brito

Encargado de Formulación Presupuestaria

Hilda Mata

Encargada de Estudios Económicos

Laura Fabián

Analista Técnico de Formulación

Ana Núñez

Analista Técnico de Formulación

Paola Javier

Corrector:

Francisco Peña

Diseño y diagramación:

Maia Terrero Villamán, Unidad de Arte y Diagramación, Dirección de Medios Educativos.

Analista Técnico de Formulación

Diomaris Cepeda

Analista Técnico de Formulación

Carolina Luciano

Analista Técnico de Formulación

Juliana Pérez

Analista Técnico de Formulación

Angels Anthony Calderon

Analista Técnico de Formulación

Rosanna Rossó

Analista Técnico de Monitoreo

Jenny Veloz

Analista Técnico de Monitoreo

Odalís Acosta

Analista Técnico de Monitoreo

Rocío Ortiz

Analista Técnico de Presupuesto

Fidelina González

Analista Técnico de Presupuesto

Sanly Suarez

Analista Técnico de Monitoreo

AUTORIDADES

Luis Abinader

Presidente de la República

Raquel Peña

Vicepresidenta de la República

Ángel Hernández

Ministro de Educación

Ancell Scheker Mendoza

Viceministra de Servicios Técnicos y Pedagógicos

Julio Cordero Espailat

Viceministro de Gestión Administrativa

Rolando Reyes Luna

Viceministro de Planificación y Desarrollo Educativo

Óscar Amargos

Viceministro de Supervisión y Control de la Calidad de la Educación

Francisco Germán De Oleo

Viceministro de Acreditación y Certificación Docente

Ligia Pérez

Viceministra de Descentralización y Participación

APROBACIÓN

Plan Operativo Anual del Ministerio de Educación de la República Dominicana 2024

PROPONE

Rolando Reyes Luna

Viceministro de Planificación y Desarrollo Educativo

APRUEBA

Ángel Hernández

Ministro de Educación

Enero de 2024

ÍNDICE

Siglas y Acrónimos.....	8
Presentación.....	11
Filosofía Institucional.....	12
Misión.....	12
Visión.....	12
Valores.....	12

RESUMEN EJECUTIVO: LOGROS 2023

Marco Operativo	17
Producción Institucional Por Eje Estratégico.....	20
I. Mejoramiento sostenido de la calidad del servicio de educación.....	21
II. Desarrollo de las competencias y bienestar del personal docente.....	64
III. Fortalecimiento de la rectoría y regulación del sistema educativo preuniversitario.....	81
IV. Participación social y ciudadanía activa.....	91
V. Fortalecimiento de los procesos internos y de gestión.....	101
Producción Institucional con partida presupuestaria	162

Siglas y Acrónimos

- **APMAE:** La Asociación de Padres, Madres, Tutores y Amigos de la Escuela.
- **ASFL:** Asociaciones Sin Fines de Lucro.
- **C-DICE:** Centro de Contacto Directo de la Comunidad Educativa.
- **CMEI:** Centro Modelo de Educación Inicial.
- **DIGEPRES:** Dirección General de Presupuesto.
- **EDAN:** Evaluación de Daños y Análisis de las Necesidades.
- **EDUPLAN:** Sistema de apoyo a la planificación Docente.
- **ETP:** Educación Técnico Profesional.
- **FIHR:** Formación, Integral, Humana y Religiosa.
- **IDEICE:** Instituto Dominicano de Evaluación e Investigación de la Calidad Educativa.
- **INABIE:** Instituto Nacional de Bienestar Estudiantil.
- **INAFOCAM:** Instituto Nacional de Formación y Capacitación del Magisterio.
- **INAIFI:** Instituto Nacional de Atención Integral a la Primera Infancia.
- **INEFI:** Instituto Nacional de Educación Física.
- **ISFODOSU:** Instituto Superior de Formación Docente Salomé Ureña.
- **JEE:** Jornada Escolar Extendida.
- **MEPyD:** Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo
- **MFCT:** Módulo de Formación en Centros de Trabajo.
- **MINERD:** Ministerio de Educación.
- **MNC:** Marco Nacional de Cualificaciones
- **NEAE:** Necesidades Específicas de Apoyo Educativo.
- **NNA:** Niñas, niños y adolescentes.
- **OCI:** Oficina de Cooperación Internacional.

- **PACC:** Plan Anual de Compras y Contrataciones.
- **PISA:** Programa para la Evaluación Internacional de Alumnos.
- **POA:** Plan Operativo Anual.
- **PREPARA:** Programa de Educación Básica y Bachillerato a distancia para adultos.
- **SIGEF:** Sistema de Información de la Gestión Financiera.
- **SIGERD:** Sistema de Información para la Gestión Escolar de la República Dominicana.
- **SISMAP:** Sistema de Monitoreo de la Administración Pública.
- **STEM:** Ciencias, Tecnología, Ingeniería y Matemáticas, por sus siglas en inglés.
- **TIC:** Tecnologías de la Información y la Comunicación.

PRESENTACIÓN

Honrando el compromiso que plantea la Constitución Dominicana en su artículo 63 “toda persona tiene derecho a una educación integral, de calidad, permanente, en igualdad de condiciones y oportunidades, sin más limitaciones que las derivadas de sus aptitudes, vocación y aspiraciones”; y en miras de dar respuesta a las grandes demandas de una sociedad, el Ministerio de Educación se embarcó en la gran tarea de diseñar, estructurar y formular un Plan Estratégico Institucional 2021-2024, orientado en la planificación por resultados, a fin de garantizar una educación de calidad.

El Plan Operativo Anual 2024 (POA), expresa las vías más expeditas para hacer realidad los cambios programados en el Plan Estratégico, a través del conjunto de productos, indicadores, metas, actividades y presupuesto, que deberán ejecutarse de manera eficaz.

Con este nuevo reto nos comprometemos a favorecer las vías para el desarrollo de las competencias de nuestros estudiantes, la capacitación del personal docente, la integración de la familia en el proceso de aprendizaje, el fortalecimiento de la rectoría y regulación y a una gestión eficiente, ética y transparente.

El POA 2024 contiene 80 productos y 129 indicadores, alineados a los ejes estratégicos definidos en el PEI. A continuación, presentamos detalles de distribución del presupuesto:

Descripción	Programado 2024
Programado en el POA	26,522,533,999.00
Remuneraciones y Contribuciones.	167,950,690,381.00
Transferencias corrientes.	24,880,476,156.00
Institutos descentralizados.	66,687,799,464.00
Proyectos y acciones especiales (Expansión del Servicio Técnico Profesional y Artes; Transformación Digital del MinerD; entre otros.	11,000,000,000.00
Presupuesto Total del MinerD para el ejercicio fiscal 2024	297,041,500,000.00

Ángel Hernández
Ministro de Educación

FILOSOFÍA INSTITUCIONAL

● Misión

Garantizar en el territorio dominicano, un sistema educativo preuniversitario de calidad, mediante su rectoría, regulación, la prestación de servicio de educación y la investigación.

● Visión

Ser la entidad del Estado Dominicano que asegura un servicio de educación integral, oportuno, pertinente, inclusivo e igualitario, facilitador de la inserción a la vida en sociedad y al trabajo productivo de sus estudiantes con propensión a una vida mejor, con el mayor grado de participación, valoración y aceptación del pueblo dominicano.

● Valores

Transparencia

Manejamos con pulcritud y honestidad los recursos que disponemos, abiertos siempre al escrutinio público y a la rendición de cuenta.

Integridad

Actuamos, en todo nuestro accionar, apegados a los principios éticos y morales.

Compromiso

Asumimos con dedicación y puntualidad las responsabilidades, sobrepasando siempre las expectativas.

Equidad

Damos a todas las mismas oportunidades, sin dejar a nadie atrás, sin ninguna discriminación por su condición social, género, económica, creencias y valores.

Amor

Ofrecemos nuestros servicios con entrega y devoción, sin esperar recompensa, más que la satisfacción del deber, excepcionalmente cumplido.



RESUMEN EJECUTIVO

MINISTERIO DE EDUCACIÓN

RESUMEN EJECUTIVO: LOGROS 2023

El Ministerio de Educación, institución responsable de cumplir con el mandato de la Constitución dominicana, que establece en su artículo 63: “Toda persona tiene derecho a una educación integral, de calidad, permanente, en igualdad de condiciones y oportunidades, sin más limitaciones que las derivadas de sus aptitudes, vocación y aspiraciones”, presenta a continuación, un resumen de los logros relevantes obtenidos durante el año 2023, en torno a las áreas misionales, transversales y de apoyo:

- Dentro de la *Política Nacional para la Alfabetización Inicial en la Etapa Oportuna*, puesta en vigencia a través de la Ordenanza núm. 01-2023 aprobada por el Consejo Nacional de Educación (CNE), se están beneficiando 450,899 estudiantes del primer ciclo de primaria en 5,060 centros educativos públicos, con el desarrollo de las capacidades de lectura, escritura y matemática. También fueron otorgadas 9,227 becas a docentes del primer ciclo de primaria, dentro del Programa Construyendo la Base de los Aprendizajes (Con Base), en colaboración con Unicef. Unos 5,972 docentes de primaria implementaron las actividades de las guías de secuencias didácticas de Lengua Española, lo que fortaleció los procesos de enseñanza y el desarrollo de competencias en lectura y escritura.
- El MinerD realizó un ejercicio de *priorización* de los proyectos educativos en cartera, con el objetivo de definir y priorizar los proyectos a desarrollar para la mejora de los aprendizajes de los estudiantes, el cual arrojó 9 proyectos priorizados, estos son: 1) Ampliación de cobertura y calidad en el Segundo Ciclo del Nivel Inicial, 3 a 5 años, 2) Programa Construyendo la Base de los Aprendizajes (Con Base), 3) Plan Nacional para la Reducción de la Sobreedad en el Nivel Primario, 4) Fortalecimiento de la Educación Técnico Profesional, 5) Adecuación Curricular, 6) Modelo de Educación Inclusiva, 7) Cultura de Paz, 8) Educación Sexual Integral en Valores (ESI en Valores) y 9) Sinfónica Educativa. Además, 3 proyectos adicionales que se incluyeron, seleccionados por su impacto en la política educativa (Salud Escolar, Robótica-STEAM y Programa de Inglés), de 52 proyectos que se tenían previstos a ejecutar.
- Realizada la *adecuación curricular* de los niveles inicial, primario y secundario (primer ciclo y modalidad académica) y su coherencia con los registros de grado. En proceso avanzado la adecuación de las modalidades Técnico Profesional y Artes de secundaria y el Subsistema de Educación para Personas Jóvenes y Adultas.
- Implementado el *Sistema Nacional de Transporte Estudiantil*, con el propósito de garantizar la seguridad e integridad de los estudiantes. A la fecha se benefician de este servicio 595,230 estudiantes a través de 220 autobuses y 62 rutas planificadas.

- Desarrollada la estrategia nacional “*Bono a mil*”, con la colaboración de la Presidencia de la República, para apoyar a las familias con hijos en los centros educativos públicos, con un bono de RD\$1,000 por estudiante, para la compra de útiles para el año escolar 2023-2024. Se entregaron RD\$ 1,112,136,000, beneficiando a 1,112,136 estudiantes pertenecientes a 831,494 familias.
- Dotados de *equipos tecnológicos estudiantes y docentes* de los centros educativos públicos. Estos equipos se distribuyeron de la siguiente manera: 2,125 laptops entregadas a docentes, 113,245 tabletas entregadas a estudiantes de primaria y 12 netbooks a estudiantes de secundaria. También, fueron instalados 47 laboratorios de informática, uno por centro, 679 pizarras digitales interactivas y 2,580 centros educativos públicos con servicios de internet.
- 238,600 estudiantes a nivel nacional, beneficiados con el *Programa de Robótica Educativa*.
- Desarrollado y completado al 100 %, el *proyecto Expediente Único Educativo*, dentro del marco de la Agenda Digital 2030, que consiste en una herramienta donde se encuentran las informaciones de los estudiantes, desde el nivel inicial hasta el nivel técnico o superior, para simplificar los trámites y la burocracia en la obtención de certificaciones de estudios realizados. Avances en el MinerD: Se cuenta con registros de 7.9 millones de certificados de pruebas nacionales; registrados 2.6 millones de certificados prepruebas nacionales (del 1963 al 1991); registrados 85,474 usuarios, emitidos 348,778 certificados y realizadas 140,227 consultas. Se avanza con el registro de certificados del Capgefi, con 78,521 certificados identificados desde el año 2010, los cuales serán integrados en la plataforma.
- Beneficiados con el *Programa de Alimentación Escolar (PAE)* 1,859,285 personas (estudiantes, personal docente y administrativo), de los centros educativos públicos, de las cuales 1,673,361 son estudiantes y se distribuyeron 915,161,635 raciones de alimentación escolar. En el año 2023, un total de 126,080 estudiantes de básica y Prepara de educación para personas jóvenes y adultas, de centros que funcionan en horario de fin de semana, se beneficiaron por primera vez del Programa de Alimentación Escolar, establecido en la Orden Departamental 17-2023.
- Realizados los siguientes *concursos de oposición docente 2023*:
 - ◆ Para monitores de diferentes áreas, niveles, subsistemas y modalidades de Técnico Profesional y Artes, mediante la Orden Departamental 057-2023, que concluyó con 2,141 docentes aprobados y remitidas las actas al MAP para la no objeción.
 - ◆ Focalizado para cubrir las plazas vacantes en los centros educativos del sector público, distritos y regionales de Educación, puesto en vigencia a través de la Orden Departamental 057-2023, que concluyó con 13,267 docentes aprobados y remitidas las actas al MAP para la no objeción.

- Realizado el proceso de evaluación para la *regularización de los técnicos docentes interinos*, con los siguientes resultados: 3,819 técnicos aprobados (92.5 % de los inscritos) y 308 docentes no cumplieron con los requisitos.
- Como parte del acuerdo MinerD-ADP 2023 se realizó un *aumento a los salarios* de los 21,464 maestros jubilados y pensionados. El salario se elevó a RD\$ 25,000.00 a los que ganaban menos de esa cantidad y RD\$ 30,000.00 a los que recibían sobre los RD\$25,000.00 y menos de RD\$30,000.00.
- Terminados *61 planteles escolares* dentro del Programa Nacional de Edificaciones Escolares, que adicionan 1,161 nuevas aulas al sistema educativo. También fueron inauguradas 14 estancias infantiles.
- Dentro de la iniciativa de *ampliación de cobertura y calidad* en el segundo ciclo del nivel inicial, 3 a 5 años, se contrataron 331 aulas con el pago del 20 % de inicial y adjudicadas 353 aulas licitadas.
- Transferido el monto programado a las juntas descentralizadas, en especial, a las juntas de centros educativos, responsable del proceso enseñanza aprendizaje, lo que ha implicado un incremento significativo del gasto neto en pedagogía, ya que se transfiere el 100 % de los fondos programados en el concepto de transferencias corrientes. En este sentido, fue transferida la suma es de RD\$ 4,789,806,352.68, correspondiente a los tres primeros trimestres del año 2023.
- 27,977 niños y niñas ingresaron en el año 2023 en las diferentes modalidades de los *servicios del Inaipi*.
- 27,465 *estudiantes con discapacidad identificados* a nivel nacional, en los centros de educación especial, aulas específicas y aulas en centros regulares. Esto significa un aumento de 91.4 % en la detección de estudiantes con discapacidad con relación al 2021.
- Beneficiados 65,544 docentes con 92,475 becas para cursar *programas de formación continua*, sobre áreas y competencias transversales curriculares, a través del Inafocam, incluidos 26,439 docentes que cursaron el Programa Nacional de Inducción.
- Ingresados 1,564 estudiantes al *programa de formación inicial "Docentes de Excelencia"*, mediante el Inafocam y el Isfodosu, y egresados 1,338. En la actualidad cursan este programa 5,942 estudiantes.
- Formados 1,620 colaboradores del Inaipi en la estrategia de *formación básica* y 24,937 en *formación continua* con el Infotep, con el objetivo de fortalecer las competencias dentro del rol que desempeñan y garantizar que se mantenga la más alta calidad en la prestación de los servicios.
- Elaborada la propuesta del *Plan de Reforma y Modernización del Sector Educativo Preuniversitario*, conforme al Decreto 365-23, que declara este proceso de alta prioridad. La propuesta fue remitida al Ministerio de la Presidencia y se trabaja en la organización y conformación de las mesas técnicas para los trabajos de reforma y formulación del Plan Decenal de Educación.

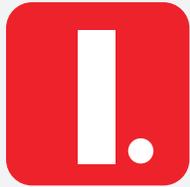


MARCO OPERATIVO

MINISTERIO DE EDUCACIÓN



EJE ESTRATÉGICO:



MEJORAMIENTO SOSTENIDO DE LA CALIDAD DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN



Eje Estratégico 1: Mejoramiento sostenido de la calidad del servicio de educación.

Objetivo Estratégico: 1. Garantizar que los Niños, las Niñas y Jóvenes completen la educación inicial, primaria y secundaria, que ha de ser equitativa, inclusiva y de calidad.

Estrategia: 1. Ampliación del acceso, permanencia, pertinencia y promoción de los niveles inicial, primario y secundario.

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad													
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEPT	OCT	NOV	DIC															
1. Incrementada la cobertura del nivel inicial.	1. Servicios de Educación Inicial, Segundo Ciclo.	1. Cantidad de niños y niñas de 3 a 5 años matriculados en el segundo ciclo del nivel inicial.	171,028	175,132					SIGERD	Dirección General de Educación Inicial	1	Diseñar protocolo para identificación de niños y niñas de 3 a 5 años con discapacidad.	6	Dirección Educación Especial																1,727,450.00	Dirección General de Educación Inicial										
											2	Fortalecer el registro y data de los niños y niñas de 3 a 5 años en el SIGERD.	10	SIGERD																								772,380.00	Dirección General de Educación Inicial		
											3	Fortalecer el proceso de evaluación integral de los niños y niñas de 3 a 5 años a través del SIMEDID.	2	Dirección de Orientación y Psicología, Salud Escolar, Dirección de Tecnología																										64,987,500.00	Dirección General de Educación Inicial
											4	Realizar proceso para garantizar cobertura en el segundo ciclo del nivel inicial.	4	Regionales, Distritos, Centros Educativo, Juntas de Vecinos e instituciones comunitarias. Dirección General de Participación comunitaria																										2,174,700.00	Dirección General de Educación Inicial
											5	Fortalecer el programa televisivo del nivel inicial.	4	Radio y Televisión Educativa, Regionales, Distritos y Dirección de Comunicación y Relaciones Públicas																										896,820.00	Dirección General de Educación Inicial
											6	Implementar los protocolos de transición: INAIPI, MINERD, Preprimario y Primer Ciclo de Primaria.	3	Dirección General de Educación Primaria, INAIPI, Regionales, Distritos, Centros Educativos																										1,526,530.50	Dirección General de Educación Inicial
											7	Orientar de forma virtual y presencial sobre lineamientos, normativas, aspectos curriculares, protocolos, estándares de calidad, estrategias NEAE, socioemocional (educación sexual), atención integral, dirigido a técnicos nacionales, regionales, distritales, docentes.	4	Dirección de Educación Especial, Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo, Dirección de Orientación y Psicología, Inicia Educación, Gabinete de niñez y adolescencia																										3,966,225.00	Dirección General de Educación Inicial
											8	Fortalecer la campaña sobre la importancia y cobertura del segundo ciclo del nivel inicial.	2	Dirección de Comunicación y Relaciones Públicas																										393,950.00	Dirección General de Educación Inicial
											9	Aplicar instrumentos para recogida de información para fortalecimiento a las familias.	2	Dirección General de Participación Comunitaria																										835,600.00	Dirección General de Educación Inicial
											10	Orientar a maestras líderes sobre fortalecimiento.	3	Dirección General de Participación Comunitaria																										1,846,290.00	Dirección General de Educación Inicial
											11	Dar seguimiento al fortalecimiento a las familias.	3	Dirección General de Participación Comunitaria																										382,480.00	Dirección General de Educación Inicial
											12	Desarrollar foro de familia.	1	Dirección General de Participación Comunitaria																										1,474,150.00	Dirección General de Educación Inicial

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad											
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic													
Cont. Resultado 1.	Cont. Producto 1.										13	Realizar encuentros virtuales y presenciales con los directores regionales y distritales para el fortalecimiento del segundo ciclo del nivel inicial.	1	Directores Regionales y Distritales															2,215,250.00	Dirección General de Educación Inicial									
											14	Acompañar, monitorear y dar seguimiento a procesos áulicos, implementación de protocolos, grupos pedagógicos, programas de formación que se realizan con instituciones, levantamiento de información sobre proceso de cobertura, centro de atención integral.	4	INAFOCAM																								3,192,900.00	Dirección General de Educación Inicial
											15	Implementar campamento infantil. 2,800 niños y niñas y más 200 adultos.	1	Dirección General de Educación Inicial y Regionales																									
2. Incrementada la cobertura y permanencia del Nivel Primario.	2. Servicios de Educación Primaria, Primer Ciclo.	2. Cantidad de estudiantes matriculados en el primer ciclo del nivel primario.	465,585	475,250				475,250	SIGERD	Dirección General de Educación Primaria	1	Realizar taller formativo de dos días para profundizar las implicaciones de la Unidad Pedagógica contemplada en el primer ciclo del nivel primario para la permanencia de los estudiantes y la continuidad de los procesos alfabetizadores, con miras a formular proyectos de atención diferenciada, estrategias lúdicas y motivadoras con la finalidad de fortalecer los aprendizajes en estudiantes con rezago escolar en el nivel primario.	1																		972,000.00	Dirección General de Educación Primaria							
											2	Realizar encuentro sobre estrategias y actividades para el abordaje de la lectura a través del arte, la tecnología y el medioambiente con técnicos y docentes facilitadores del campamento de verano de estudiantes con rezago escolar.	1																				11,988,000.00	Dirección General de Educación Primaria					
		3. Cantidad de niños y niñas que reciben entrenamiento estratégico en comprensión lectora y escritura.	N/D	460.506					460.506		Informe de ejecución	3	Realizar campamento de verano en el contexto de 30 distritos educativos de 6 regionales educativas, para propiciar espacios de aprendizaje en la comprensión lectora de los estudiantes, disminuir el rezago y elevar la calidad de los aprendizajes.	1																					3,873,750.00	Dirección General de Educación Primaria			
												4	Expandir el Programa Con Base para la mejora de la enseñanza de la Lengua Española y la Matemática en los grados primero, segundo y tercero del primer ciclo del nivel primario.	2																					87,468,596.01	Dirección General de Educación Primaria			
		4. Cantidad de niños y niñas del primer ciclo de primaria reciben entrenamiento en matemáticas.	N/D	460.506					460.506		Informe de ejecución	5	Realizar taller formativo de resolución de problemas y juegos lógicos matemáticos, con miras a formular proyectos, estrategias lúdicas y motivadoras con la finalidad de fortalecer los aprendizajes en las competencias matemáticas y ejercitar el pensamiento lógico, creativo y crítico de los estudiantes. Participan 40 técnicos nacionales, una directora general, dos directores de ciclo, una subdirectora. Formación presencial de 16 horas. Realizado por dos especialistas externos de Matemática.	1																									1,550,500.00

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad											
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic													
Cont. Resultado 2.	Cont. Producto 2.										Realizar taller formativo de resolución de problemas y juegos lógicos matemáticos, con miras a formular proyectos, estrategias lúdicas y motivadoras con la finalidad de fortalecer los aprendizajes en las competencias matemáticas y ejercitar el pensamiento lógico, creativo y crítico de los estudiantes. Participan 36 técnicos regionales (coordinador del nivel primario y el encargado de matemática de primaria) 244 técnicos distritales, 30 técnicos nacionales, una directora general, dos directores de ciclo, una subdirectora. Formación presencial de 16 horas.	1																8,640,000.00	Dirección General de Educación Primaria										
	3. Servicios de Educación Primaria, Segundo Ciclo.	5. Cantidad de estudiantes matriculados en el segundo ciclo del nivel primario.	459,737	487,196				487,196	SIGERD	Dirección General de Educación Primaria	1	Realizar encuentro formativo en la estrategia multigrado a partir de las innovaciones curriculares, recursos de apoyo a la enseñanza, al aprendizaje y la evaluación, durante cuatro días, dirigido a técnicos docentes de multigrado. Participan 3 directores nacionales, 1 subdirectora, 2 encargados, 30 técnicos docentes nacionales, 72 técnicos docentes regionales (coordinador del nivel primario, coordinador primer ciclo, coordinador segundo ciclo y coordinador multigrado) y 244 técnicos docentes distritales.	1															19,078,000.00	Dirección General de Educación Primaria										
3. Incrementada la cobertura y permanencia del Nivel Secundario.	4. Servicios de Educación Secundaria, Primer Ciclo.	6. Cantidad de estudiantes matriculados en el primer ciclo del nivel secundario.	387,912	393,698			393,698	Reporte SIGERD	Dirección General de Educación Secundaria	1	Elaborar el plan de transformación de la educación secundaria, dirigido a promover los aprendizajes de todos los estudiantes y mejorar los indicadores de permanencia y promoción que se registran en el nivel.	1	Dirección General de Educación Secundaria															3,200,000.00	Dirección General de Educación Secundaria										
										2	Diseñar, producir y difundir una estrategia de comunicación, sensibilización e incidencia, con el objetivo de concienciar a los estudiantes, las familias y la sociedad en general sobre la importancia de terminar la educación secundaria.	1	Dirección General de Educación Secundaria																						5,000,000.00	Dirección General de Educación Secundaria			
										3	Actualizar e imprimir el documento marco de la iniciativa "Espacios de Enriquecimiento", para los estudiantes que están en riesgo de abandono escolar en el nivel secundario.	1	Dirección General de Educación Secundaria																									2,194,800.00	Dirección General de Educación Secundaria
										4	Orientar a los técnicos regionales y distritales, y a los equipos de gestión de los centros educativos del nivel secundario sobre el documento marco de la iniciativa de retención "Espacios de Enriquecimiento".	1	Direcciones Regionales y Distritales																									17,353,410.00	Dirección General de Educación Secundaria
										5	Adquirir los recursos didácticos de la iniciativa de retención "Espacios de Enriquecimiento".	1	Dirección General de Educación Secundaria																									7,421,400.00	Dirección General de Educación Secundaria
										6	Monitorear a los centros educativos que participan de la iniciativa de retención "Espacios de Enriquecimiento".	1	Dirección General de Educación Secundaria																									1,434,000.00	Dirección General de Educación Secundaria
										7	Sistematizar la experiencia de la implementación de los "Espacios de Enriquecimiento".	1	Dirección General de Educación Secundaria																									0.00	Dirección General de Educación Secundaria
										8	Presentar los resultados de la implementación de la iniciativa de retención "Espacios de Enriquecimiento".	1	Dirección General de Educación Secundaria																									3,863,000.00	Dirección General de Educación Secundaria

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad															
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic																	
Cont. Resultado 3	Cont. Producto 4.										9	Elaborar el protocolo de reorganización de los centros educativos del nivel secundario, orientados hacia la nueva estructura académica.	1	Dirección General de Educación Secundaria																	0.00	Dirección General de Educación Secundaria											
											10	Imprimir el protocolo de reorganización de los centros educativos del nivel secundario, orientado hacia la nueva estructura académica.	1	Dirección General de Educación Secundaria																											200,000.00	Dirección General de Educación Secundaria	
											11	Socializar el protocolo de reorganización hacia la nueva estructura académica por vía virtual, con los coordinadores: 115 distritales, 115 de los niveles primario y secundario y 133 técnicos del SIGERD de las regionales y de los distritos educativos.	1	Dirección General de Educación Secundaria																												4,084,800.00	Dirección General de Educación Secundaria
											12	Elaborar un documento marco que orienta el funcionamiento pedagógico y administrativo de los centros educativos del nivel secundario que operan en las tandas matutina, vespertina y nocturna, así como los centros del nivel primario con servicios de educación secundaria.	1	Dirección General de Educación Secundaria																												0.00	Dirección General de Educación Secundaria
											13	Imprimir documento marco que orienta el funcionamiento pedagógico y administrativo de los centros educativos del nivel secundario que operan en las tandas matutina, vespertina y nocturna, así como los centros del nivel primario con servicios de educación secundaria.	1	Dirección General de Educación Secundaria																												600,000.00	Dirección General de Educación Secundaria
											14	Realizar un encuentro presencial con los técnicos regionales y distritales para la socialización del documento marco que orienta el funcionamiento pedagógico y administrativo de los centros educativos del nivel secundario que operan en las tandas matutina, vespertina y nocturna, así como los centros del nivel primario con servicios de educación secundaria.	1	Dirección General de Educación Secundaria Regional																												174,600.00	Dirección General de Educación Secundaria
											15	Realizar un encuentro presencial con los equipos de gestión del nivel secundario para la socialización del documento marco que orienta el funcionamiento pedagógico y administrativo de los centros que operan en las tandas matutina, vespertina y nocturna, así como los centros del nivel primario con servicios de educación secundaria.	1	Dirección General de Educación Secundaria Regional																												405,900.00	Dirección General de Educación Secundaria
											16	Dar seguimiento y acompañamiento a la gestión pedagógica y administrativa de los centros educativos del nivel secundario que operan en las tandas matutina, vespertina y nocturna, así como los centros del nivel primario con servicios de educación secundaria.	1	Dirección General de Educación Secundaria																												327,900.00	Dirección General de Educación Secundaria
											17	Elaborar y socializar el informe con los resultados del seguimiento y acompañamiento realizado a los centros educativos del nivel secundario que operan en las tandas matutina, vespertina y nocturna, así como los centros del nivel primario con servicios de educación secundaria.	1	Direcciones Regionales y Distritales																												2,504,500.00	Dirección General de Educación Secundaria
18	Realizar un diagnóstico a los centros educativos del nivel secundario que operan en tanda nocturna.	1	Dirección General de Educación Secundaria IDEICE																												332,900.00	Dirección General de Educación Secundaria											

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad										
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic												
Cont. Resultado 3	Cont. Producto 4.										19	Coordinar con la Dirección de Educación Especial, direcciones regionales y distritales por vía virtual, para un levantamiento de información de los estudiantes con NEAE que asisten a escuelas regulares en el nivel secundario en todas sus modalidades.	1	Dirección General de Educación Secundaria															0.00	Dirección General de Educación Secundaria								
											20	Levantar por la vía virtual los datos personales y académicos de los estudiantes con NEAE que asisten al nivel secundario en las escuelas regulares.	1	Dirección General de Educación Secundaria																						0.00	Dirección General de Educación Secundaria	
											21	Elaborar una guía de orientación dirigida al personal docente del nivel secundario para el desarrollo de prácticas docentes inclusivas.	1	Dirección General de Educación Secundaria																							0.00	Dirección General de Educación Secundaria
											22	Imprimir la guía de orientación dirigida al personal docente del nivel secundario para el desarrollo de prácticas docentes inclusivas.	1	Dirección General de Educación Secundaria																							7,050,000.00	Dirección General de Educación Secundaria
											23	Distribuir la guía de orientación dirigida al personal docente del nivel secundario para el desarrollo de prácticas docentes inclusivas.	1	Dirección General de Educación Secundaria																							55,000.00	Dirección General de Educación Secundaria
											24	Orientar a los técnicos nacionales, regionales y distritales de las modalidades y primer ciclo del nivel secundario, sobre la estrategia de atención a los estudiantes con NEAE, con el propósito de reducir los niveles de abandono y repitencia de los estudiantes con estas condicionantes.	1	Direcciones Regionales y Distritales																							4,136,160.00	Dirección General de Educación Secundaria
											25	Dar seguimiento a la implementación de la estrategia de atención a los estudiantes con NEAE en los centros educativos del nivel secundario.	1	Direcciones Regionales y Distritales																							615,000.00	Dirección General de Educación Secundaria
											26	Elaborar y socializar el Informe con los resultados del acompañamiento realizado a los centros educativos del nivel secundario que operan en las tandas matutina, vespertina y nocturna, así como los centros del nivel primario con servicios de educación secundaria.	1	Direcciones Regionales y Distritales																							127,400.00	Dirección General de Educación Secundaria
27	Realizar un encuentro presencial con los técnicos regionales y distritales para la socialización del documento marco que orienta el funcionamiento pedagógico y administrativo de los centros educativos del nivel secundario que operan en las tandas matutina, vespertina y nocturna, así como los centros del nivel primario con servicios de educación secundaria.	1	Direcciones Regionales y Distritales																							311,600.00	Dirección General de Educación Secundaria											

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad																			
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic																					
Cont. Resultado 3	Cont. Producto 4.										Realizar un encuentro presencial con directores de centros educativos del nivel secundario para la socialización del documento marco que orienta el funcionamiento pedagógico y administrativo de los centros que operan en las tandas matutina, vespertina y nocturna, así como los centros del nivel primario con servicios de educación secundaria.	1	Direcciones Regionales y Distritales																	2,900,000.00	Dirección General de Educación Secundaria																
											Acompañar a la gestión pedagógica y administrativa de los centros educativos del nivel secundario que operan en las tandas matutina, vespertina y nocturna, así como los centros del nivel primario con servicios de educación secundaria.	1	Direcciones Regionales y Distritales																											80,000.00	Dirección General de Educación Secundaria						
3. Incrementada la cobertura y permanencia del Nivel Secundario.	5. Servicios de Educación Secundaria, Modalidad Académica.	7. Cantidad de estudiantes matriculados en el segundo ciclo de educación secundaria Modalidad Académica.	167,632	169,000					Reporte SIGERD	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica	Realizar un foro con dependencias del MINERD e instituciones externas para analizar estrategias para la inserción y retención de los estudiantes del nivel secundario.	1	Direcciones Regionales y Distritales																			3,001,000.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica														
											Monitorear a los centros educativos que participan de la iniciativa "Te Quiero en Secundaria".	1	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica																											866,000.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica						
											Elaborar el informe final con los resultados del acompañamiento a los centros educativos del nivel secundario que participan de la iniciativa "Te Quiero en Secundaria".	1	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica																													0.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica				
4. Aumentada la cobertura, permanencia y promoción de las modalidades técnico profesional y artes.	6. Servicios de Educación Secundaria, Modalidad Técnico Profesional.	8. Cantidad de estudiantes matriculados en el segundo ciclo de educación secundaria, Modalidad Técnico Profesional.	89,165	94,474					Reporte SIGERD	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional	Realizar levantamiento de información en coordinación con las regionales y distritos para determinar la creación de nuevos centros de educación técnico profesional, según necesidad y ubicación geográfica.	1	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional																					1,595,400.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional												
											Realizar visitas de evaluación de centros educativos públicos y privados para ofertar la Modalidad Técnico Profesional y Técnico Básico.	1	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional																														2,230,900.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional			
											Realizar visitas de evaluación de centros educativos públicos y privados que ofertan educación técnico profesional para la inclusión de nuevos títulos de Bachillerato Técnico y nuevos títulos de Técnico Básico.	1	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional																																2,230,900.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional	
											Realizar visitas de seguimiento a instituciones educativas públicas y privadas que ofertan el Técnico Básico.	1	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional																																	508,900.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional
											Sistematizar del proceso de evaluación de centros educativos.	1	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional																																	1,410,900.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional
											Dar seguimiento a la ejecución de las metas del plan de fortalecimiento de la educación técnico profesional.	1	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional																																	3,593,600.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad															
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic																	
Cont. Resultado 4	Cont. Producto 6.										7	Realizar Congreso de Buenas Prácticas en la Educación Técnico Profesional.	1	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional																	5,052,976.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional											
											8	Realizar feria de proyectos de los estudiantes de los centros de educación técnico profesional.	1	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional																											5,052,976.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional	
											9	Fomentar el liderazgo en los estudiantes de educación técnico profesional mediante la participación en actividades y experiencias de desarrollo.	1	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional																												6,720,800.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional
											10	Realizar visitas de seguimiento y acompañamiento a la práctica pedagógica a los docentes que imparten los módulos formativos de los bachilleratos técnicos y Técnico Básico en los centros educativos públicos y privados de la ETP.	1	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional																												2,804,900.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional
											11	Realizar encuentro por ejes con los enlaces regionales y distritales, coordinadores pedagógicos para orientar el proceso de seguimiento y acompañamiento pedagógico a los módulos formativos en los centros ETP.	1	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional																												2,804,900.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional
											12	Realizar visitas de seguimiento a directores de centros de educación técnico profesional públicos y privados en los procesos de gestión administrativa y pedagógica.	1	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional																												4,528,000.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional
											13	Realizar jornada de orientación sobre inicio del año escolar 2023-2024 dirigida a técnicos regionales y distritales, directores, coordinadores pedagógicos, coordinadores de registro o secretarías docentes, encargados de vinculación y maestros técnicos.	1	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional																												11,421,326.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional
											14	Realizar visitas de seguimiento a centros de educación técnico profesional inicio del año escolar 2023-2024.	1	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional																												2,804,900.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional
											15	Realizar orientaciones a los equipos de gestión y personal docente de nuevos centros de educación técnico profesional.	1	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional																												11,077,900.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional
											16	Realizar seguimiento al uso y manejo de los fondos de subvención de los centros de educación técnico profesional.	1	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional																												1,312,000.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional
17	Realizar encuentros para hacer lanzamiento, análisis, validación y ajustes de los programas formativos de los niveles 2 y 3 para las familias profesionales alineadas al MNC.	1	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional																												1,540,000.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional											

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad														
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Agosto	Sept	Oct	Nov	Dic																
Cont. Resultado 4	Cont. Producto 6.										18	Preparar el stand de la Dirección de Educación de Técnico Profesional en la Feria Internacional del Libro 2024.	1	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional																518,610.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional											
											19	Realizar seguimiento a la actualización de técnicos, directores, coordinadores y los docentes de ETP.	1	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional																									1,492,900.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional		
											20	Realizar orientaciones a los docentes y vinculadores de nuevo ingreso para impartir los módulos de formación de la ETP.	1	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional																											4,823,326.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional
											21	Realizar seguimiento a los docentes y vinculadores de nuevo ingreso.		Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional																											1,492,900.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional
											22	Poner en marcha el proyecto de liderazgo pedagógico centrado en el diálogo.		Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional																											10,269,626.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional
											23	Realizar orientaciones y seguimiento al Programa de Robótica Educativa aplicado a los centros de educación técnico profesional.	1	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional																											2,804,900.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional
	7. Servicios de Educación Secundaria, Modalidad Artes.	9. Cantidad de estudiantes matriculados en el segundo ciclo de educación secundaria, Modalidad en Artes.	12, 859	13,059					Reporte SIGERD	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Artes	1	Ejecutar levantamiento, validación del registro estadístico de la inscripción de los estudiantes en el SIGERD.	1																			255,500.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad en Artes									
											2	Imprimir los registros de grado, cédula escolar y boletines de notas.	1																										11,338,500.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad en Artes		
											3	Elaborar guías de orientación y material de apoyo, según los planes de estudios vigentes, para mejorar la calidad de los aprendizajes y la promoción de la oferta de la Modalidad Artes.	1																											585,000.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad en Artes	
											4	Monitorear al seguimiento pedagógico, la aplicación del currículo, la gestión institucional y proyectos de artes, de los centros educativos existentes de la Modalidad Artes.	2																											835,000.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad en Artes	
											5	Evaluar los nuevos centros educativos de la Modalidad Artes, con fines de ampliar la cobertura, prevenir la deserción y brindar oportunidades a jóvenes con vocación hacia las artes.	1																											202,500.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad en Artes	

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad											
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic													
Cont. Resultado 4	8. Estudiantes de la Modalidad en Artes Cursando Pasantías.	10. Cantidad de estudiantes que finalizan sus pasantías laborales.	3,288	4,166				4,166	Informe de monitoreo	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Artes	1	Monitorear el desarrollo integral de los y las estudiantes por medio de las pasantías ocupacionales en las empresas con las que existen convenios para articular la vinculación con los egresados, que tributan a la accesibilidad del primer empleo o emprendimiento.	1															105,000.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad en Artes										
					2	Obtener el índice de empleabilidad de los egresados de la Modalidad en Artes.	1																											450,000.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad en Artes				
	10. Estudiantes que Cursan el Módulo de Formación en Centros de Trabajo (MFCT).	12. Cantidad de estudiantes que cursan el Módulo de Formación en Centros de Trabajo (MFCT).	22,500	24,000				24,000	Informe	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional	1	Realizar coordinación y vinculación institucional para el primer empleo.	1																		2,804,900.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional							
					2	Capacitar a estudiantes de ETP en habilidades blandas para el empleo.	1																												4,823,326.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional			
					3	Realizar vinculación y realización del Módulo de Formación en Centros de Trabajo.	1																														2,804,900.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional	
					4	Realizar acompañamiento a encargados de vinculación y maestros tutores sobre el uso de la plataforma para la inserción en el Módulo de Formación de Centros de Trabajo (MFCT).	1																														0.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional	
					5	Realizar visitas de acompañamiento a los encargados de vinculación externa, para dar seguimiento al MFCT.	1																															0.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional
					6	Realizar capacitación a los encargados de vinculación sectorial y maestros tutores de los nuevos centros ETP sobre los procesos de vinculación y desarrollo del MFCT.	1																															2,261,584.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad															
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic																	
5. Reducidos los niveles de abandono, repitencia y sobreedad en los niveles primario y secundario.	11. Plan Nacional para la Reducción de la Sobreedad en el Nivel Primario.	13. Cantidad de estudiantes impactados por el Plan Nacional para la Reducción de la Sobreedad.	N/D	32,000				32,000	SIGERD	Dirección General de Educación Primaria	1	Realizar encuentro de orientación y profundización sobre las estrategias y talleres que presenta el Plan Nacional de Reducción de Estudiantes en Sobreedad a partir de las innovaciones curriculares vigentes y recursos de apoyo a la enseñanza y el aprendizaje para garantizar su implementación de manera efectiva en los centros educativos y disminuir los niveles de abandono, repitencia y sobreedad, con miras a la finalización de la matrícula inicial de primaria. Participan 30 técnicos docentes nacionales, 3 directores nacionales, 1 subdirectora, 2 encargadas, 54 técnicos docentes regionales (coordinador nivel primario, coordinador primer ciclo y coordinador segundo ciclo) y 366 técnicos docentes distritales. Durante 4 días, en dos ejes.	1														24,624,000.00	Dirección General de Educación Primaria															
					2	Acompañar a los centros educativos en la fase de implementación del Plan Nacional de Reducción de la Sobreedad. Participan 30 técnicos nacionales, 3 directores nacionales, 1 subdirectora, 2 encargados. Organizados en dos ejes, dos días cada uno.	1																										618,500.00	Dirección General de Educación Primaria									
	12. Salud Escolar.	14. Cantidad de centros que implementan el programa salud escolar.	N/D	50	10	20	20		Informe de ejecución	Viceministerio de Servicios Técnicos Pedagógicos	1	Capacitar al personal administrativo y a la comunidad educativa por niveles (directores, maestros-as, APMAES, estudiantes, psicólogos, personal de apoyo) para identificación de interferentes en el seguimiento y llenado de la ficha de salud de los escolares.	10	MINERD, MISPAS, SNS E INABIE																	22,541,000.00	Salud Escolar											
											2	Presentar proyecto a los regionales, distritales, equipo coordinador del centro educativo, instituciones privadas y demás Instituciones involucradas.	1	MINERD MISPAS																										809,400.00	Salud Escolar		
											3	Definir contenidos de capacitación con abordaje pedagógico a docentes y personal involucrado.	12	MINERD																												7,736,585.37	Salud Escolar
											4	Supervisar y evaluar los 50 centros educativos y su entorno del proyecto salud escolar.	10	MINERD MISPAS																													14,753,400.00
		5	Realizar informes de evaluación del proceso.	4	MINERD, MISPAS, SNS																														1,698,000.00	Salud Escolar							
		6	Establecer mesa de análisis, para incluir la educación para la salud en el currículo escolar.	2	MINERD																														680,000.00	Salud Escolar							
		7	Adecuar los espacios físicos para el funcionamiento, monitoreo y supervisión a la implementación del programa.	1	MINERD																															5,157,151.00	Salud Escolar						
		8	Verificar la adecuada vigilancia sanitaria de alimentos y agua de consumo humano.	10	INABIE, MINERD																															0.00	Salud Escolar						
		9	Constatar la entrega efectiva de los dispositivos a estudiantes con condición de hipoacusia, manejarlo internamente.																																		23,200,000.00	Salud Escolar					
10	Verificar la entrega de dispositivos a estudiantes con afectación de la agudeza visual.																																			12,886,400.00	Salud Escolar						
11	Evaluar el impacto de las diferentes estrategias implementadas desde la mesa de Cultura de paz y atención a poblaciones vulnerables en los centros educativos con los equipos de gestión, personal del equipo de orientación y psicología y docentes.																																			544,420.00	Salud Escolar						

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad													
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic															
Cont. Resultado 6.	Cont. Producto 13.	Cont. Indicador 17.	45.000	100.000	3.000	25.000	2	71	Informes trimestrales	Viceministerio de Servicios Técnicos Pedagógicos	24	Implementar el Plan Nacional de Lectura Dominicana Lee para el fomento del libro y la lectura en el sistema educativo preuniversitario.	1	Dirección General de Cultura, Viceministerio de Servicios Técnico y Pedagógico, Dirección del Despacho, Dirección de Comunicaciones y Relaciones Públicas, Dirección de Radio educativa, Departamento de Eventos y Dirección de Compras y Contrataciones															18,946,160.00	Dirección General de Cultura											
											25	Celebrar el Carnaval Escolar 2024 con la participación de las 18 direcciones regionales.	1	Direcciones Regionales																							3,148,850.00	Dirección General de Cultura			
											26	Desarrollar talleres artísticos en literatura, cine, teatro, música, danza, artesanía y pintura dirigidos a estudiantes de los centros educativos de jornada extendida en las regionales de Educación 10, 15 y 04.	20	Dirección General de Cultura, Viceministerio de Servicios Técnicos y Pedagógicos, Dirección de Comunicaciones y Relaciones Públicas, Departamento de Eventos y Dirección de Compras y Contrataciones																								3,500,000.00	Dirección General de Cultura		
											27	Celebrar congresos regionales entre docentes y escritores desde el programa Puentes Culturales.	2	Dirección de Cultura, Viceministerio de Servicios Técnicos y Pedagógicos																									3,522,600.00	Dirección General de Cultura	
											28	Diseñar e imprimir instructivos para la realización de las efemérides y el funcionamiento de los clubes literarios en los centros educativos.	4	Dirección de Cultura, Viceministerio de Servicios Técnicos y Pedagógicos																										3,100,000.00	Dirección General de Cultura
											29	Asistir a eventos socioculturales nacionales e internacionales durante el periodo 2024.	4	Dirección General de Cultura, Dirección de Relaciones Internacionales																										1,605,000.00	Dirección General de Cultura
		30									Realizar jornadas formativas y campañas educativas con estudiantes sobre igualdad, equidad de género y derechos humanos.	1	Dirección de Equidad, Equidad de Género y Desarrollo																										2,927,450.00	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo	
		31									Realizar jornada de intercambio de experiencias entre integrantes de los clubes STEAM (Ciencias, Tecnología, Ingeniería, Artes y Matemáticas) para la promoción de relaciones igualitarias.	1	Dirección de Equidad de Género y Desarrollo																										588,900.00	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo	
		32									Implementar programas y campañas de sensibilización en las escuelas, orientados a "desfeminizar" determinadas carreras y promover aquellas relacionadas con las ciencias y las tecnologías.	1	Dirección de Equidad de Género y Desarrollo																										248,750.00	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo	
		33									Coordinar e implementar programas y proyectos de apoyo a los aprendizajes.	2	Direcciones, áreas y unidades del Viceministerio de Servicios Técnicos y Pedagógicos																										20,770,000.00	Viceministerio de Servicios Técnicos y Pedagógicos	

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad														
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ag	Sept	Oct	Nov	Dic																
Cont. Resultado 6.	Cont. Producto 13.										34	Realizar seguimiento a las direcciones y unidades del Viceministerio de Servicios Técnicos y Pedagógicos en la articulación e implementación de los programas y proyectos realizados para el apoyo a los aprendizajes.	12	Direcciones, áreas y unidades del Viceministerio de Servicios Técnicos y Pedagógicos																	0.00	Viceministerio de Servicios Técnicos y Pedagógicos										
											35	Realizar monitoreo y seguimiento a los programas y proyectos e iniciativas implementadas para el apoyo a los aprendizajes en regionales, distritos y centros educativos.	2	Regionales, distritos, Viceministerio de Servicios Técnicos y Pedagógicos																										1,043,685.00	Viceministerio de Servicios Técnicos y Pedagógicos	
											36	Realizar encuentros con representantes regionales, distritales y de los niveles educativos para analizar la implementación y los resultados de los programas y proyectos realizados para el apoyo a los aprendizajes.	4	Regionales, distritos, Viceministerio de Servicios Técnicos y Pedagógicos																											9,200,000.00	Viceministerio de Servicios Técnicos y Pedagógicos
											37	Realizar informes trimestrales sobre el seguimiento a las direcciones del Viceministerio de Servicios Técnicos y Pedagógicos en la articulación e implementación de los programas y proyectos realizados para el apoyo a los aprendizajes.	4	Direcciones, áreas y unidades del Viceministerio de Servicios Técnicos y Pedagógicos																											0.00	Viceministerio de Servicios Técnicos y Pedagógicos
											38	Adquirir programas de enseñanza de inglés con acceso a plataforma digital de enseñanza (LMS), material didáctico, soporte técnico, etc. Para estudiantes de 1ro. a 6to. de secundaria en las 18 regionales de Educación para el año escolar 2024-2025.	1	Viceministerio de Servicios Técnicos y Pedagógicos																											290,000,000.00	Viceministerio de Servicios Técnicos y Pedagógicos
											39	Monitorear la implementación del programa de aprendizaje del idioma inglés en las regionales, distritos y centros educativos.	4	Viceministerio de Servicios Técnicos y Pedagógicos																											4,535,217.60	Viceministerio de Servicios Técnicos y Pedagógicos
											40	Dar soporte al uso de las plataformas tecnológicas y seguimiento a los resultados del programa de aprendizaje del idioma inglés de las regionales, distritos y centros educativos.	1	Viceministerio de Servicios Técnicos y Pedagógicos																											0.00	Viceministerio de Servicios Técnicos y Pedagógicos
											41	Coordinar la evaluación general de programas implementados para apoyo a los aprendizajes.	1	Viceministerio de Servicios Técnicos y Pedagógicos																											7,298,531.70	Viceministerio de Servicios Técnicos y Pedagógicos
											42	Adquirir instrumentos musicales para la conversión de bandas escolares de música a orquestas sinfónicas.	1	Dir. Administrativa, Compras y Contrataciones Eventos																											9,985,005.30	Viceministerio de Servicios Técnicos y Pedagógicos
											43	Realizar la 4ta. Etapa de las olimpiadas nacionales de Lectura y Escritura, Ciencias Sociales, Matemática y Ciencias de la Naturaleza, Formación Integral Humana y Religiosa (FIHR), Lenguas Extranjeras y Educación Física.	1	Dir. Administrativa, Compras y Contrataciones Eventos																											7,348,000.00	Dirección de Desarrollo Curricular
											44	Desarrollar el evento "Deportes con Valores" con estudiantes del nivel secundario.	3	Dir. Administrativa, Compras y Contrataciones Eventos																											11,250,600.00	Dirección de Desarrollo Curricular
											45	Desarrollar entrenamientos a estudiantes de olimpiadas nacionales e internacionales.	1	Dir. Administrativa, Compras y Contrataciones Eventos																											4,953,600.00	Dirección de Desarrollo Curricular
											46	Realizar concurso de ensayo sobre historia local dirigido a docentes.	1	Dir. Administrativa, Compras y Contrataciones Eventos																											397,100.00	Dirección de Desarrollo Curricular

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad														
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic																
Cont. Resultado 6.	Cont. Producto 13.	19. Cantidad de estudiantes impactados por el proyecto STEAM.	4,300	800,000	400,000	200,000	100,000	100,000	Informe de ejecución		47	Realizar el Concurso Nacional de Guiones: escuela, escritura y cine. Fase 4, nivel nacional.	10	Dir. Administrativa, Compras y Contrataciones Eventos															338,200.00	Dirección de Desarrollo Curricular												
											48	Participar en olimpiadas internacionales (Centroamericana, Iberoamericana y Mundial, Panamericana Femenina y de Primaria de Matemática, Centroamericana e Iberoamericana de Física, Centroamericana e Iberoamericana de Biología y Olimpiada Latinoamericana de Astronomía).	1	Dir. Administrativa, Compras y Contrataciones Eventos																								0.00	Dirección de Desarrollo Curricular			
											49	Realizar III Congreso Estudiantil de Ciencias de la Naturaleza y Tecnología.	1	Dir. Administrativa, Compras y Contrataciones Eventos																											1,644,050.00	Dirección de Desarrollo Curricular
											50	Realizar la exposición del XVII Foro Nacional de Educación Artística en la Feria del Libro 2024.	3	Dir. Administrativa, Compras y Contrataciones Eventos																											822,500.00	Dirección de Desarrollo Curricular
											51	Realizar ejecución de la XII Muestra Nacional de Educación Artística.	1	Dir. Administrativa, Compras y Contrataciones Eventos																											2,056,136.00	Dirección de Desarrollo Curricular
											52	Realizar el proyecto de desarrollo curricular para el fortalecimiento de la expresión y apreciación de ritmos dominicanos, 2 grupos por regional.	1	Dir. Administrativa, Compras y Contrataciones Eventos																											2,412,000.00	Dirección de Desarrollo Curricular
		20. Cantidad de centros impactados por el proyecto STEAM.	5,350	8,446	5650	2796	Informe de ejecución		53	Ejecutar el XLII Festival de Coros José de Jesús Ravelo, Mes de la Canción Escolar.	5																							2,800,950.00	Dirección de Desarrollo Curricular							
									54	Realizar acompañamiento de las actividades programadas en las regionales y distritos relacionadas con proyectos STEAM.	12	Informática Educativa																											10,360,000.00	Informática Educativa		
									55	Conmemoración de fechas internacionales relacionadas a la tecnología en Clubes de niñas y TIC, DigiGirlz.	10	Informática Educativa																												6,155,000.00	Informática Educativa	
									56	Creación de Clubes de Robótica en los centros de segundo ciclo del nivel primario y en nivel secundario.	10	Informática Educativa																												5,780,000.00	Informática Educativa	
									57	Realizar acompañamiento a Ferias de Robótica en Centros Educativos 2024 para impactar 3,500 centros educativos con el programa de Robótica Educativa.	3	Informática Educativa																												8,075,500.00	Informática Educativa	
		21. Cantidad de estudiantes con habilidades digitales.	N/D	340,000	170,000	170,000	Informe de ejecución		58	Realizar campamento para 200 estudiantes en la sede central del MINERD.	4	Informática Educativa																						6,345,000.00	Informática Educativa							
									59	Realizar Campamento de Robótica Educativa 2024 en cada uno de las 18 Regionales y de los 122 distritos educativos para impactar 16,250 estudiantes.	2	Informática Educativa																											116,007,500.00	Informática Educativa		
60	Contratación de servicios especializados para la creación de contenidos didáctico digitales.								3	Informática Educativa																												2,000,000.00	Informática Educativa			
61	Realizar olimpiadas y competencias escolares de robótica educativa en los niveles primario y secundario.								3	Informática Educativa																												71,098,250.00	Informática Educativa			
62	Evaluación diagnóstica de competencias digitales a los alumnos de todos los niveles.	6	Informática Educativa																												10,860,000.00	Informática Educativa										
63	Diseño de plataformas para medición de las competencias digitales de los estudiantes.	6	Informática Educativa																												4,910,000.00	Informática Educativa										

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad										
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic												
Cont. Resultado 6.	14. Logros de aprendizajes de los estudiantes en el nivel primario alcanzados.	23. Cantidad de niños que promueven el nivel primario.	829,302	962,446				962,446	Sigerd	Dirección General de Educación Primaria	1	Realizar encuentro formativo durante 4 días, para presentar, revisar, validar y retroalimentar el documento orientador de los planes de mejora del nivel primario.	1															32,184,000	Dirección General de Educación Primaria									
					2	Acompañar a los equipos de gestión de los 5,089 centros educativos en la elaboración, diseño y producto del plan de mejora, a partir del documento orientador proporcionado en los procesos formativos por el nivel primario.	1																										1,057,000.00	Dirección General de Educación Primaria				
					3	Realizar formación por cuatro (4) días para orientar los procesos de inicio del año escolar 2024-2025.	1																													32,184,000.00	Dirección General de Educación Primaria	
					4	Acompañar en contexto regional el desarrollo de capacitación sobre lineamientos y procesos orientados desde la Dirección General de Educación Primaria para el inicio del año escolar 2024-2025.	1																														1,297,000.00	Dirección General de Educación Primaria
					5	Acompañar en contexto regional el desarrollo de la capacitación de 16 horas en Lengua Española y 16 en Matemática a los docentes y coordinadores pedagógicos del primer ciclo, así como los lineamientos y procesos orientados desde la Dirección General de Educación Primaria para el inicio del año escolar 2024-2025.	1																															3,783,750.00
		24. Cantidad de estudiantes evaluados en la prueba diagnóstica del tercer grado de primaria.	181,301							Informe de actividades	6	Realizar encuentro a nivel regional para presentar 18 buenas prácticas en el nivel primario como resultado de la implementación del Programa Con Base, así como en la aplicación de lineamientos y normativas de los procesos pedagógicos desarrollados en el segundo ciclo para mostrar resultados de aprendizaje y desempeño docente.	1																				2,462,500.00	Dirección General de Educación Primaria				
		25. Cantidad de estudiantes evaluados en la prueba diagnóstica del sexto grado de primaria.	166,203	179,529			179,529			Informe de resultados	7	Realizar seminario de alfabetización inicial en el nivel primario. Retos y desafíos para la educación contemporánea.	1																					23,883,000.00	Dirección General de Educación Primaria			
		8	Realizar talleres de 4 días sobre los procesos de alfabetización científica que conforman los fundamentos para el desarrollo de las competencias específicas del área de Ciencias de la Naturaleza y desarrollar un documento orientador para proyectos de ciencias. Realizado por dos especialistas externos en Ciencias de la Naturaleza.	3																														20,052,000.00	Dirección General de Educación Primaria			
		9	Realizar capacitación de 2 días sobre los procesos de alfabetización científica que conforman los fundamentos para el desarrollo de las competencias específicas del área de Ciencias de la Naturaleza y elaborar un documento orientador para proyectos de ciencias.	1																														618,500.00	Dirección General de Educación Primaria			

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad												
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic														
Cont. Resultado 6.	Cont. Producto 14.										10	Realizar en las regionales los encuentros formativos de orientación sobre los niveles de dominio y naturaleza de las áreas para fortalecer la implementación de las guías de secuencias didácticas de Lengua Española y Matemática, a fin de profundizar en las innovaciones curriculares, los procesos didácticos en las áreas de Ciencias Sociales y Ciencias de la Naturaleza y proyectos de ciencias para la mejora de los aprendizajes de los estudiantes del segundo ciclo del nivel primario.	1														1,027,000.00	Dirección General de Educación Primaria												
											11	Acompañar a los equipos de gestión en contexto regional durante el proceso de capacitación sobre el abordaje de las guías de secuencias didácticas de Lengua Española y Matemática, a fin de profundizar en las innovaciones curriculares, así como también, los procesos didácticos en las áreas de Ciencias de la Naturaleza y Ciencias Sociales para la mejora de los aprendizajes de los estudiantes del segundo ciclo del nivel primario.	1																				822,750.00	Dirección General de Educación Primaria						
											12	Realizar acompañamiento en los 5,089 centros educativos en la implementación de las guías de secuencias didácticas de Lengua Española y Matemática del Programa Con Base y del segundo ciclo, para la reflexión conjunta de la práctica pedagógica y el desarrollo de las competencias de los aprendizajes.	2																							2,054,000.00	Dirección General de Educación Primaria			
											13	Realizar encuentro en contexto para el análisis, profundización y reflexión de los resultados arrojados de la evaluación diagnóstica (Lengua Española, Matemática, Ciencias Sociales y Ciencias de la Naturaleza) de los estudiantes del nivel primario aplicada en los centros educativos, para la toma de decisiones oportunas y diseño de planes de acción que favorezcan la mejora de los procesos pedagógicos.	1																								618,500.00	Dirección General de Educación Primaria		
											14	Realizar encuentro en contexto para el análisis, profundización y reflexión sobre los resultados arrojados del levantamiento de los aprendizajes (Lengua Española, Matemática, Ciencias Sociales y Ciencias de la Naturaleza) de los estudiantes del nivel primario, para la toma de decisiones oportunas y diseño de planes de acción que favorezcan la mejora de los procesos pedagógicos.	1																									618,500.00	Dirección General de Educación Primaria	
											15	Acompañar los procesos de familiarización y profundización en las áreas de Lengua Española, Matemática, Ciencias Sociales y Ciencias de la Naturaleza en los estudiantes de 6to. grado de primaria objeto de evaluación diagnóstica.	1																										1,027,000.00	Dirección General de Educación Primaria
											16	Realizar encuentro para analizar y reflexionar sobre los procesos institucionales y pedagógicos asumidos desde la Dirección de Primaria.	1																										2,061,000.00	Dirección General de Educación Primaria

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad														
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic																
Cont. Resultado 6.	Cont. Producto 14.										17	Elaborar ítems de pruebas.	1	Dirección de Evaluación de la Calidad																	5,000,000.00	Dirección de Evaluación de la Calidad										
											18	Dar actualización y mantenimiento del banco de ítems de las pruebas.	1	Dirección de Evaluación de la Calidad																										1,085,600.00	Dirección de Evaluación de la Calidad	
											19	Socializar nuevo marco de evaluación diagnóstica de primaria.	1	Dirección de Evaluación de la Calidad																											169,350.00	Dirección de Evaluación de la Calidad
											20	Realizar coordinaciones con regionales y distritos en el nuevo marco de evaluación diagnóstica de primaria.	1	Dirección de Evaluación de la Calidad																											1,950,000.00	Dirección de Evaluación de la Calidad
											21	Capacitar al personal técnico, regionales, distritales y nacionales y directivos de los centros educativos en el proceso de aplicación diagnóstica y ERCE.	1	Dirección de Evaluación de la Calidad																											496,653.00	Dirección de Evaluación de la Calidad
											22	Coordinar con en el personal técnico, regionales, distritales y directivos de los centros educativos el proceso de aplicación diagnóstica y ERCE.	8	Dirección de Evaluación de la Calidad																											7,452,000.00	Dirección de Evaluación de la Calidad
											23	Elaborar guía de preguntas abiertas, videos informativos e instructivos sobre la evaluación.	2	Dirección de Evaluación de la Calidad																											2,200,000.00	Dirección de Evaluación de la Calidad
											24	Adquirir las hojas de respuesta para las pruebas diagnósticas y ERCE.	1	Dirección de Evaluación de la Calidad																											7,425,000.00	Dirección de Evaluación de la Calidad
											25	Imprimir manuales, guías y gafetes de evaluación diagnóstica y ERCE.	1	Dirección de Evaluación de la Calidad																											1,100,000.00	Dirección de Evaluación de la Calidad
											26	Imprimir pruebas diagnósticas y ERCE.	1	Dirección de Evaluación de la Calidad																											13,440,000.00	Dirección de Evaluación de la Calidad
											27	Imprimir cuestionarios de pruebas diagnósticas y ERCE.	1	Dirección de Evaluación de la Calidad																											18,889,650.00	Dirección de Evaluación de la Calidad
											28	Empacar, organizar, procesar y recibir el material de evaluación diagnóstica y ERCE.	1	Dirección de Evaluación de la Calidad																											3,899,000.00	Dirección de Evaluación de la Calidad
											29	Distribuir y recoger el material de evaluación diagnóstica y ERCE.	1	Dirección de Evaluación de la Calidad																											480,600.00	Dirección de Evaluación de la Calidad
											30	Familiarizar y motivar a estudiantes sobre la evaluación diagnóstica y ERCE.	1	Dirección de Evaluación de la Calidad																											879,750.00	Dirección de Evaluación de la Calidad
											31	Coordinar con los regionales y distritales en la aplicación de las pruebas y cuestionarios de la evaluación diagnóstica en todo el territorio nacional y ERCE.	1	Dirección de Evaluación de la Calidad																											1,176,000.00	Dirección de Evaluación de la Calidad
											32	Supervisar la aplicación de la evaluación diagnóstica y ERCE.	1	Dirección de Evaluación de la Calidad																											2,725,500.00	Dirección de Evaluación de la Calidad
											33	Asesoría para el análisis de los datos y elaboración de informes de resultados de diagnóstica de 6to. de primaria.	1	Dirección de Evaluación de la Calidad																											20,000,000.00	Dirección de Evaluación de la Calidad
											34	Divulgar los resultados.	6	Dirección de Evaluación de la Calidad																											2,308,920.00	Dirección de Evaluación de la Calidad
35	Impresión de informes.	1	Dirección de Evaluación de la Calidad																											5,000,000.00	Dirección de Evaluación de la Calidad											
36	Adquirir equipos especializados.	2	Dirección de Evaluación de la Calidad																											25,969,185.50	Dirección de Evaluación de la Calidad											

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad											
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic													
Cont. Resultado 6.	Cont. Producto 14.	26. Cantidad de estudiantes de primaria con diagnóstico de inicio de año escolar con las evaluaciones formativas del MINERD.	N/D	8000	4000		4000	Reporte de aplicación	Dirección General de Primaria	37	Coordinar preguntas abiertas de diagnóstica.	1	Dirección de Evaluación de la Calidad																4,800,000.00	Dirección de Evaluación de la Calidad									
										38	Pagar cuota anual de ERCE.	1	Dirección de Evaluación de la Calidad																							4,000,000.00	Dirección de Evaluación de la Calidad		
										39	Realizar seminario internacional de educación y reunión de coordinadores ERCE (sede República Dominicana).	2	Dirección de Evaluación de la Calidad																								20,000,000.00	Dirección de Evaluación de la Calidad	
										40	Participar en reuniones de coordinación LECE (sede República Dominicana).	40	Dirección de Evaluación de la Calidad																									643,980.00	Dirección de Evaluación de la Calidad
										41	Codificar preguntas abiertas ERCE.	1	Dirección de Evaluación de la Calidad																									2,700,000.00	Dirección de Evaluación de la Calidad
										42	Aplicar piloto ERCE.	4	Dirección de Evaluación de la Calidad																									1,707,220.00	Dirección de Evaluación de la Calidad
										43	Coordinar la aplicación piloto ERCE.	3	Dirección de Evaluación de la Calidad																									1,456,000.00	Dirección de Evaluación de la Calidad
										44	Elaborar e imprimir guías e instructivos de uso.	3	Dirección de Evaluación de la Calidad, Regionales, Distritos, Centros educativos Dirección de Evaluación de la Calidad																									48,000.00	Dirección de Evaluación de la Calidad
										45	Webinars con docentes de 3ro. y 6to. primaria para socialización de resultados y su uso para la mejora.	3	Dirección de Evaluación de la Calidad, Regionales, Distritos, Centros educativos Dirección de Evaluación de la Calidad																										Dirección de Evaluación de la Calidad
										46	Desarrollar aplicación para evaluación digital.	10	Dirección de Evaluación de la Calidad, Regionales, Distritos, Centros educativos Dirección de Evaluación de la Calidad																									5,000,000.00	Dirección de Evaluación de la Calidad
47	Elaborar ítems para pilotear y armar las pruebas.	3	Dirección de Evaluación de la Calidad, Regionales, Distritos, Centros educativos Dirección de Evaluación de la Calidad																									1,046,774.00	Dirección de Evaluación de la Calidad										
48	Realizar estrategias de motivación y familiarización evaluación formativa.	4	Dirección de Evaluación de la Calidad, Regionales, Distritos, Centros educativos Dirección de Evaluación de la Calidad																									146,950.00	Dirección de Evaluación de la Calidad										

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad																
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dic																		
Cont. Resultado 6.	Cont. Producto 14.	27. Cantidad de estudiantes de 3ro. y 6to. primaria con diagnóstico de inicio y final de año escolar con las evaluaciones ERCE escuelas.	1,900	38,00	1,900	1,900		Reporte de aplicación	Dirección General de Primaria		49	Capacitar a técnicos regionales y distritales sobre proceso de desarrollo y aplicación de las evaluaciones formativas.	5	Dirección de Evaluación de la Calidad, Regionales, Distritos, Centros educativos Dirección de Evaluación de la Calidad																		342,065.00	Dirección de Evaluación de la Calidad											
											50	Imprimir, empaque y distribución de cuadernillos para la evaluación formativa.	3	Dirección de Evaluación de la Calidad, Regionales, Distritos, Centros educativos Dirección de Evaluación de la Calidad																											1,220,000.00	Dirección de Evaluación de la Calidad		
												Aplicar piloto pedagógico		Dirección de Evaluación de la Calidad, Regionales, Distritos, Centros educativos Dirección de Evaluación de la Calidad																												1,491,560.00	Dirección de Evaluación de la Calidad	
											51	Realizar segunda aplicación año escolar 2023-2024 a mediados de este.	5	Dirección de Evaluación de la Calidad, Regionales, Distritos, Centros educativos Dirección de Evaluación de la Calidad																												0.00	Dirección de Evaluación de la Calidad	
											52	Realizar primera aplicación año escolar 2024-2025.	10	Dirección de Evaluación de la Calidad, Regionales, Distritos, Centros educativos Dirección de Evaluación de la Calidad																													0.00	Dirección de Evaluación de la Calidad
											54	Aplicar ERCE escuelas	10	Dirección de Evaluación de la Calidad, Regionales, Distritos, Centros educativos Dirección de Evaluación de la Calidad																													1,768,560.00	Dirección de Evaluación de la Calidad
											53	Pagar cuota anual de ERCE escuelas.	2	Dirección de Evaluación de la Calidad, Regionales, Distritos, Centros educativos Dirección de Evaluación de la Calidad																													6,000,000.00	Dirección de Evaluación de la Calidad
											54	Taller análisis de datos.	2	Dirección de Evaluación de la Calidad, Regionales, Distritos, Centros educativos Dirección de Evaluación de la Calidad																													700,000.00	Dirección de Evaluación de la Calidad

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad						
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic								
Cont. Resultado 6.	15. Logros de aprendizajes de los estudiantes en el nivel secundario alcanzados.	28. Cantidad de estudiantes que egresan de la Modalidad Académica con las competencias requeridas.	41,860	43,310				43,310	Informe de resultados		1	Elaborar el documento marco para la iniciativa "Miradas a los aprendizajes en el nivel secundario" para el fortalecimiento de las capacidades y habilidades de los estudiantes en tres dimensiones: Comprensión lectora, Resolución de problemas y Construcción de ciudadanía.	2	Dirección General de Educación Secundaria																	500,000.00	Dirección General de Educación Secundaria		
											2	Elaborar las guías para los docentes de la iniciativa "Miradas a los aprendizajes en el nivel secundario" para el fortalecimiento de las capacidades y habilidades de los estudiantes en tres dimensiones: Comprensión lectora, Resolución de problemas y Construcción de ciudadanía.	2	Dirección General de Educación Secundaria																2,000,000.00	Dirección General de Educación Secundaria			
												3	Imprimir el documento marco y las guías para los docentes de la iniciativa "Mirada a los aprendizajes en el nivel secundario".	1	Dirección General de Educación Secundaria																7,560,000.00	Dirección General de Educación Secundaria		
												4	Desarrollar programas y contenidos digitales para estudiantes, asociados a la comprensión lectora, razonamiento lógico-matemático y construcción de ciudadanía, en el marco de la iniciativa "Mirada a los aprendizajes en el nivel secundario".	1	Dirección General de Educación Secundaria																	6,330,000.00	Dirección General de Educación Secundaria	
												5	Capacitar al equipo base (técnicos nacionales, regionales y distritales), sobre las guías para docentes de la iniciativa "Mirada a los aprendizajes en el nivel secundario".	1	Dirección General de Educación Secundaria																		4,100,000.00	Dirección General de Educación Secundaria
												6	Presentar a la comunidad educativa la iniciativa "Miradas a los aprendizajes en el nivel secundario" para el fortalecimiento de las capacidades y habilidades de los estudiantes en tres dimensiones: Comprensión lectora, Resolución de problemas y Construcción de ciudadanía.	1	Dirección General de Educación Secundaria																		7,463,000.00	Dirección General de Educación Secundaria
												7	Capacitar a los coordinadores pedagógicos de los centros educativos del nivel secundario sobre la iniciativa "Miradas a los aprendizajes en el nivel secundario".	1	Dirección General de Educación Secundaria																	0.00	Dirección General de Educación Secundaria	
												8	Realizar un encuentro con las familias de los estudiantes del nivel secundario para socializar su rol en la iniciativa "Mirada a los aprendizajes en el nivel secundario".	1	Dirección General de Educación Secundaria																		8,100,000.00	Dirección General de Educación Secundaria
												9	Monitorear y acompañar la implementación de la iniciativa "Miradas a los aprendizajes en el nivel secundario" para validar los resultados en los centros educativos y su efectivo desarrollo en las aulas.	2	Dirección General de Educación Secundaria																		1,012,500.00	Dirección General de Educación Secundaria
												10	Capacitar al equipo base (técnicos nacionales, regionales y distritales), sobre las guías para docentes del programa "Mirada a los aprendizajes en el nivel secundario".	1																			210,000.00	Dirección General de Educación Secundaria
												11	Monitorear y acompañar la implementación del programa "Miradas a los aprendizajes en el nivel secundario" para validar los resultados en los centros educativos y su efectivo desarrollo en las aulas.	2																			237,500.00	Dirección General de Educación Secundaria

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad																							
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic																									
Cont. Resultado 6.	Cont. Producto 15.	31. Cantidad de estudiantes evaluados en la prueba nacional de la Modalidad Artes.	4,000	2,957		1,774	887	296	Informe de resultados		12	Elaborar y diagramar el documento para orientar la capacitación de los docentes de todas las áreas curriculares del nivel secundario sobre la planificación y elaboración de instrumentos de evaluación bajo el enfoque de competencias.	1	Dirección General de Educación Secundaria																				0.00	Dirección General de Educación Secundaria																
											13	Imprimir el documento para orientar la capacitación de los docentes de las áreas curriculares del nivel secundario sobre la planificación y elaboración de instrumentos de evaluación bajo el enfoque de competencias.	1	Dirección General de Educación Secundaria																															6,110,000.00	Dirección General de Educación Secundaria					
											14	Realizar los talleres prácticos por distrito educativo sobre la planificación y elaboración de instrumentos de evaluación bajo el enfoque de competencias, dirigidos a docentes de todas las áreas curriculares del nivel secundario.	1	Direcciones Regionales y Distritales																																		0.00	Dirección General de Educación Secundaria		
											15	Acompañar y dar seguimiento a los docentes de las áreas curriculares del nivel secundario sobre la planificación y elaboración de los instrumentos de evaluación bajo el enfoque de competencias.	1	Dirección General de Educación Secundaria																																		785,500.00	Dirección General de Educación Secundaria		
											16	Elaborar el informe final del acompañamiento realizado a los docentes sobre la planificación y elaboración de instrumentos de evaluación bajo el enfoque de competencias.	1	Dirección General de Educación Secundaria																																			0.00	Dirección General de Educación Secundaria	
											17	Dar seguimiento y acompañamiento a la aplicación de la práctica pedagógica de los docentes de las áreas curriculares del nivel secundario.	1	Dirección General de Educación Secundaria																																			785,500.00	Dirección General de Educación Secundaria	
											18	Realizar seguimiento y acompañamiento y a la práctica pedagógica e institucional de los centros educativos del nivel secundario en sus tres modalidades: Académica, Técnico Profesional y Artes.	2	Dirección General de Educación Secundaria																																			1,571,000.00	Dirección General de Educación Secundaria	
											19	Elaborar el documento base de la Feria de Innovación Pedagógica.	1	Dirección General de Educación Secundaria																																				0.00	Dirección General de Educación Secundaria
											20	Imprimir el documento base sobre la Feria de Innovación Pedagógica.	1	Dirección General de Educación Secundaria																																				377,520.00	Dirección General de Educación Secundaria
											21	Socializar el documento base de la Feria de Innovación Pedagógica con los técnicos regionales y distritales, y docentes del nivel secundario.	1	Direcciones Regionales y Distritales																																				1,967,390.00	Dirección General de Educación Secundaria
											22	Monitorear las ferias regionales y distritales de Innovación Pedagógica.	1	Dirección General de Educación Secundaria																																				785,500.00	Dirección General de Educación Secundaria
											23	Realizar la Feria de Innovación Pedagógica con técnicos y docentes de los centros educativos públicos y privados del nivel secundario.	1	Dirección General de Educación Secundaria																																				5,280,000.00	Dirección General de Educación Secundaria
											24	Elaborar y diseñar una guía de orientación en torno a la puesta en marcha del periódico escolar "La Voz del Centro", dirigido a los centros educativos del nivel secundario.	1	Dirección General de Educación Secundaria																																				0.00	Dirección General de Educación Secundaria

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad																				
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic																						
Cont. Resultado 6..	Cont. Producto 15.	32. Cantidad de estudiantes evaluados en la prueba nacional de la Modalidad Artes.	4,000	2,957					Informe de resultados		25	Imprimir la guía de orientación en torno a la puesta en marcha del periódico escolar "La Voz del Centro".	1	Dirección General de Educación Secundaria																					1,500,000.00	Dirección General de Educación Secundaria												
											26	Seleccionar los centros educativos participantes en el periódico escolar "La Voz del Centro".	1	Dirección General de Educación Secundaria																													0.00	Dirección General de Educación Secundaria				
											27	Capacitar al equipo base (técnicos nacionales, regionales y distritales), sobre la guía de orientación del periódico "La Voz del Centro".	1	Direcciones Regionales y Distritales																															3,012,880.00	Dirección General de Educación Secundaria		
											28	Capacitar a los docentes y equipos de gestión de los centros educativos participantes sobre la elaboración del periódico escolar "La Voz del Centro".	1	Direcciones Regionales y Distritales																																5,741,504.00	Dirección General de Educación Secundaria	
											29	Acompañar a los centros educativos para verificar el progreso de los trabajos realizados en la implementación del periódico escolar "La Voz del Centro".	1	Dirección General de Educación Secundaria																																785,500.00	Dirección General de Educación Secundaria	
											30	Evaluar las producciones realizadas por los estudiantes del periódico escolar "La Voz del Centro", atendiendo a las competencias de análisis crítico, producción de textos y el fomento de la lectura en los estudiantes.	1	Dirección General de Educación Secundaria																																0.00	Dirección General de Educación Secundaria	
											31	Presentar en un encuentro a nivel nacional las mejores producciones del periódico escolar "La Voz del Centro", seleccionadas por cada regional de Educación.	1	Direcciones Regionales y Distritales																																2,877,400.00	Dirección General de Educación Secundaria	
											32	Elaborar el informe final del periódico escolar "La Voz del Centro".	1	Dirección General de Educación Secundaria																																	0.00	Dirección General de Educación Secundaria
											33	Elaboración e impresión de una prueba diagnóstica de inicio de año escolar, dirigida a 10,000 estudiantes del nivel secundario.	1	Dirección General de Educación Secundaria																																	5,750,000.00	Dirección General de Educación Secundaria
											34	Elaborar e imprimir una guía para orientar sobre la nivelación de los estudiantes después de aplicada la prueba diagnóstica de inicio del año escolar.	1	Dirección General de Educación Secundaria																																	16,100,000.00	Dirección General de Educación Secundaria
											35	Elaborar Manual de Metodologías Activas para la enseñanza de las Ciencias Sociales, para fortalecer los aprendizajes de los estudiantes.	1	Dirección General de Educación Secundaria																																	0.00	Dirección General de Educación Secundaria
											36	Imprimir el Manual de Metodologías Activas para la enseñanza de las Ciencias Sociales.	1	Dirección General de Educación Secundaria																																	1,425,000.00	Dirección General de Educación Secundaria
											37	Realizar un taller de orientación sobre Metodologías Activas para la enseñanza de las Ciencias Sociales, dirigido a técnicos regionales y distritales del nivel secundario.	1	Direcciones Regionales y Distritales																																	3,208,880.00	Dirección General de Educación Secundaria
38	Orientar a los docentes del área de Ciencias Sociales de los centros educativos del nivel secundario, sobre el Manual de Metodologías Activas para la enseñanza de las Ciencias Sociales, con la finalidad de que los docentes puedan integrar en sus prácticas pedagógicas, innovaciones a través de la creación de técnicas que facilitan la planificación de actividades lúdicas.	1	Direcciones Regionales y Distritales																																	0.00	Dirección General de Educación Secundaria											

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad														
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic																
Cont. Resultado 6.	Cont. Producto 15.										39	Dar seguimiento y acompañamiento a los centros educativos del nivel secundario que implementan Metodologías Activas para la enseñanza de las Ciencias Sociales.	1	Dirección General de Educación Secundaria																	785,500.00	Dirección General de Educación Secundaria										
											40	Elaboración del informe final sobre las Metodologías Activas para la enseñanza de las Ciencias Sociales.	1	Dirección General de Educación Secundaria																										0.00	Dirección General de Educación Secundaria	
											41	Elaborar y diseñar un documento sobre la enseñanza en valores y familia, orientado a fortalecer los valores en la escuela, la familia y la comunidad para mejorar las relaciones fraternas.	1	Dirección General de Educación Secundaria																											0.00	Dirección General de Educación Secundaria
											42	Imprimir el documento sobre "Enseñanza en valores y familia", orientado a fortalecer los valores en la escuela, la familia y la comunidad para mejorar las relaciones fraternas.	1	Dirección General de Educación Secundaria																											1,350,000.00	Dirección General de Educación Secundaria
											43	Realizar taller de orientación sobre el documento "Enseñanza en valores y familia", dirigido a los técnicos regionales y distritales de FIHR.	1	Direcciones Regionales y Distritales																											427,080.00	Dirección General de Educación Secundaria
											44	Realizar taller de orientación dirigido a los docentes del área de FIHR sobre "Enseñanza en valores y familia".	1	Dirección General de Educación Secundaria																											3,807,360.00	Dirección General de Educación Secundaria
											45	Realizar conferencias sobre "Enseñanza en valores y familia" en los centros educativos del nivel secundario con estudiantes, docentes y padres, con el propósito de promover los valores de unidad, comprensión, diálogo y presencia activa.	1	Dirección General de Educación Secundaria																											2,410,750.00	Dirección General de Educación Secundaria
											46	Dar acompañamiento y seguimiento a las conferencias sobre "Enseñanza en valores y familia", impartidas en los centros educativos del nivel secundario.	1	Dirección General de Educación Secundaria																											785,500.00	Dirección General de Educación Secundaria
											47	Elaborar el informe final sobre las conferencias regionales "Enseñanza en valores y familia".	1	Dirección General de Educación Secundaria																											0.00	Dirección General de Educación Secundaria
											48	Elaborar y diseñar el documento de gestión curricular, apreciación estética y creatividad, en el área de Educación Artística del nivel secundario.	1	Dirección General de Educación Secundaria																											0.00	Dirección General de Educación Secundaria
											49	Imprimir el documento de gestión curricular, apreciación estética y creatividad, en el área de Educación Artística del nivel secundario.	2	Dirección General de Educación Secundaria																											460,000.00	Dirección General de Educación Secundaria
											50	Realizar taller sobre la gestión curricular, desarrollo de la apreciación estética y creatividad, dirigido a docentes y personal técnico regional y distrital del área curricular de Educación Artística en el nivel secundario.	1	Direcciones Regionales y Distritales																											3,081,600.00	Dirección General de Educación Secundaria
											51	Desarrollar proyectos artísticos con los estudiantes a fin del logro de las competencias.	1	Dirección General de Educación Secundaria																											0.00	Dirección General de Educación Secundaria
52	Gestionar la participación de los estudiantes a través de sus producciones artísticas en exposiciones y presentaciones en su centro educativo, comunidad local, distrito, regional, nacional o internacional.	1	Dirección General de Educación Secundaria																											0.00	Dirección General de Educación Secundaria											

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad															
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic																	
Cont. Resultado 6.	Cont. Producto 15.	33. Cantidad de estudiantes participando en eventos del arte y la cultura.	12,859	500	9,859	2,000	700	13,059	Informe de actividades		53	Elaboración del informe final del acompañamiento a la práctica pedagógica de los docentes del área de Educación Artística del nivel secundario.	1	Dirección General de Educación Secundaria																	0.00	Dirección General de Educación Secundaria											
											54	Acompañar a 90 centros educativos del Nivel Secundario que funcionan en planteles del Nivel primario en las 18 Regionales de Educación.	1	Dirección General de Educación Secundaria																												Dirección General de Educación Secundaria	
											55	Dar seguimiento a los centros educativos del nivel secundario que han sido dotados de kits de laboratorios de Ciencias de la Naturaleza.	1	Dirección General de Educación Secundaria																												785,500.00	Dirección General de Educación Secundaria
											56	Presentar el informe sobre el seguimiento a los centros educativos del nivel secundario que han sido dotados de kits de laboratorios de Ciencias de la Naturaleza.	1	Dirección General de Educación Secundaria																												0.00	Dirección General de Educación Secundaria
											57	Elaborar e imprimir guías, fascículos y materiales en torno a las estructuras de apoyo de los aprendizajes.	1	Dirección General de Educación Secundaria																												30,000,000.00	Dirección General de Educación Secundaria
											58	Realizar los talleres prácticos por distrito educativo, sobre la elaboración de instrumentos de evaluación bajo el enfoque de competencias, dirigidos a docentes de todas las áreas curriculares del nivel secundario.	1																													17,411,232.00	Dirección General de Educación Secundaria
											59	Socializar el documento base de la Feria de Innovación Pedagógica con los técnicos regionales y distritales y docentes del nivel secundario.	1																													189,000.00	Dirección General de Educación Secundaria
											60	Capacitar al equipo base (técnicos nacionales, regionales y distritales), sobre la guía de orientación del periódico "La Voz del Centro".	1																													196,000.00	Dirección General de Educación Secundaria
											61	Orientar a los docentes del área de Ciencias Sociales de los centros educativos del nivel secundario, sobre el Manual de Metodologías Activas para la enseñanza de las Ciencias Sociales, con la finalidad de que los docentes puedan integrar en sus prácticas pedagógicas, innovaciones a través de la creación de técnicas que facilitan la planificación de actividades lúdicas.	1																													3,861,336.00	Dirección General de Educación Secundaria
											62	Elaborar un plan de fortalecimiento a las asignaturas de las salidas optativas para la mejora de los desempeños de los docentes en las áreas especializadas.	1	Dirección de la Modalidad Académica Regional																												1,280,000.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica
63	Elaborar e imprimir los fascículos de cada asignatura de las salidas optativas con integración de la tecnología, a fin de ser implementados en las aulas para garantizar los niveles de desempeños óptimos en los docentes.	2	Dirección de la Modalidad Académica Regional																												14,444,000.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica											
64	Acompañar la efectiva implementación de las salidas optativas que posibilite la transformación de las prácticas áulicas en las 18 regionales y una muestra de 180 centros educativos, con la participación de 732 técnicos regionales y distritales.	1	Dirección de la Modalidad Académica																												1,434,000.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica											
65	Realizar una muestra distrital, regional y nacional de las evidencias de aprendizajes demostradas por los estudiantes en las salidas optativas que se están implementando.	1	Dirección de la Modalidad Académica Regional																												1,750,000.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica											

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad																
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic																		
Cont. Resultado 6.	Cont. Producto 15.										66	Elaborar y diseñar una guía de orientación sobre la iniciativa "Leo, comprendo e involucro", dirigida a los estudiantes del segundo ciclo del nivel secundario.	1	Dirección de la Modalidad Académica																0.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica													
											67	Imprimir la guía de orientación sobre la iniciativa "Leo, comprendo e involucro", dirigida a los estudiantes del segundo ciclo del nivel secundario.	1	Dirección de la Modalidad Académica																										627,500.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica			
											68	Capacitar al equipo base (técnicos nacionales, regionales y distritales), sobre la guía de orientación de la iniciativa "Leo, comprendo e involucro", dirigida a los estudiantes del segundo ciclo del nivel secundario.	1	Dirección de la Modalidad Académica Regional																											479,946.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica		
											69	Realizar encuentro con los docentes del área de Lengua Española, a nivel nacional, para socializar la guía de orientación de la iniciativa "Leo, comprendo e involucro", dirigida a los estudiantes del segundo ciclo del nivel secundario.	1	Direcciones Regionales y Distritales																												0.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica	
											70	Dar seguimiento al taller de orientación que realizan los docentes con los estudiantes, sobre la guía de orientación sobre la iniciativa "Leo, comprendo e involucro", dirigida a los estudiantes del segundo ciclo del nivel secundario.	1	Dirección de la Modalidad Académica																												727,500.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica	
											71	Evaluar los portafolios realizados por los estudiantes en el marco de la iniciativa "Leo, comprendo e involucro".	1	Dirección de la Modalidad Académica																												0.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica	
											72	Realizar el acto de premiación a nivel regional a los mejores trabajos seleccionados en la iniciativa "Leo, comprendo e involucro".	1	Dirección de la Modalidad Académica Regional																												184,500.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica	
											73	Elaborar informe final del programa "Leo, comprendo e involucro".	1	Dirección de la Modalidad Académica																													0.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica
											74	Elaborar un plan para las mejoras de los resultados de pruebas nacionales en las áreas curriculares de Lengua Española, Matemáticas, Ciencias Sociales y Ciencias de la Naturaleza en la Modalidad Académica.	1	Dirección de la Modalidad Académica																													0.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica
											75	Realizar un taller con técnicos regionales y distritales, para socializar el plan para las mejoras de los resultados de pruebas nacionales en las áreas curriculares de Lengua Española, Matemáticas, Ciencias Sociales y Ciencias de la Naturaleza.	1	Dirección de la Modalidad Académica Regional																													8,413,962.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica
76	Realizar un taller por distrito educativo, con el propósito de capacitar a los docentes de las áreas curriculares de Lengua Española, Matemáticas, Ciencias Sociales y Ciencias de la Naturaleza sobre el plan para las mejoras de los resultados de pruebas nacionales.	1	Direcciones Regionales y Distritales																													0.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica											

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad																	
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic																			
Cont. Resultado 6.	Cont. Producto 15.										77	Monitorear y acompañar el proceso de capacitación a los docentes sobre el plan para las mejoras de los resultados de pruebas nacionales en las áreas curriculares de Lengua Española, Matemáticas, Ciencias Sociales y Ciencias de la Naturaleza en la Modalidad Académica.	1	Dirección de la Modalidad Académica																			824,400.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica											
											78	Acompañar a los docentes de las áreas curriculares de Lengua Española, Matemáticas, Ciencias Sociales y Ciencias de la Naturaleza en su práctica pedagógica, de cara a las pruebas nacionales del año 2024.	1	Dirección de la Modalidad Académica Regional																											2,224,800.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica			
											79	Elaboración del informe final sobre el plan para las mejoras de los resultados de pruebas nacionales en la Modalidad Académica.	1	Dirección de la Modalidad Académica																													0.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica	
											80	Contratar una institución de educación superior para impartir el curso sobre estrategias de aprendizajes, herramientas y recursos tecnológicos (GeoGebra, Hoja de Cálculo, Lenguaje R) dirigido a técnicos y docentes.	1	Dirección de la Modalidad Académica																													5,800,000.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica	
											81	Contratar una institución de educación superior para impartir el curso sobre coordenadas geográficas y geolocalización, dirigido a técnicos y docentes del área de Ciencias Sociales del nivel secundario.	1	Dirección de la Modalidad Académica																													5,800,000.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica	
											82	Elaborar y diseñar el documento base del Festival "Ruta Geo Histórica".	1	Dirección de la Modalidad Académica																													0.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica	
											83	Imprimir el documento base del Festival "Ruta Geo Histórica".	1	Dirección de la Modalidad Académica																													1,850,000.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica	
											84	Elaborar y diseñar afiches promocionales del Festival "Ruta Geo Histórica".	1	Dirección de la Modalidad Académica																														0.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica
											85	Imprimir afiches promocionales del Festival "Ruta Geo Histórica".	1	Dirección de la Modalidad Académica																														370,000.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica
											86	Dar seguimiento y acompañamiento a las actividades del Festival "Ruta Geo Histórica" desarrolladas en los centros educativos.	1	Dirección de la Modalidad Académica																														545,000.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica
											87	Seleccionar los mejores trabajos del Festival "Ruta Geo Histórica" realizados en los centros educativos.	1	Dirección de la Modalidad Académica																														0.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica
											88	Realizar el acto de premiación a nivel nacional del Festival "Ruta Geo Histórica".	1	Dirección de la Modalidad Académica Regional																														4,893,560.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad															
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic																	
Cont. Resultado 6.	Cont. Producto 15.										89	Elaborar una revista para publicar los resultados del Festival "Ruta Geo Histórica".	1	Dirección de la Modalidad Académica																	0.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica											
											90	Imprimir la revista con los resultados del Festival "Ruta Geo Histórica".	1	Dirección de la Modalidad Académica																											740,000.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica	
											91	Elaborar y diseñar una guía metodológica sobre análisis literarios y manejo de la información dirigida a los docentes de la salida de Humanidades y Lenguas Modernas (inglés) para la mejora del proceso de enseñanza y aprendizaje.	1	Dirección de la Modalidad Académica																												0.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica
											92	Imprimir la guía metodológica sobre análisis literarios y manejo de la información dirigida a los docentes de la salida de Humanidades y Lenguas Modernas (inglés).	1	Dirección de la Modalidad Académica																												625,000.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica
											93	Realizar un taller en la modalidad virtual dirigido a los técnicos regionales y distritales para socializar la guía metodológica sobre análisis literarios y manejo de la información dirigida a los docentes de la salida de Humanidades y Lenguas Modernas (inglés).	1	Dirección de la Modalidad Académica																												0.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica
											94	Capacitar al equipo base (técnicos nacionales, regionales y distritales), sobre la guía metodológica sobre análisis literarios y manejo de la información dirigida a los docentes de la salida de Humanidades y Lenguas Modernas (inglés).	1	Dirección de la Modalidad Académica Regional																												227,200.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica
											95	Capacitar por Regional a los docentes de la salida de Humanidades y Lenguas Modernas (inglés), sobre la guía metodológica sobre análisis literarios y manejo de la información, para la mejora del proceso de enseñanza-aprendizaje.	1	Direcciones Regionales y Distritales																												0.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica
											96	Dar seguimiento y acompañamiento a la capacitación de los docentes de la salida de Humanidades y Lenguas Modernas (inglés), sobre la guía metodológica sobre análisis literarios y manejo de la información.	1	Dirección de la Modalidad Académica																												415,000.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica
											97	Elaborar informe final de la capacitación de los docentes de la salida de Humanidades y Lenguas Modernas (inglés), sobre la guía metodológica sobre análisis literarios y manejo de la información.	1	Dirección de la Modalidad Académica																												0.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica
											98	Impartir la conferencia "Pedagogía de la interioridad y meditación trascendente", dirigida a los técnicos regionales y distritales y docentes del área de FIHR en las 18 regionales.	1	Dirección de la Modalidad Académica Regional																												207,200.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica
99	Dar seguimiento y acompañamiento a la práctica pedagógica e institucional a los centros educativos que implementan las salidas optativas del nivel secundario.	1	Dirección de la Modalidad Académica																												415,000.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica											

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad																
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic																		
Cont. Resultado 6.	Cont. Producto 15.										100	Socializar los resultados del seguimiento y acompañamiento a la práctica pedagógica e institucional a los centros educativos que implementan las salidas optativas con los equipos técnicos y de gestión del nivel secundario.	1	Dirección de la Modalidad Académica Regional																				1,623,560.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica									
											101	Realizar diagnóstico sobre el funcionamiento de los centros educativos que imparten la Modalidad Académica en el nivel secundario.	1	Dirección de la Modalidad Académica IDEICE																											681,840.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica		
											102	Diseñar un plan de fortalecimiento a las asignaturas de las salidas optativas para la mejora de los desempeños de los docentes en las áreas especializadas.	1																														1,104,000.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica
											103	Realizar encuentro con los docentes del área de Lengua Española, a nivel nacional, para socializar la guía de orientación de la iniciativa "Leo, comprendo e involucro", dirigido a los estudiantes del segundo ciclo del nivel secundario.	1																													5,697,504.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica	
											104	Realizar el acto de premiación a nivel regional a los mejores trabajos seleccionados en el programa "Leo, comprendo e involucro".	1																														1,653,000.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica
											105	Realizar un taller por distrito educativo, con el propósito de orientar a los docentes de las áreas curriculares de Lengua Española, Matemáticas, Ciencias Sociales y Ciencias de la Naturaleza sobre el plan para las mejoras de los resultados de pruebas nacionales.	1																														18,769,520.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica
											106	Realizar el acto de premiación a nivel nacional del Festival "Ruta Geo Histórica".	1																														854,000.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica
											107	Propiciar participación de los docentes, estudiantes y grupos en eventos artístico-culturales, festivales y cortometrajes, para el desarrollo de las competencias.	1	Dirección de Educación Secundaria Modalidad en Artes.																													1,120,000.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad en Artes
											108	Desarrollar e implementar alianzas, programas, planes y proyectos que potencian las competencias en el sector de las artes, la cultura y el emprendimiento, transversal a todas las menciones y estudiantes en Modalidad Artes.	1	Dirección de Educación Secundaria Modalidad en Artes.																													2,559,200.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad en Artes
											109	Realizar orientación para el desarrollo de las galas de los centros educativos en artes. Y la evaluación de los resultados obtenidos durante el año escolar, con su realización en cada centro.	1	Dirección de Educación Secundaria Modalidad en Artes.																													320,000.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad en Artes
110	Celebrar la Gala Nacional de la Modalidad en Artes, para los estudiantes que finalizan el año escolar en esta modalidad.	1	Dirección de Educación Secundaria Modalidad en Artes.																													9,555,500.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad en Artes											

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad														
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic																
Cont. Resultado 6.	Cont. Producto 15.										111	Elaborar ítems.	1	Dirección de Evaluación de la Calidad																	5,000,000.00	Dirección de Evaluación de la Calidad										
											112	Capacitar al personal técnico, docente y directivo del centro educativo en el proceso de aplicación.	2	Dirección de Evaluación de la Calidad																										6,793,538.00	Dirección de Evaluación de la Calidad	
											113	Adquirir las hojas de respuesta para las pruebas.	1	Dirección de Evaluación de la Calidad																											4,400,000.00	Dirección de Evaluación de la Calidad
											114	Imprimir las pruebas nacional y piloto 6to. de secundaria.	2	Dirección de Evaluación de la Calidad																											29,440,000.00	Dirección de Evaluación de la Calidad
											115	Empacar, organizar, procesar y recibir el material de evaluación nacional y piloto 6to. de secundaria.	1	Dirección de Evaluación de la Calidad																											1,874,000.00	Dirección de Evaluación de la Calidad
											116	Distribuir y recoger el material de evaluación nacional y piloto 6to. de secundaria.	1	Dirección de Evaluación de la Calidad																											10,227,000.00	Dirección de Evaluación de la Calidad
											117	Dar mantenimiento de equipo especializado.	2	Dirección de Evaluación de la Calidad																											7,300,000.00	Dirección de Evaluación de la Calidad
											118	Familiarizar y motivar a los estudiantes sobre las pruebas.	1	Dirección de Evaluación de la Calidad																											2,031,800.00	Dirección de Evaluación de la Calidad
											119	Coordinar con los regionales y distritales en la aplicación de las pruebas nacionales en sus distintas convocatorias.	1	Dirección de Evaluación de la Calidad																											16,719,500.00	Dirección de Evaluación de la Calidad
											120	Aplicar las pruebas nacionales y piloto en sus distintas convocatorias.	1	Dirección de Evaluación de la Calidad																											1,636,380.00	Dirección de Evaluación de la Calidad
											121	Supervisar la aplicación de la evaluación nacional y la piloto de 3ro. y 6to. de secundaria.	1	Dirección de Evaluación de la Calidad																											8,171,050.00	Dirección de Evaluación de la Calidad
											122	Aplicar piloto 3ro. y 6to. de secundaria.	1	Dirección de Evaluación de la Calidad																											10,000,000.00	Dirección de Evaluación de la Calidad
											123	Asesoría para el análisis de los datos de las pruebas.	2	Dirección de Evaluación de la Calidad																											5,000,000.00	Dirección de Evaluación de la Calidad
											124	Divulgar los resultados de pruebas.	5	Dirección de Evaluación de la Calidad																											2,739,700.00	Dirección de Evaluación de la Calidad
											125	Elaboración de guía de los resultados, videos, y brochure informativos.	1	Dirección de Evaluación de la Calidad																											1,050,000.00	Dirección de Evaluación de la Calidad
											126	Pagar cuota anual de participación de PISA.	1	Dirección de Evaluación de la Calidad																											4,500,000.00	Dirección de Evaluación de la Calidad
											127	Participar en reuniones de coordinación PISA.	4	Dirección de Evaluación de la Calidad																											1,200,000.00	Dirección de Evaluación de la Calidad
											128	Aplicar piloto PISA.	1	Dirección de Evaluación de la Calidad																											6,301,650.00	Dirección de Evaluación de la Calidad
											129	Capacitar personal técnico y directivo del piloto PISA.	1	Dirección de Evaluación de la Calidad																											122,410.00	Dirección de Evaluación de la Calidad
											130	Coordinar con los regionales y distritales en la capacitación personal técnico y directivo del piloto PISA.	1	Dirección de Evaluación de la Calidad																											750,000.00	Dirección de Evaluación de la Calidad
131	Elaborar guía para el uso de resultados de pruebas nacionales para la mejora.	3	Dirección de Evaluación de la Calidad																											480,000.00	Dirección de Evaluación de la Calidad											
132	Imprimir, empaquetar y distribuir los informes de pruebas nacionales.	3	Dirección de Evaluación de la Calidad																											480,000.00	Dirección de Evaluación de la Calidad											

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad															
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic																	
Cont. Resultado 6.	Cont. Producto 16.	38. Cantidad de estudiantes evaluados en la prueba nacional de básica de educación de adultos.	16,778	10,716	6,430	3,215	1,072	informe resultados			11	Realizar un encuentro en coordinación con las 18 regionales con representantes de la comunidad para socializar estrategias de motivación del ingreso de la población adulta a los centros educativos del nivel básico.	1	Departamento de Básica de Jóvenes y Adultos															2,298,255.80	Departamento de Básica de Jóvenes y Adultos													
											12	Diseñar campaña publicitaria y de motivación para la integración y permanencia de los estudiantes en los centros educativos del nivel medio- PREPARA.	2	Dirección General de Comunicaciones y Relaciones Públicas																								2,000,000.00	Departamento de Secundaria de Personas Jóvenes y Adultas				
											13	Desarrollar investigación sobre el nivel de impacto educativo, social y económico del nivel medio de educación de personas jóvenes y adultas en los egresados del nivel secundario- PREPARA.	2	Dirección General de Evaluación de la Calidad																										2,000,000.00	Departamento de Secundaria de Personas Jóvenes y Adultas		
											14	Realizar sistematización de buenas prácticas en el nivel secundario de personas jóvenes y adultas- PREPARA.	2	Dirección General de Evaluación de la Calidad																											4,650,000.00	Departamento de Secundaria de Personas Jóvenes y Adultas	
											15	Contratar especialistas para acompañar el proceso de validación del diseño curricular del nivel secundario para personas jóvenes y adultas.	1	Dirección General de Currículo, Direcciones Administrativas y financieras																											1,000,000.00	Departamento de Secundaria de Personas Jóvenes y Adultas	
											16	Imprimir el currículo de educación secundaria para personas jóvenes y adultas, revisado y actualizado.	1	Dirección General de Educación de Adultos, Dirección General de Medios Educativos																											2,016,500.00	Departamento de Secundaria de Personas Jóvenes y Adultas	
											17	Elaborar e imprimir el registro de grado en coherencia al currículo revisado y actualizado.	1	Dirección General de Educación de Adultos Dirección General de Currículo, Dirección General de Medios Educativos																											1,750,250.00	Departamento de Secundaria de Personas Jóvenes y Adultas	
											18	Capacitar al personal técnico, docente y directivo del centro educativo en el proceso de aplicación.	2	Dirección de Evaluación de la Calidad																											2,350,000.00	Dirección de Evaluación de la Calidad	
											19	Diseñar el nuevo marco de las pruebas nacionales del Subsistema de Adultos.	1	Dirección de Evaluación de la Calidad																											1,079,880.00	Dirección de Evaluación de la Calidad	
											20	Imprimir las pruebas.	2	Dirección de Evaluación de la Calidad																											8,360,000.00	Dirección de Evaluación de la Calidad	
											21	Empacar, organizar, procesar y recibir el material de evaluación.	1	Dirección de Evaluación de la Calidad																											948,000.00	Dirección de Evaluación de la Calidad	
											22	Distribuir y recoger el material de evaluación.	1	Dirección de Evaluación de la Calidad																											1,682,100.00	Dirección de Evaluación de la Calidad	
											23	Aplicar piloto para el Subsistema de Adultos.	1	Dirección de Evaluación de la Calidad																													Dirección de Evaluación de la Calidad
											24	Aplicar las pruebas nacionales en sus distintas convocatorias.	3	Dirección de Evaluación de la Calidad																											1,636,380.00	Dirección de Evaluación de la Calidad	
											25	Coordinar aplicación pruebas nacionales en sus distintas convocatorias		Dirección de Evaluación de la Calidad																											2,653,200.00	Dirección de Evaluación de la Calidad	
											26	Supervisar la aplicación de la evaluación.	1	Dirección de Evaluación de la Calidad																											4,502,790.00	Dirección de Evaluación de la Calidad	

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad														
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic																
Cont. Resultado 6.	Cont. Producto 17.										7	Concientizar a la comunidad educativa sobre los derechos a la educación de las personas con discapacidad, a través una campaña de sensibilización.	12	Viceministerio de Gestión Administrativa Dirección General de Educación Especial, Dirección de Compras y Contrataciones, Dirección de Eventos Dirección de Medios Educativos, Dirección de Prensa																	14,682,000.00	Dirección General de Educación Especial										
											8	Organizar y realizar un Seminario Nacional de Buenas Prácticas Pedagógicas: "Hacia una Educación Inclusiva", con la participación de 500 docentes y directivos de las 18 regionales de Educación.	1	Viceministerio de Gestión Administrativa, Regionales y Distritos Educativos																									5,905,000.00	Dirección General de Educación Especial		
											9	Realizar encuentros por ejes con centros de educación especial, escuelas de sordos, aulas específicas, maestros itinerantes, técnicos CAD, distritales y educación especial.	12	Viceministerio de Gestión Administrativa, Regionales y Distritos Educativos, Dirección General de Educación Especial, Dirección de Compras y Contrataciones, Dirección de Eventos																										4,683,520.00	Dirección General de Educación Especial	
											10	Realizar encuentros en cada regional con equipos de gestión de los centros de educación especial, personal técnico distrital y CAD para el fortalecimiento de la gestión de centro.	12	Viceministerio de Gestión Administrativa, Regionales y Distritos Educativos, Dirección General de Educación Especial, Dirección de Compras y Contrataciones, Dirección de Eventos																											7,196,080.00	Dirección General de Educación Especial
											11	Realizar encuentros por regional con equipos de gestión de centros regulares que tienen estudiantes en situación de discapacidad y equipo técnico distrital y CAD para orientar el diseño e implementación del plan de respuesta a la diversidad.	12	Viceministerio de Gestión Administrativa, Regionales y Distritos Educativos, Dirección General de Educación Especial, Dirección de Compras y Contrataciones, Dirección de Eventos																											7,464,320.00	Dirección General de Educación Especial
											12	Realizar jornadas de orientación a nivel nacional a los técnicos CAD y distritales sobre el uso de pruebas línea base TEA-DI por medio de la consultoría de MINERD - UNICEF.	2	Viceministerio de Gestión Administrativa, Regionales y Distritos Educativos, Dirección General de Educación Especial, Dirección de Compras y Contrataciones, Dirección de Eventos																											6,324,840.00	Dirección General de Educación Especial
											13	Realizar 3 pasantías en el extranjero en coordinación con la Dirección de Relaciones Internacionales sobre experiencias exitosas del proyecto: "Hacia una Educación Inclusiva", con la participación de 3 docentes por 15 días cada pasantía.	3	Dirección de Relaciones Internacionales																											0	Dirección General de Educación Especial

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad														
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic																
Cont. Resultado 6.	Cont. Producto 17.										14	Contratar por 10 meses un asesor experto para la elaboración del Diccionario de Lengua de Señas en el ámbito educativo.	10	Viceministerio de Gestión Administrativa, Regionales y Distritos Educativos, Dirección General de Educación Especial, Dirección de Compras y Contrataciones, Dirección de Eventos																	1,440,000.00	Dirección General de Educación Especial										
											15	Implementar, monitorear, evaluar y acompañar a los equipos técnicos y equipos de gestión de los 9 centros del piloto virtual o presencial.	12	Viceministerio de Gestión Administrativa, Regionales y Distritos Educativos, Dirección General de Educación Especial, Dirección de Compras y Contrataciones, Dirección de Eventos																										1,383,120.00	Dirección General de Educación Especial	
											16	Realizar jornadas de orientación a los docentes de los 7 centros educativos y 2 politécnicos pertenecientes al piloto.		Viceministerio de Gestión Administrativa, Regionales y Distritos Educativos, Dirección General de Educación Especial, Dirección de Compras y Contrataciones, Dirección de Eventos																											1,185,950.00	Dirección General de Educación Especial
											17	Realizar jornadas de capacitación a 30 nuevos centros que se incorporan al piloto, en coordinación MINERD - UNICEF.		Viceministerio de Gestión Administrativa, Regionales y Distritos Educativos, Dirección General de Educación Especial, Dirección de Compras y Contrataciones, Dirección de Eventos																											2,366,950.00	Dirección General de Educación Especial
											18	Acompañar y monitorear a centros de educación especial y regular por parte del personal técnico de la DGEE para situaciones que requieran de acciones específicas, según necesidades identificadas.	12	Viceministerio de Gestión Administrativa, Regionales y Distritos Educativos, Dirección General de Educación Especial, Dirección de Compras y Contrataciones, Dirección de Eventos																											2,484,800.00	Dirección General de Educación Especial
											19	Implementar el pilotaje para el desarrollo de un modelo de buenas prácticas para estudiantes sordos en un centro educativo para sordos (CES) y un centro regular con un aula específica para sordos (AES).	12	Viceministerio de Gestión Administrativa, Regionales y Distritos Educativos, Dirección General de Educación Especial, Dirección de Compras y Contrataciones, Dirección de Eventos																											898,120.00	Dirección General de Educación Especial

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad														
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Agosto	Sept	Oct	Nov	Dic																
Cont. Resultado 6.	Cont. Producto 17.										20	Realizar jornada de verano para la orientación e inducción del año escolar 2024-2025, dirigida a técnicos regionales y distritales, equipos de gestión y docentes.	1	Viceministerio de Gestión Administrativa, Regionales y Distritos Educativos, Dirección General de Educación Especial, Dirección de Compras y Contrataciones, Dirección de Eventos																		1,514,418.00	Dirección General de Educación Especial									
											21	Realizar 2 encuentros nacionales por tres días con equipos CAD para la evaluación año 2024 y planificación 2025.	2	Viceministerio de Gestión Administrativa, Regionales y Distritos Educativos, Dirección General de Educación Especial, Dirección de Compras y Contrataciones, Dirección de Eventos																										3,525,000.00	Dirección General de Educación Especial	
											22	Realizar 2 encuentros de evaluación sobre las acciones y actividades realizadas por los equipos de la Dirección y el Centro Nacional de Recursos para las Necesidades Específicas de Apoyo Educativo "Olga Estrella".	2	Viceministerio de Gestión Administrativa, Regionales y Distritos Educativos, Dirección General de Educación Especial, Dirección de Compras y Contrataciones, Dirección de Eventos																											4,605,900.00	Dirección General de Educación Especial
7. Mejorado el desarrollo y desempeño psicoafectivo y psicopedagógico de los actores vinculados al proceso de enseñanza aprendizaje.	18. Intervenciones de apoyo psicopedagógico, psicosocial y psicoafectivo, implementadas.	41. Cantidad de estudiantes intervenidos a nivel psicopedagógico.	1,145	4,000		1,500	1,000	1,500	Informe de Ejecución	Dirección de Orientación y Psicología	1	Desarrollar jornadas de orientación vocacional y profesional sin sesgos de género en articulación con DOP.	1	Dirección de Equidad de Género y Desarrollo																	1,543,500.00	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo										
											2	Desarrollar jornadas formativas a estudiantes del Programa Prepara sobre Masculinidades Solidarias	1	Dirección de Equidad de Género y Desarrollo																									383,200.00	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo		
											3	Realizar Congreso estudiantil " Fomentando la igualdad en los centros educativos". Por Eje Regional.	1	Dirección de Equidad de Género y Desarrollo																											1,767,850.00	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo
											4	Implementar el programa (pilotaje) para la promoción de una cultura igualitaria y de paz en la cotidianidad del contexto escolar, nivel primaria.	1	Dirección de Equidad de Género y Desarrollo																											2,744,050.00	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo
											5	Extender y dar seguimiento al protocolo de respuesta a situaciones de violencia de genero relacionada con la escuela (PRSVGRE)	1	Dirección de Equidad de Género y Desarrollo																											3,081,200.00	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo
											6	Desarrollar el diseño de una guía para la implementación de una estrategia de recreos inclusivos en el patio de la escuela.	1	Dirección de Equidad de Género y Desarrollo																											1,203,250.00	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo
											7	Elaborar e imprimir las guías de orientación en valores dirigida a los docentes de los Centros Educativos del Nivel Secundario.	1	Dirección General de Educación Secundaria																											8,300,000.00	Dirección General de Educación Secundaria

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad														
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic																
Cont. Resultado 7.	Cont. Producto 18.										8	Realizar el taller con los Coordinadores Regionales y Distritales del Nivel Secundario y los Orientadores de los centros educativos sobre las guías sobre ESI en Valores.	1	Dirección General de Educación Secundaria																	4,288,920.00	Dirección General de Educación Secundaria										
											9	Monitorear la aplicación de las Guías sobre ESI en Valores en los centros educativos del nivel secundario.	1	Dirección General de Educación Secundaria																										492,000.00	Dirección General de Educación Secundaria	
											10	Realizar un taller de tres días de capacitación para orientadores, psicólogos y coordinadores pedagógicos del Nivel Secundario, sobre la implementación de la guía de orientación vocacional y proyecto de vida, en coordinación con la Dirección de orientación y Psicología.	1	Dirección General de Educación Secundaria																											11,382,100.00	Dirección General de Educación Secundaria
											11	Capacitar en el uso y aplicación de la evaluación integral de los estudiantes del nivel secundario.	1	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo																											13,216,321.00	Dirección de Orientación y Psicología
											12	Acompañar a las regionales en el proceso de capacitación de la evaluación integral.	1	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo																											1,156,016.25	Dirección de Orientación y Psicología
											13	Monitorear el proceso de aplicación de los instrumentos de la evaluación integral.	1	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo																											1,024,699.50	Dirección de Orientación y Psicología
											14	Preparar a los técnicos nacionales y distritales para la implementación del programa de apoyo al inicio año escolar.	1	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo																											338,686.50	Dirección de Orientación y Psicología
											15	Acompañar a los centros en el programa de apoyo al inicio del año escolar.	2	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo																											318,726.80	Dirección de Orientación y Psicología
											16	Realizar el Congreso Nacional Estudiantil.	1	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo																											4,806,112.00	Dirección de Orientación y Psicología
											17	Realizar el acto nacional de la premiación de "Máxima Excelencia", a 360 estudiantes del año escolar 2023-2024.	1	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo																											10,238,294.00	Dirección de Orientación y Psicología
											18	Desarrollar Congreso de Buenas Prácticas.	1	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo																											3,424,535.00	Dirección de Orientación y Psicología
											19	Realizar jornada de capacitación para líderes multiplicadores de participación estudiantil.	1	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo																											3,357,834.00	Dirección de Orientación y Psicología
											20	Realizar jornada de capacitación para la aplicación de las pruebas vocacionales en línea.	1	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo																											3,396,624.00	Dirección de Orientación y Psicología
											21	Monitorear la implementación de las pruebas vocacionales en línea.	1	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo																											656,760.00	Dirección de Orientación y Psicología
22	Realizar acompañamiento en la implementación del software para la identificación de incidencias, gestión y seguimiento de las intervenciones psicopedagógica, psicosocial y psicoafectiva en las regionales priorizadas como piloto.	1	Dirección de Orientación y Psicología																											36,882.60	Dirección de Orientación y Psicología											

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad														
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic																
Cont. Resultado 7.	Cont. Producto 18.	42. Cantidad de estudiantes intervenidos a nivel psicoafectivo.	1,826	6,000	2,000	2,000	2,000	Informes de Ejecución		23	Realizar dos encuentros de capacitación a los psicólogos especialistas del CAPEM en los distritos priorizados, acerca en la estrategia de implantación de los servicios ofrecidos a la comunidad educativa desde el CAPEM.	1	Dirección de Orientación y Psicología																3,277,015.00	Dirección de Orientación y Psicología												
										24	Adquirir pruebas psicométricas vocacionales.	1	Dirección de Orientación y Psicología																										2,916,000.00	Dirección de Orientación y Psicología		
										25	Imprimir guías de apoyo a la detección de dislexia para el nivel primario.	1	Dirección de Orientación y Psicología																											800,000.00	Dirección de Orientación y Psicología	
										26	Socializar las guías de apoyo a la detección de dislexia.	1	Dirección de Orientación y Psicología																												1,237,926.25	Dirección de Orientación y Psicología
										27	Realizar impresión del protocolo de dislexia para el nivel primario.	1	Dirección de Orientación y Psicología																												8,000,000.00	Dirección de Orientación y Psicología
										28	Orientar a los profesionales técnicos regionales, distritales y orientadores y psicólogos sobre el protocolo de dislexia.	1	Dirección de Orientación y Psicología																												1,237,926.25	Dirección de Orientación y Psicología
										29	Adecuar planta física del CAPEM.	1	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo																												9,712,100.00	Dirección de Orientación y Psicología
										30	Ampliar del servicio del Centro de Apoyo Psicoemocional del MINERD (CAPEM).	1	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo																												1,197,600.00	Dirección de Orientación y Psicología
										31	Diseñar e implementar la campaña de divulgación del CAPEM.	1	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo																												9,621,000.00	Dirección de Orientación y Psicología
										32	Adquirir el software para la identificación de incidencias, gestión y seguimiento de las intervenciones psicopedagógica, psicosocial y psicoafectiva.	1	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo																												6,000,000.00	Dirección de Orientación y Psicología
										33	Capacitar a los distritos priorizados, para trabajar valores con la comunidad educativa, con el programa La Escuela se Transforma con Valores, en sus tres (3) componentes: Yo Lídero (estudiantes), Mesas de Transformación (docentes, administrativos y personal de apoyo) y La Familia se transforma desde la escuela (familia).	1	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo																												2,282,636.55	Dirección de Orientación y Psicología
										34	Monitorear a los distritos priorizados en el proceso de implementación del programa La Escuela se Transforma con Valores.	1	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo																												386,080.00	Dirección de Orientación y Psicología
										35	Realizar acto de graduación de padres, del programa, La Familia se transforma desde la escuela.	1	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo																												1,633,500.00	Dirección de Orientación y Psicología
36	Realizar acto para el lanzamiento del programa del trabajador social.	1	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo																												1,198,385.00	Dirección de Orientación y Psicología										
37	Producir el programa de televisión educativa Gestando Sueños juvenil, para la sensibilización de la comunidad educativa sobre el liderazgo estudiantil.	1	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo																												669,090.00	Dirección de Orientación y Psicología										

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad																		
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ag	Sep	Oct	Nov	Dic																				
Cont. Resultado 7.	Cont. Producto 18.	43. Cantidad de estudiantes intervenidos a nivel psicosomal.	300	4,000	2,000		2,000	Informes de ejecución		38	Monitorear la implementación del programa Cultura de Paz, en sus componentes: Disciplina Positiva, Autorregulación de las emociones y Regulación de pares.	1	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo																	1,826,610.00	Dirección de Orientación y Psicología															
										39	Imprimir las normas del sistema educativo dominicano.	1	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo																												8,000,000.00	Dirección de Orientación y Psicología				
										40	Realizar encuentro de socialización sobre normas del sistema educativo dominicano con las autoridades de este, directores nacionales, regionales y distritales.	1	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo																														1,920,000.00	Dirección de Orientación y Psicología		
										41	Realizar encuentro de socialización para presentar las normas del sistema educativo dominicano, en las regionales y distritos educativos.	1	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo																															1,631,275.00	Dirección de Orientación y Psicología	
										42	Realizar encuentro de socialización para presentar las normas del sistema educativo dominicano, con la sociedad civil.	1	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo																															1,311,483.00	Dirección de Orientación y Psicología	
										43	Realizar encuentro taller sobre la estrategia Educando para la Paz.	1	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo																															1,654,000.00	Dirección de Orientación y Psicología	
										44	Realizar jornadas de mesas de trabajo interinstitucional del programa Cultura de Paz.	2	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo																															1,027,240.00	Dirección de Orientación y Psicología	
										45	Realizar actividad "Caminata por la Paz".	1	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo																															1,922,650.00	Dirección de Orientación y Psicología	
										46	Realizar jornada de sensibilización y formación para la prevención del acoso escolar (bullying) y otras formas de violencia entre estudiantes.	1	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo																															1,064,585.00	Dirección de Orientación y Psicología	
										47	Realizar jornada capacitación e implementación en los distritos priorizados sobre el programa de prevención del suicidio en el ambiente escolar.	5	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo																															3,316,785.00	Dirección de Orientación y Psicología	
										48	Capacitar sobre las estrategias de intervención de prevención del trabajo infantil, en las regionales priorizadas.	1	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo																																1,068,876.00	Dirección de Orientación y Psicología
										49	Acompañar y monitorear la implementación de las estrategias de intervención de prevención del trabajo infantil, en las regionales priorizadas.	1	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo																																303,356.00	Dirección de Orientación y Psicología
										50	Contratar consultor para la revisión de las guías de Cultura de Paz.	1	Dirección de Orientación y Psicología																																2,400,000.00	Dirección de Orientación y Psicología
		51	Realizar impresión de guía protocolo de la estrategia "Educando para la Paz".	1	Dirección de Orientación y Psicología																																1,800,000.00	Dirección de Orientación y Psicología								
52	Realizar capacitación sobre la prevención del abuso sexual en línea.	1	Informática educativa																																2,243,166.00	Dirección de Orientación y Psicología										
		44. Cantidad de estudiantes beneficiados con la estrategia del uso del Internet Seguro.	N/D	800	250	300		250	Informes de ejecución		53	Realizar acompañamiento del Taller interactivo "Internet Seguro" presentado a los estudiantes de las 18 regionales de Educación.	3	Informática educativa																					5,427,000.00	Informática Educativa										

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad											
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic													
7. Mejorado el desarrollo y desempeño psicoafectivo y psicopedagógico de los actores vinculados al proceso de enseñanza aprendizaje.	19. Educación Sexual Integral en Valores	45. Cantidad de estudiantes intervenidos con competencias psicosociales relacionadas con la Educación Sexual Integral en Valores.	N/D	1,200	400	400		400	Informes de ejecución	Dirección de Orientación y Psicología	1	Acompañar y monitorear la implementación del programa uniones tempranas en las regionales priorizadas.	1	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo.																	2,269,187.20	Dirección de Orientación y Psicología							
					2	Diseñar, diagramar e imprimir las guías sobre Educación Sexual Integral en Valores (ESI en Valores) del 1er ciclo de primaria y 2do ciclo de secundaria.	1	N/A																												14,400,000.00	Dirección de Orientación y Psicología		
					3	Realizar jornada de capacitación para la implementación del programa sobre Educación Sexual Integral en Valores (ESI en Valores) 1er ciclo de primaria y 2do ciclo de secundaria.	1	N/A																														1,093,667.30	Dirección de Orientación y Psicología
					4	Monitorear a los centros prioritizados en la implementación del programa sobre Educación Sexual Integral en Valores (ESI en Valores) del nivel inicial, segundo ciclo de primaria y primer ciclo de secundaria.	1	N/A																														1,523,625.00	Dirección de Orientación y Psicología
					5	Desarrollar el Campamento Liderazgo Juvenil y ESI en Valores con adolescentes de los centros educativos con más casos de embarazo del país.	2	N/A																														5,341,130.00	Dirección de Orientación y Psicología
					6	Realizar jornada de capacitación para la implementación del programa sobre Educación Sexual Integral en Valores (ESI en Valores) 2do. ciclo de primaria.	1	N/A																														1,579,728.80	Dirección de Orientación y Psicología
					7	Realizar la jornada de orientación al equipo de orientadoras y psicólogos de los centros educativos de secundaria con mayor cantidad de adolescentes embarazadas del año 2022 para que implementen la estrategia de Liderazgo Juvenil y ESI en Valores en sus centros. (según reporte de SINI 2022)	1	N/A																														157,714.00	Dirección de Orientación y Psicología
					8	Realizar encuesta sobre la cantidad de estudiantes en uniones tempranas o embarazadas que continúan sus estudios.	1	N/A																														2,500,000.00	Dirección de Orientación y Psicología
		9	Realizar encuentro para la socialización de los resultados de la encuesta sobre la cantidad de estudiantes en uniones tempranas o embarazadas que continúan sus estudios.	1	N/A																												2,923,341.00	Dirección de Orientación y Psicología					
		46. Cantidad de estudiantes en uniones tempranas o embarazadas que continúan sus estudios.	N/D	800	800				Informes de ejecución			1	N/A																		2,923,341.00	Dirección de Orientación y Psicología							

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad													
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic															
9. Reducido el porcentaje de personas jóvenes y adultas con la educación básica y secundaria incompleta.	21. Servicios de Educación de Adultos - Básica.	48. Cantidad de personas matriculadas en la educación básica de adultos.	70,598	73,000			73,000		SIGERD	Departamento de Básica de Jóvenes y Adultos	1	Realizar campañas nacionales y locales en los territorios para la promoción y motivación de inscripción en los centros educativos de las personas jóvenes y adultas que no hayan completado la educación básica o primaria.	2	Departamento de Básica de Jóvenes y Adultos y Dirección de Comunicación																2,000,000.00	Departamento de Básica de Jóvenes y Adultos										
											2	Realizar encuentros en coordinación con las 18 regionales para la validación de la readecuación del currículo del nivel básico de educación de jóvenes y adultos.	1	Departamento de Básica de Educación de Jóvenes y Adultos, Dirección de Medios Educativos																								11,891,175.00	Departamento de Básica de Jóvenes y Adultos		
											3	Suplir de uniformes, calzados y mochilas a 70,000 estudiantes del nivel básico de educación de personas jóvenes y adultas para garantizar la permanencia en los centros educativos.	1	Departamento de Básica de Educación de Jóvenes y Adultos, INABIE																										89,230,625.00	Departamento de Básica de Jóvenes y Adultos
											4	Suplir de lentes a 5,000 estudiantes del nivel básico de jóvenes y adultos para la mejora de la salud visual.	1	Departamento de Básica de Educación de Jóvenes y Adultos, INABIE																										7,264,950.00	Departamento de Básica de Jóvenes y Adultos
											5	Dotar de raciones alimenticias a estudiantes de los centros del nivel básico de personas jóvenes y adultas que trabajan sábado, domingo y demás días de la semana para garantizar su permanencia.	1	departamento de Básica de Educación de Jóvenes y Adultos, INABIE																										0.00	Departamento de Básica de Jóvenes y Adultos
9. Reducido el porcentaje de personas jóvenes y adultas con la educación básica y secundaria incompleta.	22. Servicios de Educación de Adultos - Secundaria.	49. Cantidad de personas matriculadas en la educación secundaria de adultos.	116,258	130,000			130,000		SIGERD	Educación Secundaria para Jóvenes y Adultos	1	Dotar a los centros de educación secundaria para personas jóvenes y adultas de los registros de grados del nivel.	1	Dirección General de Medios Educativos																	13,200,000.00	Departamento de Secundaria de Personas Jóvenes y Adultas									
											2	Dotar de polocher a los estudiantes de los centros de educación secundaria para personas jóvenes y adultas.	1	Dirección General de Educación de Adultos (DGEA)																								9,229,850.00	Departamento de Secundaria de Personas Jóvenes y Adultas		
											3	Diagramar e imprimir documentos que orientan la gestión, rol y desempeño de las secretarías y los secretarios docentes, coordinadoras y coordinadores de los centros de educación secundaria para personas jóvenes y adultas.	1	Dirección General de Medios Educativos Departamento de Desarrollo Organizacional del Viceministerio de Planificación																										277,500.00	Departamento de Secundaria de Personas Jóvenes y Adultas
											4	Diseñar e implementar campaña publicitaria para promover el inicio de la educación a distancia (EaD) para personas jóvenes y adultas, con el pilotaje del bachillerato virtual.	1	Dirección General de Comunicaciones y Relaciones Públicas																										9,000,000.00	Departamento de Secundaria de Personas Jóvenes y Adultas
											5	Contratar servicios para implementación de la educación a distancia en el Subsistema de Educación para Personas Jóvenes y Adultas.	1	Dirección General de Currículo, Direcciones Administrativas y financieras																										5,000,000.00	Departamento de Secundaria de Personas Jóvenes y Adultas
											6	Desarrollar la infraestructura del Departamento Educación a Distancia.	3	Dirección Administrativa y Financiera																										38,750,000.00	Departamento de Secundaria de Personas Jóvenes y Adultas
											7	Contratar personal técnico docente especialista en áreas curriculares para la implementación del currículo para el fortalecimiento del Departamento de Nivel Medio-PREPARA.	3	Dirección Administrativa y Financiera																										6,400,000.00	Departamento de Secundaria de Personas Jóvenes y Adultas

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad				
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic						
Cont. Resultado 9.	Cont. Producto 22.										8	Monitorear los centros del nivel secundario de educación para personas jóvenes y adultas, en relación al desarrollo de los procesos administrativos y pedagógicos en el año escolar 2023-2024.	4	Dirección General de Transportación, Viceministerio Administrativo, Regionales y Distritos Educativos																1,777,720.00	Departamento de Secundaria de Personas Jóvenes y Adultas	
11. Asegurado el desarrollo de competencias técnicas para la empleabilidad y el emprendimiento de personas jóvenes y adultas.	23. Jóvenes y adultos reciben servicios de Educación de Adultos - Laboral.	50. Cantidad de personas que reciben educación laboral para jóvenes y adultos.	20,508	26,000				26,000	Informe estadísticos	Educación Laboral para Jóvenes y Adultos	1	Diseñar e implementar una campaña de promoción y difusión de los servicios educativos de las escuelas laborales para lograr la integración de la población joven y adulta en las diferentes áreas de capacitación técnica.	1																1,500,000.00	Educación Laboral para Jóvenes y Adultos		
											2	Realizar cursos de capacitación técnica y laboral para la población alfabetizada en los territorios donde funcionan los núcleos de alfabetización, a través de las escuelas laborales y otras instituciones que ofrecen ese servicio educativo.	2																10,000,000.00	Educación Laboral para Jóvenes y Adultos		
											3	Diseñar un sistema de información para la gestión de las escuelas laborales acorde con las características de la oferta de la educación laboral de jóvenes y adultos.	1																	500,000.00	Educación Laboral para Jóvenes y Adultos	
											4	Contratar personal para ampliar la oferta de educación laboral de jóvenes y adultos en las escuelas laborales que funcionan en los centros de privados de libertad.	2																		25,000,000.00	Educación Laboral para Jóvenes y Adultos
											5	Implementar el Técnico Básico como salida técnica para la educación secundaria de jóvenes y adultos.	1																		2,100,000.00	Educación Laboral para Jóvenes y Adultos
											6	Realizar ferias expositivas de las escuelas laborales a nivel nacional de manera simultánea en diferentes regionales y distritos educativos con los productos elaborados por los participantes (estudiantes) como resultado de las competencias desarrolladas en las diferentes áreas técnicas.	6																		9,431,927.50	Educación Laboral para Jóvenes y Adultos
											7	Realizar un diagnóstico sobre el impacto y aporte de las escuelas laborales de personas jóvenes y adultas del MINERD en la población egresada y en las comunidades.	1																		1,271,606.00	Educación Laboral para Jóvenes y Adultos
11. Asegurado el desarrollo de competencias técnicas para la empleabilidad y el emprendimiento de personas jóvenes y adultas.	24. Jóvenes y adultos reciben certificación de saberes informales o por experiencia	51. Cantidad de personas jóvenes y adultas con aprendizajes certificados por experiencia.	N/D	300			300	Informe de aprendizaje	Educación Laboral para Jóvenes y Adultos	1	Diseñar e implementar una campaña de promoción sobre el servicio certificación de aprendizajes por experiencia en diferentes rentes áreas técnicas a estudiantes de educación básica y secundaria de jóvenes y adultos.	1	Dirección General Relaciones Públicas y Comunicación																150,000.00	Educación Laboral para Jóvenes y Adultos		
										2	Realizar levantamiento de información sobre aprendizajes vinculados a diferentes áreas técnicas adquiridos por experiencia con los estudiantes de educación básica y secundaria de jóvenes.	2																270,000.00	Educación Laboral para Jóvenes y Adultos			
										3	Realizar una jornada de certificación de aprendizajes por experiencia con estudiantes de educación básica y secundaria de jóvenes y adultos.	2																	300,000.00	Educación Laboral para Jóvenes y Adultos		



EJE ESTRATÉGICO:



**DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS
Y BIENESTAR DEL PERSONAL DOCENTE**



Eje Estratégico 2: Desarrollo de las competencias y bienestar del personal docente

Objetivo Estratégico 3: Alcanzar altos niveles de estándares de desempeño del personal docente.

Estrategia 5: Desarrollo y fortalecimiento de la carrera docente.

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad											
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEPT	OCT	NOV	DIC													
14. Mejorados los niveles de desempeño del personal docente.	25. Docentes certificados en la carrera.	52. Cantidad de docentes certificados en la carrera.		3,000				3,000	Informe Técnico	Dirección de Certificación y Carrera Docente	1	Realización de viaje de conocimiento de práctica de certificación docente.	1	Dirección General de Evaluación y Certificación Docente																	0.00	Acreditación y Certificación Docentes							
					2	Realizar la corrección de estilo para las pruebas de certificación docente.	3	Dirección General de Evaluación y Certificación Docente																													7,734,660.00	Acreditación y Certificación Docentes	
					3	Desarrollar módulos tecnológicos para aplicación, consulta de estatus, reportes y revisión de pruebas de certificación docente.	1	Dirección General de Evaluación y Certificación Docente, Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación																														7,078,115.00	Acreditación y Certificación Docentes
					4	Diseñar y desarrollar el subsistema de certificación de los docentes de la educación pública preuniversitaria dominicana, y la correspondiente creación, pilotaje y calibración de ítems, instrumentos y protocolos de aplicación de las evaluaciones y pruebas de certificación.	1	Dirección General de Evaluación y Certificación Docente, IDEICE																														24,516,530.00	Acreditación y Certificación Docentes
					5	Crear guías de preparación de los docentes para el proceso de certificación docente.	1	Dirección de Evaluación y Certificación Docente, Dirección de Comunicación y Departamento de Diseño Gráfico, Dirección General de Tecnología																														2,114,710.00	Acreditación y Certificación Docentes
					6	Desarrollar campaña de sensibilización y difusión sobre certificación docente.	1	Dirección de Evaluación y Certificación Docente, Dirección de Comunicación y Departamento de Diseño Gráfico, Dirección General de Tecnología																														14,119,600.00	Acreditación y Certificación Docentes
					7	Capacitar a los distintos equipos técnicos para la certificación docente.	18	Dirección de Evaluación y Certificación Docente																														6,241,400.00	Acreditación y Certificación Docentes
					8	Organizar el proceso de implementación de la certificación docente.	1	Dirección de Evaluación y Certificación Docente																														6,120,200.00	Acreditación y Certificación Docentes
					9	Aplicar el proceso de certificación docente de la primera cohorte.	1	Dirección de Evaluación y Certificación Docente																														6,848,172.00	Acreditación y Certificación Docentes
					10	Realizar evento protocolar de la primera cohorte de certificación docente.	1	Dirección de Comunicación y Relaciones Públicas, Departamento de Eventos																														5,491,755.00	Acreditación y Certificación Docentes

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad													
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic															
Cont. Resultado 14.	26. Docentes evaluados por desempeño.	53. Cantidad de docentes evaluados en su desempeño.		90,866				Informe, acta del Consejo Nacional de Educación	Dirección de Evaluación de Desempeño Docente	1	Evaluar los expedientes recibidos por la comisión evaluadora.																150,000.00	Dirección General de Cultura													
										2	Lanzar convocatoria del Premio a la Excelencia Magisterial 2024.																									230,000.00	Dirección General de Cultura				
										3	Celebrar acto de entrega en el Palacio Nacional.																											9,004,000.00	Dirección General de Cultura		
										4	Desarrollar módulos de sistema tecnológico para la validación de la data del personal de carrera docente para el seguimiento al desempeño y la gestión del historial docente.	1	Dirección de Evaluación y Certificación Docente, Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación																									7,023,395.00	Acreditación y Certificación Docentes		
										5	Desarrollar módulos de sistema tecnológico sobre aplicación, consulta de estatus, reportes y revisión de pruebas de EDD.	1	Dirección de Evaluación y Certificación Docente, Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación																										7,022,680.00	Acreditación y Certificación Docentes	
										6	Diseñar la evaluación de desempeño término del periodo probatorio y de inducción al personal de nuevo ingreso en cargos docentes. (Incluye, pilotaje y calibración de ítems, instrumentos y protocolos de aplicación).	1	Dirección de Evaluación y Certificación Docente, Dirección de Inducción, Dirección de Compra y Contrataciones Públicas, Dirección General de Tecnología de la Información y Comunicación																										15,971,800.00	Acreditación y Certificación Docentes	
										7	Diseñar la evaluación de desempeño ordinaria. (Incluye, pilotaje y calibración de ítems, instrumentos y protocolos de aplicación).	1	Dirección de Evaluación y Certificación Docente, Dirección de Compra y Contrataciones Públicas																											26,032,942.00	Acreditación y Certificación Docentes
										8	Preparar la Evaluación del Desempeño Docente ordinaria (incluye jornadas de coordinación con actores y autoridades educativas, impresiones, capacitaciones de evaluadores y aplicadores).		Dirección de Evaluación y Certificación Docente																											11,718,400.00	Acreditación y Certificación Docentes
										9	Desarrollar campaña de comunicaciones de la segunda cohorte evaluación del desempeño ordinaria.	2	Dirección de Evaluación y Certificación Docente, Dirección de Comunicaciones y Relaciones Públicas																											4,837,124.00	Acreditación y Certificación Docentes

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad													
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic															
Cont. Resultado 14.	Cont. Producto 26.										10	Realizar campaña de comunicaciones para la aplicación de la evaluación del desempeño para docentes que culminaron el periodo probatorio y de inducción.	1	Dirección de Evaluación de Desempeño Docente, Dirección de Inducción, Dirección de comunicaciones y Relaciones Públicas, Dirección General de Tecnología de la Comunicación																3,250,000.00	Acreditación y Certificación Docentes										
											11	Desarrollar las actividades evaluativas para la evaluación de desempeño docente al término del periodo probatorio y de inducción de personal de nuevo ingreso en cargos docentes (Incluye acciones de coordinación y articulación).	1	Dirección de Evaluación y Certificación Docente, Dirección General de Tecnología de la Información y la Comunicación, IDEICE																								15,769,200.00	Acreditación y Certificación Docentes		
											12	Desarrollar las actividades evaluativas del proceso de evaluación de desempeño docente ordinaria (Incluye acciones de coordinación y articulación).	1	Dirección de Evaluación y Certificación Docente, Dirección de Inducción, Dirección de Compra y Contrataciones Públicas, Dirección General de Tecnología de la Información y la Comunicación																										102,006,200.00	Acreditación y Certificación Docentes
											13	Diseñar y elaborar batería de informes de resultados de las EDD.	1	Dirección de Evaluación y Certificación Docente, IDEICE																										3,451,720.00	Acreditación y Certificación Docentes
	27. Docentes reciben formación continua.	54. Cantidad de docentes del nivel inicial que reciben formación continua.	9,600	10,500	850	850	8,000	800	Informes de ejecución	Viceministerio de Servicios Pedagógicos	1	Realizar encuentros de intercambio de experiencias con los Equipos Multidisciplinarios.	1	Dirección de Equidad de Género y Desarrollo																	777,400.00	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo									
											2	Realizar encuentros formativos sobre relaciones de género armoniosas e inclusivas con el personal docente del MINERD.	1	Dirección de Equidad de Género y Desarrollo																								1,877,600.00	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo		
											3	Fomentar jornada de capacitación sobre protocolo de atención a la violencia basada en género relacionado con la escuela (PRSVGRE), 4 días. (2do).	1	Dirección de Equidad de Género y Desarrollo																										2,459,400.00	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo
											4	Fomentar programas de formación continua con enfoque de género con instancias descentralizadas (INEFI, ISFOSOSU, INAFOCAM, IDEICE, INAPI).	1	Dirección de Equidad de Género y Desarrollo																										2,266,000.00	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo
											5	Realizar jornadas de sensibilización en género y derechos humanos con instancias centralizadas.	1	Dirección de Equidad de Género y Desarrollo																										695,200.00	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo
											6	Dar seguimiento al desarrollo de programas y procesos formativos de género.	1	Dirección de Equidad de Género y Desarrollo																										806,400.00	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad																
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic																		
Cont. Resultado 14.	Cont. Producto 27.										7	Realizar Seminario hacia una cultura igualitaria y equitativa.	1	Dirección de Equidad de Género y Desarrollo																		5,410,300.00	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo											
											8	Socializar y sensibilizar al personal docente sobre perspectiva de género. En los 5 ejes regionales.	1	Dirección de Equidad de Género y Desarrollo																											1,297,000.00	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo		
											9	Realizar seminario de buenas prácticas en el nivel inicial.	1	Técnicos Regionales y Distritales																												5,403,575.00	Dirección General de Educación Inicial	
											10	Orientar de forma virtual y presencial sobre el inicio del año escolar 2024-2025 a los técnicos nacionales, técnicos regionales, distritales, coordinadoras del nivel inicial, CRECE, CMEI, coordinadoras del primer ciclo de primaria y docentes del nivel inicial.	3	Participación Comunitaria, Orientación y Psicología, Educación Especial, Primer Ciclo Primaria																												4,254,525.00	Dirección General de Educación Inicial	
											11	Actualizar y diseñar cuadernillos, documentos institucionales guías, manuales, protocolos, afiches, brochure, JEE, trabajo diario en el nivel inicial.	10	Dirección de Educación Especial, Educación Primaria, Equidad y Género, Cultura, Participación Comunitaria, Currículo																												468,260.00	Dirección General de Educación Inicial	
											12	Aplicar instrumentos para levantar información que permita la identificación de necesidades por regional para gestionar la formación de las docentes.	1	IDEICE																												101,688.00	Dirección General de Educación Inicial	
	13	Realizar encuentros con el equipo de la DGEI y regional para la planificación y evaluación de las diferentes acciones realizadas en las diferentes unidades. Técnicos nacionales, regionales, y distritales.	4	Regionales y Distritos																												2,783,000.00	Dirección General de Educación Inicial											
	55. Cantidad de docentes del nivel primario que reciben formación continua.				5,000	5,000			Informe de ejecución			14	Realizar conferencia de liderazgo para técnicos y docentes de los niveles inicial, primario y secundario.	1	Viceministerio de Servicios Técnicos y Pedagógicos																		5,000,000.00	Viceministerio de Servicio Técnico Pedagógico										
												15	Realizar encuentros nacionales con técnicos docentes y maestros de inglés.	2	Unidad de Ingles																										6,210,900.00	Viceministerio de Servicio Técnico Pedagógico		
												16	Evaluar el dominio de inglés de los maestros de lengua inglesa.	1	Unidad de Ingles																											2,175,000.00	Viceministerio de Servicio Técnico Pedagógico	
												17	Realizar capacitación nacional de docentes en los programas de aprendizaje del idioma inglés.	1	Unidad de Ingles																												6,464,000.00	Viceministerio de Servicio Técnico Pedagógico
												18	Gestionar capacitaciones internacionales a docentes del programa de enseñanza del idioma inglés.	1	Unidad de Ingles																												232,000.00	Viceministerio de Servicio Técnico Pedagógico

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad								
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic										
Cont. Resultado 14.	Cont. Producto 27.	56. Cantidad de docentes del nivel secundario que reciben formación continua.	46,000	50,000					Informe de ejecución		19	Monitorear diferentes reforzamientos del idioma inglés a los maestros de parte del INAFOCAM, embajada de EE. UU. y otras instancias.	4	Unidad de Ingles															0	Viceministerio de Servicio Técnico Pedagógico						
					20	Inducir por ejes, al equipo de gestión de 300 centros educativos integrados a jornada escolar extendida, sobre las normativas que rigen la Política de Jornada Escolar Extendida, en la 18 regionales educativas del MINERD.	2	Jornada Extendida																									806,265.00	Viceministerio de Servicio Técnico Pedagógico (Jornada Extendida)		
					21	Realizar encuentro de socialización y reflexión, por ejes, con técnicos regionales, distritales y coordinadores de ejes de jornada escolar extendida, en las 18 regionales del MINERD, para fortalecimiento de las normativas que rigen la jornada escolar extendida, dirigido al logro de un funcionamiento eficaz en el centro educativo.	1	Jornada Extendida																											182,555.00	Viceministerio de Servicio Técnico Pedagógico (Jornada Extendida)
					22	Monitorear y dar seguimiento a los centros educativos de jornada escolar extendida en la 18 regionales de Educación, sobre la operatividad de las normativas que rigen la Política de Jornada Escolar Extendida, el cumplimiento de la carga horaria (8 horas) y los cursos curriculares optativos impartidos durante el año escolar 2023-2024.	3	Jornada Extendida																											1,931,370.00	Viceministerio de Servicio Técnico Pedagógico (Jornada Extendida)
					23	Realizar inducción sobre el Manual Operativo a 600 centros educativos que recibieron la orientación sobre la Política de Jornada Escolar Extendida, en las 18 regionales de educación.	2	Jornada Extendida																											806,265.00	Viceministerio de Servicio Técnico Pedagógico (Jornada Extendida)
						Brindar oportunidades de desarrollo profesional al equipo Docente de la Dirección de Informática Educativa a través de su participación en programas educativos, talleres, seminarios, conferencias y obteniendo certificaciones.	12	Dirección de Informática Educativa																											2,000,000.00	Informática Educativa
						Realizar viaje de conocimiento práctica de certificación docente.	12	Dirección de Informática Educativa																											750,000.00	Informática Educativa
					57. Cantidad de docentes con el nivel de competencias digitales adquiridas.	N/D	30000	15000			15000	informe de ejecución		24	Orientar a los facilitadores, equipos de gestión y docentes en torno a la integración de las TIC de los niveles y subsistemas.	6	Dirección de Informática Educativa																			46,800,000.00
	25	Monitorear y acompañar la capacitación para facilitadores, equipos de gestión y docentes en torno a la integración de las TIC.																															23,693,000.00	Dirección de Informática Educativa		
	26	Certificación en competencias digitales al personal docente.	3	Dirección de Informática Educativa																														5,427,000.00	Dirección de Informática Educativa	
	27	Presentación Nacional de Experiencias de Buenas Prácticas en Innovación con Tecnología en las Escuelas Públicas y acompañamientos a las tres etapas a nivel nacional.	3	Dirección de Informática Educativa																															65,672,800.00	Dirección de Informática Educativa
	28	Diseño de Plataformas para medición de las competencias digitales de los docentes.	8	Dirección de Informática Educativa																															4,810,000.00	Dirección de Informática Educativa

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad														
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic																
Cont. Resultado 14.	Cont. Producto 27.										29	Orientar a los docentes en proyectos STEAM (Ciencias, Tecnología, Ingeniería y Matemáticas por sus siglas en inglés).	10	Dirección de Informática Educativa																	35,298,150.00	Dirección de Informática Educativa										
											30	Realizar taller de planificación anual con coordinadores regionales, distritales y facilitadores TIC de las 18 Regionales.	4	Dirección de Informática Educativa																										7,005,000.00	Dirección de Informática Educativa	
											31	Desarrollo de Recursos Digitales de Aprendizaje para Inicial, Primaria y Secundaria.	3	Dirección de Informática Educativa																											6,570,000.00	Dirección de Informática Educativa
											32	Evaluación diagnóstica de competencias digitales a los alumnos de todos los niveles.	6	Dirección de Informática Educativa																											2,000,000.00	Dirección de Informática Educativa
											33	Diseño de plataformas para medición de las competencias digitales de los estudiantes	6	Dirección de Informática Educativa																											2,000,000.00	Dirección de Informática Educativa
											34	Preparar orientaciones para talleres y congresos específicos de cada área curricular.	7	Dirección de Desarrollo Curricular																												Dirección de Desarrollo Curricular
											35	Elaborar e imprimir material didáctico para orientación a docentes y estudiantes.	6																												43,200,000.00	Dirección de Desarrollo Curricular
											36	Orientar a técnicos y docentes sobre temas específicos y avances de áreas curriculares, mediante talleres y congresos nacionales e internacionales, dirigidos a docentes y personal técnico.	48	Dirección de Desarrollo Curricular																											37,147,805.00	Dirección de Desarrollo Curricular
											37	Realizar el Congreso Lenguas Extranjeras - francés, dirigido a docentes del nivel secundario, para mejorar la implementación del idioma en el sistema educativo dominicano.	1	Dirección de Desarrollo Curricular																											0.00	Dirección de Desarrollo Curricular
											38	Desarrollar mesas de trabajo para la implementación del idioma inglés a nivel de ejes regionales.	5	Dirección de Desarrollo Curricular																												Dirección de Desarrollo Curricular
											39	Impartir un diplomado sobre educación inclusiva a los docentes del nivel secundario.	1	INAFOCAM																											0.00	Dirección General de Educación Secundaria
											40	Realizar los talleres de formación continua sobre las innovaciones curriculares del nivel secundario a implementarse en el año escolar 2023-2024 en los centros públicos y privados del nivel secundario.	1	Dirección General de Educación Secundaria, Direcciones Regionales y Distritales																											80,836,800.00	Dirección General de Educación Secundaria
											41	Formar a los docentes del nivel secundario sobre el uso y manejo de los equipos de laboratorios de Ciencias de la Naturaleza.	1	Dirección General de Educación Secundaria, Regional																											2,579,200.00	Dirección General de Educación Secundaria
											42	Realizar un taller de cuatro días con técnicos y docentes del área de Ciencias de la Naturaleza sobre la metodología STEAM que impulsa la UNESCO y el MINERD.	1	Dirección General de Educación Secundaria, Direcciones Regionales y Distritales																											6,990,250.00	Dirección General de Educación Secundaria
43	Realizar encuentros de orientación con los técnicos regionales y distritales del nivel secundario sobre diversas temáticas relacionadas con la educación secundaria de la República Dominicana.	2	Dirección General de Educación Secundaria, Direcciones Regionales y Distritales																											810,160.00	Dirección General de Educación Secundaria											

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad														
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic																
Cont. Resultado 14.	Cont. Producto 27.										44	Realizar encuentros de orientación con las mesas técnicas regionales de las áreas curriculares de la educación secundaria.	2	Dirección General de Educación Secundaria																	2,811,808.00	Dirección General de Educación Secundaria										
											45	Realizar seminarios sobre prácticas pedagógicas, curriculares y de gestión, dirigidos a los docentes de los centros educativos públicos y privados del nivel secundario.	1	Dirección General de Educación Secundaria, Direcciones Regionales y Distritales																										83,704,000.00	Dirección General de Educación Secundaria	
											46	Realizar encuentros de reforzamiento por distrito educativo con los equipos de gestión del nivel secundario sobre las innovaciones curriculares.	1	Dirección General de Educación Secundaria																											8,740,672.00	Dirección General de Educación Secundaria
											47	Realizar un seminario de liderazgo educativo dirigido a los equipos de gestión de los centros educativos públicos y privados del nivel secundario.	1	Dirección General de Educación Secundaria																											87,115,527.00	Dirección General de Educación Secundaria
											48	Realizar la Jornada de Formación de Verano 2024, dirigida al personal técnico nacional y equipo de formación ampliado sobre los temas de gestión curricular a implementarse en el año escolar 2024-2025.	1	Dirección General de Educación Secundaria, Direcciones Regionales y Distritales																											5,124,600.00	Dirección General de Educación Secundaria
											49	Realizar la Jornada de Formación de Verano 2024, dirigida al personal técnico regional y distrital sobre los temas de gestión curricular a implementarse en el año escolar 2024-2025.	1	Dirección General de Educación Secundaria, Direcciones Regionales y Distritales																											92,546,912.00	Dirección General de Educación Secundaria
											50	Monitorear las comunidades de aprendizaje de la Jornada de Formación de Verano 2024, dirigida al personal técnico docente regional y distrital sobre los temas de gestión e innovación curricular a ser implementados en el año escolar 2024-2025.	1	Dirección General de Educación Secundaria																											1,132,500.00	Dirección General de Educación Secundaria
											51	Monitorear la Jornada de Formación de Verano 2024, dirigida a los docentes y equipos de gestión de los centros educativos públicos y privados del nivel secundario sobre los temas de gestión e innovación curricular a ser implementados en el año escolar 2024-2025.	1	Dirección General de Educación Secundaria																											1,592,500.00	Dirección General de Educación Secundaria
											52	Realizar el Congreso VI en la enseñanza de las Ciencias de la Naturaleza, con la participación de 150 docentes del nivel secundario de las regionales, en coordinación con la Dirección General de Currículo.	1	Dirección General de Educación Secundaria, Direcciones Regionales y Distritales																											4,643,000.00	Dirección General de Educación Secundaria
											53	Realizar encuentros de reforzamiento por distrito educativo con los equipos de gestión del nivel secundario sobre las innovaciones curriculares.	1																												88,000.00	Dirección General de Educación Secundaria
54	Realizar la Jornada de Formación de Verano 2024, dirigida al personal técnico nacional y equipo de formación ampliado sobre los temas de gestión curricular a implementarse en el año escolar 2024-2025.	1																												196,000.00	Dirección General de Educación Secundaria											

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad														
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic																
Cont. Resultado 14.	Cont. Producto 27.										55	Realizar la Jornada de Formación de Verano 2024, dirigida a los docentes y equipos de gestión de los centros educativos públicos y privados del nivel secundario sobre los temas de gestión e innovación curricular a ser implementados en el año escolar 2024-2025.	1															136,667,680.00	Dirección General de Educación Secundaria													
											56	Realizar un taller dirigido a las secretarías docentes de los centros educativos del nivel secundario, con el propósito de orientar sobre la importancia de la gestión académica efectiva.	1																								33,279,400.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica				
											57	Realizar un encuentro a nivel nacional sobre estrategias metodológicas para la enseñanza, con la integración de los aspectos innovadores orientados a las áreas de Ciencias Sociales, Ciencias de la Naturaleza, Lengua Española y Matemáticas, dirigido a técnicos regionales, técnicos distritales, coordinadores pedagógicos y docentes para el fortalecimiento de los aprendizajes en las salidas optativas.	1																										27,064,360.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica		
											58	Capacitar al equipo base (técnicos nacionales, regionales y distritales), sobre la guía metodológica sobre análisis literarios y manejo de la información dirigida a los docentes de la salida de Humanidades y Lenguas Modernas.	1																											195,812.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica	
											59	Capacitar por regional a los docentes de la salida de Humanidades y Lenguas Modernas (Inglés), sobre la guía metodológica sobre análisis literarios y manejo de la información, para la mejora del proceso de enseñanza-aprendizaje.	1																												1,141,576.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica
											60	Impartir la conferencia "Pedagogía de la interioridad y meditación trascendente", dirigida a los técnicos (regionales y distritales) y docentes del área de FIHR en las 18 regionales.	1																												117,630.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica
											61	Socializar los resultados del seguimiento y acompañamiento a la práctica pedagógica e institucional a los centros educativos que implementan las salidas optativas con los equipos técnicos y de gestión del nivel secundario.	1																												220,000.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica
											62	Realizar un encuentro a nivel nacional sobre estrategias metodológicas para la enseñanza, con la integración de los aspectos innovadores orientados a las áreas de Ciencias Sociales, Ciencias de la Naturaleza, Lengua Española y Matemáticas, dirigido a técnicos regionales, técnicos distritales, coordinadores pedagógicos y docentes para el fortalecimiento de los aprendizajes.	1																												5,258,400.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad													
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic															
Cont. Resultado 14.	Cont. Producto 27.	58. Cantidad de docentes del subsistema de personas adultas que reciben formación continua.	N/D	10,000					Informe docentes con formación continua		63	Realizar orientación a técnicos docentes nacionales, técnico enlace regional y distrital, sobre la necesidad de inclusión de personas con discapacidad en los centros de ETP y Técnico Básico.	1	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional															446,600.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional											
											64	Realizar capacitación del equipo de gestión de los centros educativos en la concienciación de su personal para que desarrollen campañas de orientación para sensibilizar sobre la necesidad de inclusión de personas con necesidades y con condiciones especiales a la ETP.	1	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional																						4,928,000.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional				
											65	Realizar orientación dirigida a técnicos docentes distritales, regionales, directores de centros, equipos de gestión y docentes técnicos sobre la oferta del Técnico Básico.	1	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional																								5,328,400.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional		
											66	Realizar orientación para la actualización técnica en cuanto a las distintas familias profesionales, dirigida a técnicos docentes nacionales, distritales, regionales, directores de centros, equipos de gestión y docentes técnicos.	1	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional																									23,588,126.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional	
											67	Realizar orientación dirigida a técnicos docentes nacionales, distritales, regionales, directores de centros, equipos de gestión y docentes técnicos y personal de la DETP en temas relacionados a los servicios de educación técnico profesional.	1	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional																									23,588,126.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional	
											68	Realizar orientación a encargados de vinculación externa de centros de educación técnico profesional sobre proceso de implementación de los Módulos de Formación en Centros de Trabajo.	1	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional																										1,078,000.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional
											69	Realizar taller de orientaciones para el programa de robótica educativa aplicado a los Centros de Educación Técnico Profesional.	1	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional																										7,700,000.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional
											70	Realizar jornada de formación e inducción a docentes de nuevo ingreso de la Modalidad Artes, para la orientación adecuada de acuerdo con las menciones que tributan con lo establecido en las ordenanzas vigentes.	1	Dirección de Educación Secundaria Modalidad en Artes.																										956,136.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Artes
											71	Realizar jornada de formación a docentes de todas las menciones, equipos de gestión, técnicos enlaces de las regionales y distritos.	1	Dirección de Educación Secundaria Modalidad en Artes.																										3,694,000.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Artes
											72	Realizar eventos internacionales, nacionales y regionales para orientar sobre buenas prácticas (estrategias, metodologías, pedagogías, impacto en la calidad de vida, entre otros) con una perspectiva inclusiva e internacional.5. Uno por eje regional. Este, Sur, Norte, Nordeste y Metropolitano.	5	Dirección de Educación para Personas Jóvenes y Adultos.																										15,986,000.00	Dirección General de Educación para Jóvenes y Adultos

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad																
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic																		
Cont. Resultado 14.	Cont. Producto 27.										73	Realizar jornadas de orientación al personal directivo y docente nacional, regional y distrital para la implementación del programa de animación a la lectura y la escritura. Una por eje regional.	5	Dirección de Educación para Personas Jóvenes y Adultos.																	3,269,981.76	Dirección General de Educación para Jóvenes y Adultos												
											74	Realizar encuentros de coordinación, seguimiento, monitoreo y evaluaciones del año 2023 con personal directivo, técnico nacional, regional y distrital del Subsistema de EDPJA, presenciales y virtuales. 5 de estos serán en las regionales de Azua, Santiago, San Pedro, La Vega e Higüey.	12	Dirección de Educación para Personas Jóvenes y Adultos.																												5,608,432.84	Dirección General de Educación para Jóvenes y Adultos	
											75	Desarrollar jornada de orientación dirigida al personal directivo de las escuelas laborales para mejorar los procesos de gestión.	2	Dirección General de Compra y Contrataciones / Dirección General Administrativa																													4,998,858.67	Educación Laboral para Jóvenes y Adultos
											76	Desarrollar jornadas de orientación y capacitación dirigidas al personal docente de las diferentes áreas técnicas de las escuelas laborales sobre el desarrollo curricular, según la Ordenanza 03-2017 y estrategias para el desarrollo de una cultura emprendedora en la educación laboral de jóvenes y adultos.	1	Dirección General de Compra y Contrataciones / Dirección General Administrativa																													6,998,400.63	Educación Laboral para Jóvenes y Adultos
											77	Desarrollar jornadas de monitoreo y acompañamiento a las escuelas laborales en el proceso de implementación del currículo de la Ordenanza 03-2017 y sobre los procesos de gestión.	2	Dirección General de Compra y Contrataciones / Dirección General Administrativa																													595,227.20	Educación Laboral para Jóvenes y Adultos
											78	Realizar jornadas en coordinación con las 18 regionales para orientar al personal técnico, directivo y docentes en la socialización de la validación del diseño curricular del nivel básico en procura de mejorar los aprendizajes de la población joven y adulta.	1	Departamento de Educación Básica de Personas Jóvenes y Adultas																													34,166,956.60	Educación Básica para Jóvenes y Adultos
	59. Cantidad de docentes capacitados en las TIC.	1,900	4,000	800	1,300	700	1,200	informe de ejecución				79	Realizar capacitación a través de diplomados a técnicos y directivos para la enseñanza-aprendizaje en la estructura modular del currículo de educación básica de personas jóvenes y adultas.	1	Departamento de Educación Básica de Personas Jóvenes y Adultas e INAFOCAM																		17,500,000.00	Educación Básica para Jóvenes y Adultos										
												80	Realizar jornada de orientación y capacitación al personal técnico de las áreas curriculares, de las regionales y distritos responsables de dar seguimiento a la aplicación del currículo del nivel medio.	1	Dirección General de Currículo, Direcciones Administrativas y Financieras																												9,590,995.00	Educación Secundaria para Personas Jóvenes y Adultos
											81	Realizar jornadas de orientación al personal directivo y docente de los centros de educación secundaria para personas jóvenes y adultas, en relación al currículo revisado y actualizado del nivel.	1	Dirección General de Currículo, Direcciones Administrativas y Financieras. Regionales y Distritos Educativos																		63,612,687.50	Educación Secundaria para Personas Jóvenes y Adultos											

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad																
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic																		
Cont. Resultado 14.	Cont. Producto 27.	60. Cantidad de docentes de instituciones educativas privadas capacitados.		2,000	500	500	500	500	informe de ejecución		82	Acompañar jornadas de orientación al personal técnico, directivo y docente en relación al currículo revisado y actualizado del nivel secundario para personas jóvenes y adultas.	1	Dirección General de Currículo, Dirección General de Transportación, Regionales y Distritos Educativos, Dirección General de Transportación																		1,157,071.60	Educación Secundaria para Personas Jóvenes y Adultos											
											83	Realizar jornadas de capacitación y orientación sobre la implementación del currículo dirigida al personal responsable del desarrollo y seguimiento y la aplicación del currículo del nivel medio.	1	Dirección General de Currículo, Direcciones Administrativas y Financieras																												54,830,970.00	Educación Secundaria para Personas Jóvenes y Adultos	
											84	Realizar jornadas de orientación sobre gestión, rol y desempeño de las coordinadoras y los coordinadores de los centros de educación secundaria de personas jóvenes y adultas, para la implementación del currículo revisado y actualizado.	1	Dirección General de Currículo, Direcciones Administrativas y Financieras, Direcciones Administrativas y Financieras																													14,674,882.50	Educación Secundaria para Personas Jóvenes y Adultos
											85	Realizar jornadas de orientación con los docentes tutores y el equipo técnico sobre la oferta de educación a distancia (EaD) para personas jóvenes y adultas.	1	Dirección General de Currículo, Dirección General de Tecnología de la Información y la Comunicación, Direcciones Administrativas y Financieras																													4,889,868.50	Educación Secundaria para Personas Jóvenes y Adultos
											86	Imprimir los manuales de "Planificación de los servicios de orientación y psicología" y el manual sobre "Los Servicios de Orientación y Psicología en los Centros Educativos.	1	Dirección de Orientación y Psicología																													8,400.00	Dirección de Orientación y Psicología
											87	Realizar jornada de Inducción al 100 % de los orientadores que entre al sistema educativo dominicano.	1	Dirección de Orientación y Psicología																													152,557.00	Dirección de Orientación y Psicología
											88	Acompañar a los grupos psicopedagógicos con técnicos de primaria, orientación y psicología.	2	Dirección de Orientación y Psicología																													5,275,648.00	Dirección de Orientación y Psicología
											89	Imprimir las guías de orientación vocacional por niveles.	1	Dirección de Orientación y Psicología																													4,800,000.00	Dirección de Orientación y Psicología
											90	Desarrollar el Campamento "ENFÓCATE: Estudiantes focalizados en alcanzar el éxito".	1	Dirección de Orientación y Psicología																													1,657,725.00	Dirección de Orientación y Psicología
											91	Realizar capacitación en grados de especialidad, maestrías y doctorado a nivel nacional.		Dirección de Acreditación de Centros Educativos																														Dirección de Acreditación de Centros Educativos
											92	Proyectos educativos experimentales.		Dirección de Acreditación de Centros Educativos																														Dirección de Acreditación de Centros Educativos
											93	Convenios intercambios culturales.		Dirección de Acreditación de Centros Educativos																														Dirección de Acreditación de Centros Educativos

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad													
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic															
Cont. Resultado 14.	Cont. Producto 27.										94	Jornadas formativas.		Dirección de Acreditación de Centros Educativos																	Dirección de Acreditación de Centros Educativos										
											95	Congresos nacionales / internacionales.		Dirección de Acreditación de Centros Educativos																										Dirección de Acreditación de Centros Educativos	
15. Garantizada la movilidad horizontal y vertical del personal docente.	28. Docentes contratados.	61. Porcentaje de docentes contratados según necesidades.	100%	100%	20%	30%	35%	15%	Informe de acta de concurso de oposición	Viceministerio de Acreditación y Certificación Docente	1	Identificar las necesidades de plazas docentes de acuerdo con el registro de elegibles y el orden de las calificaciones.	3	Dirección de Recursos Humanos																	702,160.00	Dirección de Recursos Humanos									
											2	Apoyar y dar seguimiento a las instancias responsables del Concurso de Oposición Docente.	12	Dirección de Recursos Humanos																									1,769,975.00	Dirección de Recursos Humanos	
											3	Realizar levantamiento de datos del personal docente y administrativo de centros en las regionales y distritos educativos.	1	Dirección de Información Análisis y Estudios Prospectivos, Dirección de Recursos Humanos, Dirección de Supervisión Educativa, Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación.																										1,119,000.00	Dirección de Información, Análisis y Estudios Prospectivos
											4	Procesar datos de acuerdo con el modelo de brecha de personal.	1	Dirección de Información Análisis y Estudios Prospectivos, Dirección de Recursos Humanos, Dirección de Supervisión Educativa, Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación.																										0.00	Dirección de Información, Análisis y Estudios Prospectivos
											5	Realizar análisis de datos de brecha de personal.	1	Dirección de Información Análisis y Estudios Prospectivos, Dirección de Recursos Humanos, Dirección de Supervisión Educativa, Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación.																										0.00	Dirección de Información, Análisis y Estudios Prospectivos

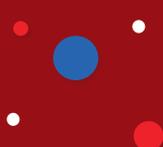
Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad								
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic										
Cont. Resultado 15.	Cont. Producto 28.										6	Generar informe de brecha de personal.	1	Dirección de Información Análisis y Estudios Prospectivos, Dirección de Recursos Humanos, Dirección de Supervisión Educativa, Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación.																		0.00	Dirección de Información, Análisis y Estudios Prospectivos			
												7	Socializar resultados con las autoridades.	1	Dirección de Información Análisis y Estudios Prospectivos, Dirección de Recursos Humanos, Dirección de Supervisión Educativa, Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación.																		193,146.43	Dirección de Información, Análisis y Estudios Prospectivos		
												8	Desarrollar módulos tecnológicos para aplicación, consulta de estatus, reportes y revisión de pruebas de Concurso de Oposición Docente.	1	Dirección Concurso de Oposición Docente, Dirección General de Tecnología.																		5,000,000.00	Acreditación y Certificación Docentes		
												9	Realizar la corrección de estilo para las pruebas de Concurso de Oposición Docente.	1	Dirección de concurso Docente.																		1,500,000.00	Acreditación y Certificación Docentes		
												10	Desarrollar el diseño, análisis, pilotaje de ítems y casos sobre ejercicios de ejecución por niveles, subsistemas, modalidades, directores de centros, técnicos docentes y coordinadores docentes interinos de los centros educativos.	1	Dirección de concurso Docente, Dirección General de Evaluación y Certificación Docente, Compra y Contrataciones Públicas.																			7,560,000.00	Acreditación y Certificación Docentes	
												11	Elaborar rúbricas, protocolo e instructivo de entrevistas por competencias por áreas, niveles y cargos docentes para concursos de oposición.	1	Dirección de concurso Docente, Compra y Contrataciones																			6,480,000.00	Acreditación y Certificación Docentes	
												12	Contratar firma experta en conformación, control de calidad y aplicación de pruebas y rúbricas para entrevista para concursos de oposición.	1	Dirección de concurso Docente, Compra y Contrataciones																				8,000,000.00	Acreditación y Certificación Docentes
												13	Realizar talleres de validación por eje, del banco de ítems elaborado y rúbricas de entrevistas.	1	Dirección de concurso Docente, Compra y Contrataciones																				4,846,800.00	Acreditación y Certificación Docentes
												14	Analizar los resultados obtenidos de las pruebas aplicadas a los postulantes del concurso de oposición 2024, para que sirva como punto de partida en el proceso de inducción en el programa.	1	Dirección de concurso Docente, Compra y Contrataciones																				3,240,000.00	Acreditación y Certificación Docentes
												15	Realizar la campaña de comunicación para el manejo estratégico comunicacional del Concurso de Oposición Docente.	1	Dirección de concurso Docente																			7,500,000.00	Acreditación y Certificación Docentes	

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad													
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic															
Cont. Resultado 15.	Cont. Producto 28.										16	Realizar levantamiento de campo de las plazas vacantes en todos los niveles por regional y distrito.	18	Dirección de concurso Docente																3,301,400.00	Acreditación y Certificación Docentes										
											17	Capacitar a través de talleres al personal involucrado en el proceso de concurso: comisiones calificadoras de concurso, equipos técnicos y entrevistadores, para las evaluaciones de los concursos de oposición docente para todas las áreas, niveles y modalidades, directores de centros, técnicos docentes distritales, regionales y nacionales, y coordinadores docentes interinos de los centros educativos en las 18 regionales, para el desarrollo de capacidades técnicas.	18	Dirección de concurso Docente																								0.00	Acreditación y Certificación Docentes		
											18	Ejecutar en el territorio Concurso de Oposición Docente focalizado en las 18 regionales, por niveles, subsistemas, modalidades, directores de los centros educativos, técnicos docentes distritales, regionales, nacionales; coordinadores docentes interinos de los centros educativos.	3	Dirección de concurso Docente, Compra y Contrataciones																									23,073,000.00	Acreditación y Certificación Docentes	
											19	Efectuar taller de evaluación de Procesos implementados		Dirección de concurso Docente																									0	Acreditación y Certificación Docente	
											20	Fortalecer y actualizar la plataforma informática para la gestión de instrumentos de evaluación del VACD.	1	Dirección de concurso Docente, Dirección de Tecnología de la Información y la comunicación																									7,000,000.00	Acreditación y Certificación Docentes	
	29. Programa Nacional de Inducción aplicado.	62. Cantidad de docentes con el Programa Nacional de Inducción aplicado.			10,075				10,075	Informe de ejecución	Viceministerio de Acreditación y Certificación Docente	1	Coordinar la articulación funcional de la Comisión Nacional de Inducción (CNI), a los fines de propiciar la toma de decisiones para la gestión del Programa Nacional de Inducción en las fases: Preparatoria, Implementación, Monitoreo y Evaluación del PNI.	1	Comisión Nacional de Inducción Viceministerio de Acreditación y Certificación Docente - Dirección de Inducción Viceministerio Técnico Pedagógico INAFOCAM ISFODOSU Instituto 512-INICIA EDUCACIÓN																8,914,640.00	Acreditación y Certificación Docentes									
												2	Instrumentar e implementar el diagnóstico del personal docente de nuevo ingreso que inicia el PNI.	2	Dirección Inducción, Dirección General de Evaluación y Certificación, General de Tecnología.																							7,555,200.00	Acreditación y Certificación Docentes		
												3	Desarrollar módulos tecnológicos para aplicación, consulta de estatus, reportes y revisión de pruebas de conocimiento para diagnóstico y evaluación final a docentes de nuevo ingreso.	3	Dirección Inducción, Dirección General de Tecnología.																									5,000,000.00	Acreditación y Certificación Docentes
												4	Realizar la corrección de estilo para las pruebas del Programa Nacional de Inducción.	4	Dirección de Inducción.																									3,000,000.00	Acreditación y Certificación Docentes

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad														
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic																
Cont. Resultado 15.	Cont. Producto 29.										5	Sensibilizar e informar a los diferentes actores del PNI sobre metas, responsabilidades y funciones en las diversas fases de este.	5	Dirección de Inducción, Dirección de Comunicaciones y Relaciones Públicas																5,764,350.00	Acreditación y Certificación Docentes											
											6	Seleccionar personal para funciones de tutoría y acompañamiento a docentes, orientadores y psicólogos participantes en el PNI.	6	Dirección de Inducción Regionales y Distritos Educativos. Instituto 512, Dirección de Orientación y Psicología																									3,864,912.00	Acreditación y Certificación Docentes		
											7	Realizar la evaluación diagnóstica de tutores a partir de estándares de desempeño y competencias definidas.	7	Dirección de Inducción																											4,525,780.00	Acreditación y Certificación Docentes
											8	Realizar la evaluación diagnóstica de los docentes a partir de estándares de desempeño y competencias definidas.	8	Dirección de Inducción Dirección General de Evaluación del desempeño docente																											7,321,512.00	Acreditación y Certificación Docentes
											9	Capacitar a directores de centros y personal de los equipos de gestión sobre el diseño e implementación del plan de acogida.	9	Dirección de Inducción																											7,854,160.00	Acreditación y Certificación Docentes
											10	Monitorear el proceso de implementación de los planes de acogida en los centros educativos con personal docente de nuevo ingreso.	10	Personal técnico de regionales y distritos educativos responsables del PNI Dirección de inducción																											2,901,958.00	Acreditación y Certificación Docentes
											11	Gestionar el proceso de revisión y adecuación de la formación complementaria en atención a las mejoras necesarias.	11	Isfodosu Viceministerio de servicios técnicos y pedagógicos. Inafocam Dirección de Inducción Viceministerio de acreditación y certificación docente																											774,380.00	Acreditación y Certificación Docentes
											12	Monitorear el proceso de implementación de la formación complementaria del PNI.	12	IES, Dirección de Inducción, Equipo técnico Regional y Distrital de Inducción, Coordinadores de ejes y técnicos del PNI																											9,552,080.00	Acreditación y Certificación Docentes
											13	Monitorear el proceso de la acción tutorial del PNI.	13	IES, Dirección de Inducción, Equipo técnico Regional y Distrital de Inducción																											6,531,972.00	Acreditación y Certificación Docentes
14	Sistematizar y evaluar el proceso formativo y de acompañamiento del Programa Nacional de Inducción, según fases de desarrollo y actores implicados.	14	Equipo técnico operativo del Programa Nacional de Inducción VACD, Dirección de Inducción VSTP, INAFOCAM Asesor del MINERD																											1,935,048.00	Acreditación y Certificación Docentes											

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad													
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic															
Cont. Resultado 15.	Cont. Producto 29.										15	Jornadas formativas para el desarrollo de capacidades para el personal técnico regional y distrital de inducción sobre monitoreo y sistematización.	15	Departamento de orientación y psicología, Departamento de Género, asesora contratada. Radio televisión educativa																3,411,560.00	Acreditación y Certificación Docentes										
											16	Lanzar a nivel nacional el Programa de Inducción 2024-2025, según actores.	16	Viceministerio de Planificación y Desarrollo																									3,857,116.00	Acreditación y Certificación Docentes	
											17	Instrumentar e identificar las buenas prácticas del proceso de implementación del Programa Nacional de Inducción.	17	Viceministerio Técnico Pedagógico, Inafocam, Viceministerio de Acreditación y Certificación Docente, Dirección de Inducción																										4,254,360.00	Acreditación y Certificación Docentes
											18	Desarrollar planes de acción tutorial y proceso de acompañamiento (tutores-docentes de nuevo ingreso) a nivel de las aulas y centros educativos.	18	Viceministerio Técnico Pedagógico, Inafocam																										7,707,500.00	Acreditación y Certificación Docentes
											19	Documentar el proceso de inducción en todas sus fases, identificando características, oportunidades de mejora y alternativas que potencien impactos positivos en la cultura de mejora continua, para el desarrollo profesional de los docentes y tutores involucrados.	19	Viceministerio de Acreditación y Certificación Docente, Dirección de Inducción																										4,172,468.00	Acreditación y Certificación Docentes
											20	Certificar a docentes que superaron el Programa Nacional de Inducción.	20	Dirección de evaluación del desempeño docente Viceministerio de Planificación y Desarrollo, IDECE																										1,806,400.00	Acreditación y Certificación Docentes
											21	Realizar evento de cierre del Programa Nacional de Inducción.	21	Viceministerio de acreditación y certificación docente. Dirección de Inducción. Viceministerio de Planificación y Desarrollo																										8,782,424.00	Acreditación y Certificación Docentes
											22	Identificar experiencias de éxito, elaborar videos testimoniales, publicar y premiar las buenas prácticas identificadas, en la elaboración de planes de autodesarrollo, en la implementación de la acción tutorial, en la definición de planes de acogida y en formación complementaria.	22	Comisión Nacional de Inducción Viceministerio de supervisión, evaluación y control de la calidad de la educación, Viceministerio de Planificación y Desarrollo Educativo Equipos técnicos regionales y distritales de Inducción. Coordinadores de Eje del PNI																										4,727,600.00	Acreditación y Certificación Docentes

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad						
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic								
Cont. Resultado 15.	Cont. Producto 29.										23	Presentación y premiación de experiencias de investigación-acción sobre el impacto del PNI para la mejora de calidad de los procesos y resultados de enseñanza y aprendizaje.	23	Regionales, Asesor contratado																			4,368,080.00	Acreditación y Certificación Docentes
											24	Formación de personal docente de nuevo ingreso sobre cultura de paz y prevención de violencia en el contexto escolar, a partir de material formativo.	24	Departamento de orientación y psicología, Departamento de Género, Asesora contratada. Radio televisión educativa																				



EJE ESTRATÉGICO:



FORTALECIMIENTO DE LA RECTORÍA Y REGULACIÓN DEL SISTEMA EDUCATIVO PREUNIVERSITARIO



Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad																	
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic																			
Cont. Resultado 16.	Cont. Producto 32.	65. Porcentaje de documentos de estudios legalizados.	100%	100%	25%	25%	25%	25%	Informe de servicios académicos realizados		4	Solicitar relación de estudiantes promovidos, gestionar impresión y entregar diplomas a estudiantes que aprobaron la educación básica de adultos, la educación media y educación secundaria y sus modalidades, años 2019, 2020, 2021, 2022, 2023 y 2024.	2	Dirección de Evaluación de la Calidad y Dirección Administrativa																		62,032,599.00	Dirección de Acreditación y Titulación de Estudios												
											5	Recibir solicitud, imprimir y entregar certificaciones de estudios acreditados.	1																												0.00	Dirección de Acreditación y Titulación de Estudios			
											6	Restaurar y digitalizar libros con registros académicos de estudiantes de básica y secundaria, para asegurar su permanencia en el tiempo.	1	Dirección Administrativa																											450,000.00	Dirección de Acreditación y Titulación de Estudios			
											7	Recibir documentos de estudios, evaluar, emitir y entregar certificaciones de legalizaciones de documentos de estudios preuniversitarios.	1																													0.00	Dirección de Acreditación y Titulación de Estudios		
											8	Recibir expediente, evaluar, autorizar, emitir (en línea) autorización de inscripción y resolución definitiva de convalidación de estudios nacionales e internacionales.	1																													0.00	Dirección de Acreditación y Titulación de Estudios		
											9	Recibir solicitud, evaluar, autorizar y registrar en base de datos las correcciones aprobadas.	1	Consultoría Jurídica																													0.00	Dirección de Acreditación y Titulación de Estudios	
											10	Elaborar y remitir los informes de logros a las áreas correspondientes.	2																														0.00	Dirección de Acreditación y Titulación de Estudios	
											1	Orientar al personal de las instituciones educativas privadas sobre las normativas vigentes establecidas por el Ministerio de Educación con el fin de garantizar un servicio educativo de calidad.		Dirección Administrativa, Direcciones Regionales, Direcciones Distritales																													3,227,235.20	Dirección de Acreditación de Centros Educativos	
											2	Evaluar el desempeño institucional y pedagógico de las instituciones educativas privadas.		Dirección Administrativa, Direcciones Regionales, Direcciones Distritales																														2,066,510.80	Dirección de Acreditación de Centros Educativos
											3	Evaluar a las instituciones educativas privadas para fines de reconocimiento en los niveles inicial, primario y secundario, según la Ordenanza 04-2000.		Dirección Administrativa, Direcciones Regionales, Direcciones Distritales																														2,844,730.20	Dirección de Acreditación de Centros Educativos
4	Elaborar los informes de resultados de las evaluaciones a las instituciones educativas privadas.																																	0.00	Dirección de Acreditación de Centros Educativos										
5	Socializar los resultados de las evaluaciones realizadas a las instituciones educativas privadas.		Direcciones Regionales, Direcciones Distritales																															0.00	Dirección de Acreditación de Centros Educativos										
6	Dar seguimiento a las instituciones educativas privadas que establecieron planes de mejoramiento institucional de acuerdo con la Ordenanza 04-2000.		Direcciones Regionales, Direcciones Distritales																															2,002,993.00	Dirección de Acreditación de Centros Educativos										

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad														
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic																
Cont. Resultado 16.	Cont. Producto 32.										7	Entregar los certificados de reconocimiento a las instituciones educativas privadas que cumplieron con los requisitos establecidos en la Ordenanza 04-2000.		Despacho del Ministro																0.00	Dirección de Acreditación de Centros Educativos											
											8	Reevaluar las instituciones educativas privadas reconocidas, a los fines de verificar si conservan las condiciones establecidas en la Ordenanza 04-2000.		Direcciones Regionales, Direcciones Distritales																									798,287.20	Dirección de Acreditación de Centros Educativos		
											9	Elaborar los informes con los resultados de la reevaluación realizada a las instituciones educativas privadas.																													0.00	Dirección de Acreditación de Centros Educativos
											10	Orientar a los equipos de gestión de las instituciones educativas privadas sobre la autoevaluación institucional anual con el propósito de mejorar la calidad de la oferta educativa.		Viceministerio de Supervisión Evaluación y Control de la Calidad, IDEICE, Direcciones Regionales, Direcciones Distritales																											3,223,787.20	Dirección de Acreditación de Centros Educativos
											11	Contratar un especialista para la elaboración de un manual de procedimientos relacionado con el funcionamiento de las instituciones educativas privadas.		Dirección Administrativa																											500,000.00	Dirección de Acreditación de Centros Educativos
											12	Evaluar el costo de la colegiatura (tarifa) a aplicar durante el año escolar 2022 - 2023 por las instituciones educativas privadas que tienen reconocimiento.		Direcciones Distritales, Direcciones Regionales, Dirección Administrativa																											100,000.00	Dirección de Acreditación de Centros Educativos
											13	Imprimir y reproducir los documentos, manuales y guías como formularios de desempeño institucional, formularios de reconocimiento, formularios de planes de mejora y ficha de acompañamiento pedagógico institucional.																													1,120,000.00	Dirección de Acreditación de Centros Educativos
17. Supervisado el cumplimiento de las normativas del sistema educativo preuniversitario.	33. Centros educativos público supervisados.	69. Cantidad de centros educativos públicos supervisados.	27	159					Informe de certificación	Dirección de Supervisión Educativa	1	Diseñar, planificar y desarrollar estrategias e instrumentos de supervisión que contribuyan a que a toda la comunidad educativa se eduque y concientice acerca del marco legal (normativas y reglamentaciones) relativo al sistema educativo y sobre el enfoque de género y masculinidades.	1	Dirección de Equidad de Género y Desarrollo																	1,955,000.00	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo										
											2	Dar seguimiento a la implementación del enfoque de género y derechos humanos en la práctica pedagógica y la gestión de centros.	1	Dirección de Equidad de Género y Desarrollo																									3,411,000.00	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo		
											3	Dar seguimiento a los equipos multidisciplinarios en centros educativos.	1	Dirección de Equidad de Género y Desarrollo																											668,800.00	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo
											4	Realizar encuentros de intercambio de experiencias entre los equipos multidisciplinarios.	1	Dirección de Equidad de Género y Desarrollo																											1,219,600.00	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo
											5	Articular con Supervisión Educativa el seguimiento a los planes de mejora para la inclusión de la perspectiva de género.	1	Dirección de Equidad de Género y Desarrollo																											352,000.00	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad														
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic																
Cont. Resultado 17.	Cont. Producto 33.	70. Cantidad de centros educativos monitoreados en sus procesos pedagógicos.		1,340		335	335	670	Informes sobre centros monitoreados en sus procesos pedagógicos	Dirección de Supervisión Educativa	6	Elaborar cronogramas de monitoreo a la gestión de los centros educativos, distritos y regionales de Educación en los procesos pedagógicos.	12														0.00	Dirección General de Supervisión Educativa														
											7	Coordinar con el equipo técnico de supervisión distrital y regional sobre monitoreo a la ejecución de la planificación y cronograma del coordinador docente en el proceso de acompañamiento áulico de acuerdo a los períodos correspondientes.	12																							4,296,240.00	Dirección General de Supervisión Educativa					
											8	Realizar supervisión a la elaboración y ejecución de planes, programas y proyectos curriculares de la Unidad Coordinadora del centro educativo a partir de las orientaciones de los niveles, modalidades y subsistemas.																												3,267,180.00	Dirección General de Supervisión Educativa	
											9	Realizar supervisión, acompañamiento y seguimiento a los directores y equipos de gestión en los procesos pedagógicos y curriculares.																													4,341,240.00	Dirección General de Supervisión Educativa
											10	Realizar y presentar informes y reportes sobre monitoreos realizados.																														0.00
	11	Elaborar cronogramas de monitoreo a la gestión de centros educativos, distritos y regionales de Educación en los procesos institucionales.	12																													250,000.00	Dirección General de Supervisión Educativa									
	12	Realizar supervisión a la gestión institucional: planificaciones, liderazgo de los directores y el equipo de gestión que contribuya con la calidad de los procesos y resultados.	4																														4,296,240.00	Dirección General de Supervisión Educativa								
	13	Realizar monitoreo y seguimiento a los equipos de supervisión regionales y distritales en el uso y registro de información en plataforma tecnológica para la supervisión integral de los procesos de gestión institucional administrativos y pedagógicos.	12																														7,548,420.00	Dirección General de Supervisión Educativa								
	14	Realizar acompañamiento y seguimiento a técnicos regionales y distritales en su práctica de supervisión y en su rol de garantes del acompañamiento formativo y el asesoramiento para los equipos de gestión de los CE.	12																														4,356,240.00	Dirección General de Supervisión Educativa								
	15	Dar seguimiento a la elaboración y remisión de informes trimestrales sobre los procesos de gestión y logros pedagógicos y administrativos de los centros educativos, distritos y regionales de Educación a la Dirección de Supervisión según corresponda.	4																														4,356,240.00	Dirección General de Supervisión Educativa								
	16	Realizar estudio de la demanda del personal docente, administrativo y de apoyo.																															21,938,900.00	Dirección General de Supervisión Educativa								
	17	Realizar y presentar informes y reportes sobre monitoreos realizados.	4																														0.00	Dirección General de Supervisión Educativa								
			71. Cantidad de centros educativos monitoreados en sus procesos institucionales.		1,340		335	335	670	Informes sobre centros monitoreados en sus procesos institucionales																																

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad																
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic																		
Cont. Resultado 17.	Cont. Producto 33.	72. Cantidad de centros educativos monitoreados en sus procesos administrativos y financieros.	N/D	1,340		335	335	670	Informes sobre centros monitoreados en sus procesos administrativos y financieros		18	Elaborar cronogramas de monitoreo a los procesos administrativos y financieros de centros educativos, distritos y regionales de Educación.	12															250,000.00	Dirección General de Supervisión Educativa															
											19	Realizar supervisión y monitoreo al proceso de conformación y funcionamiento de los organismos de participación y gestión en los centros educativos, distritos y regionales de Educación según los lineamientos establecidos.	4																										2,178,120.00	Dirección General de Supervisión Educativa				
											20	Realizar y presentar informes y reportes sobre monitoreos realizados.	4																													0.00	Dirección General de Supervisión Educativa	
											21	Planificar y elaborar cronogramas de las actividades a realizar en centros educativos.	2																														0.00	Dirección General de Supervisión Educativa
											22	Realizar Capacitación del personal de las regionales, distritos y centros educativos en la metodología CAF.	36																														12,298,540.00	Dirección General de Supervisión Educativa
											23	Realizar acompañamiento al personal de las regionales, distritos y centros educativos en los procesos de autoevaluación.	36																														12,561,040.00	Dirección General de Supervisión Educativa
		24	Realizar acompañamiento al personal de las regionales, distritos y centros educativos en los procesos de ejecución de planes de mejora.	54																															746,040.00	Dirección General de Supervisión Educativa								
		25	Realizar visitas de verificación y validación de datos, evidencias e informes.	54																																746,040.00	Dirección General de Supervisión Educativa							
		26	Visitas de verificación y validación de datos (evidencias e informes).	36																																373,020.00	Dirección General de Supervisión Educativa							
		27	Elaborar informes de los procesos.	9																																0.00	Dirección General de Supervisión Educativa							
		28	Elaborar planificación de las actividades a realizar sobre el SISMAP EDUCACIÓN centros educativos.	2																																0.00	Dirección General de Supervisión Educativa							
		29	Realizar Capacitación del personal de las regionales, distritos y centros educativos.	16																																12,878,640.00	Dirección General de Supervisión Educativa							
		73. Porcentaje de centros educativos apoyados en los procesos de autoevaluación de la metodología CAF.	N/D	1	0.25	0.5	0.25	0.25	Informes de Capacitaciones y talleres de los Centros Educativos																																			
		74. Cantidad de centros educativos integrados al SISMAP.	1527	1527	382	382	382	382	Plataforma SISMAP-EDUCACIÓN Centros Educativos																																			

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad																
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic																		
Cont. Resultado 17.	Cont. Producto 33.	75. Cantidad de centros educativos participando en el Premio a la Calidad Educativa.	N/D	100	25	25	25	25	Informes de ejecución		30	Realizar acompañamiento al personal de las regionales, distritos y centros educativos.	18	Técnicos de Supervisión Nacionales, Regionales y Distritales; Directores de CE y Equipo de Gestión																	878,640.00	Dirección General de Supervisión Educativa												
											31	Realizar visitas de verificación y validación de datos.	18	Directores de CE y Equipo de Gestión																											878,640.00	Dirección General de Supervisión Educativa		
											32	Elaborar informes y reportes de trabajos realizados.	9	Personal del Departamento de Gestión de Calidad																												0.00	Dirección General de Supervisión Educativa	
											33	Planificar las actividades y procesos a realizar en el Premio a la Calidad Educativa.	2	Director General Supervisión Educativa, Encargado de Gestión de Calidad y Enc. de Ejes																												358,020.00	Dirección General de Supervisión Educativa	
											34	Elaborar cronogramas de las actividades a realizar en el Premio a la Calidad Educativa.	3	Director General Supervisión Educativa, Encargado de Gestión de Calidad y Enc. de Ejes																												373,020.00	Dirección General de Supervisión Educativa	
											35	Realizar procesos de preselección de instancias postulantes al Premio a la Calidad.	18	MAP-Técnicos de Supervisión Nacionales, Regionales y Distritales																												0.00	Dirección General de Supervisión Educativa	
											36	Realizar Capacitación del personal de las regionales, distritos y centros educativos en la elaboración de memorias para postular en Premio a la Calidad y subida de la memoria y evidencias al sistema del MAP-PRECE.	18	MAP-Técnicos de Supervisión Nacionales, Regionales y Distritales																												11,815,000.00	Dirección General de Supervisión Educativa	
											37	Realizar acompañamiento al personal de las regionales, distritos y centros educativos en los procesos de elaboración de memoria y subida de esta, así como las evidencias al sistema del MAP-PRECE.	36	Técnicos de Supervisión Nacionales, Regionales y Distritales; Directores de CE y Equipo de Gestión																												746,040.00	Dirección General de Supervisión Educativa	
											38	Apoyar al desarrollo del proceso de evaluación externa a las instancias postulantes al PRECE.																															373,020.00	Dirección General de Supervisión Educativa
											39	Apoyar proceso de evaluación final realizada por el gran jurado del PRECE.																															358,020.00	Dirección General de Supervisión Educativa
											40	Realizar celebración y galardón del Premio a la Calidad Educativa y reporte al sistema del MAP-PRECE de las instancias postulantes al Premio a la Calidad.	1	Técnicos de Supervisión Nacionales, Regionales y Distritales; Directores de CE y Equipo de Gestión																													3,817,500.00	Dirección General de Supervisión Educativa
41	Realizar informes de cierre del proceso de postulación al Premio a la Calidad del MINERD -MAP.	3	Técnicos de Supervisión Nacionales, Regionales y Distritales																													0.00	Dirección General de Supervisión Educativa											

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad													
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic															
Cont. Resultado 17.	Cont. Producto 33.	76. Cantidad de centros educativos que implementan REDIC.	40	140	35	35	35	35	Reportes sobre Regionales, Distritos y Centros Educativos que implementan REDIC	42	Realizar planificación y elaboración de cronogramas de seminarios de Buenas Prácticas realizados en regionales y distritos.	5	Director General Supervisión Educativa, Encargado de Gestión de Calidad y Enc. de Ejes																	95,000.00	Dirección General de Supervisión Educativa										
										43	Realizar selección de los centros, distritos y regionales que participaran en los seminarios de Buenas Prácticas realizados en regionales y distritos.	18	MAP-Técnicos de Supervisión Nacionales, Regionales y Distritales																										251,940.00	Dirección General de Supervisión Educativa	
										44	Realizar acompañamiento y apoyo a la celebración de los seminarios de Buenas Prácticas realizados en regionales y distritos.	18	MAP-Técnicos de Supervisión Nacionales, Regionales y Distritales																											266,940.00	Dirección General de Supervisión Educativa
										45	Realizar celebración de macroseminarios de Buenas Prácticas realizados por eje y nacional.	5	Técnicos de Supervisión Nacionales, Regionales y Distritales; Directores de CE y Equipo de Gestión																											2,016,940.00	Dirección General de Supervisión Educativa
										46	Realizar informes de las acciones llevadas a cabo en seminarios de Buenas Prácticas realizados en regionales y distritos.	3	Técnicos de Supervisión Nacionales, Regionales y Distritales; Directores de CE y Equipo de Gestión																											0.00	Dirección General de Supervisión Educativa
		47	Elaborar cronogramas de acompañamiento y seguimiento al funcionamiento de las REDIC.																															0.00	Dirección General de Supervisión Educativa						
		48	Realizar diagnóstico sobre el funcionamiento de las redes.																															253,680.00	Dirección General de Supervisión Educativa						
		49	Realizar Jornada formativa con los equipos técnicos regionales y distritales para la organización y funcionamiento de las REDIC.																																3,378,680.00	Dirección General de Supervisión Educativa					
		50	Realizar acompañamiento a los equipos técnicos regionales, distritales y centros educativos en la organización y funcionamiento de las REDIC.																																2,386,800.00	Dirección General de Supervisión Educativa					
		51	Realizar jornada de presentación, seguimiento e implementación de manuales e informes desde las experiencias acogidas con las redes de innovación y el intercambio de las Buenas Prácticas.																																2,557,080.00	Dirección General de Supervisión Educativa					
		77. Porcentaje de casos procesados completados conforme al procedimiento establecido.	0.8	0.9	0.1	0.1	0.6	0.2	Informes y reportes sobre seguimiento a casos.	52	Elaborar cronogramas para jornada formativa de orientación y sensibilización en las regionales y distritos educativos sobre la necesidad de tomar en cuenta las normativas vigentes en el accionar de los centros educativos.	1																			0.00	Dirección General de Supervisión Educativa									
										53	Realizar jornada de orientación y sensibilización en las regionales y distritos educativos sobre la necesidad de tomar en cuenta las normativas vigentes en el accionar de los centros educativos.	18	Regionales y Distritos Educativos																										219,120.00	Dirección General de Supervisión Educativa	

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad													
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic															
Cont. Resultado 17.	Cont. Producto 33.									65	Aumentar los niveles de eficiencia en los procesos de gestión administrativos de este Viceministerio.																	1,500,000.00	Viceministerio de Supervisión, Evaluación y Control de la Calidad Educativa												
										66	Constituir el comité del premio a la calidad de la enseñanza y de los aprendizajes en los centros educativos y en las diferentes instancias regionales y distritales, tomando en cuenta un protocolo de requisitos previamente establecidos.																									2,760,000.00	Viceministerio de Supervisión, Evaluación y Control de la Calidad Educativa				
										67	Realizar un estudio sobre la percepción y valoración de las mejoras incluidas en los servicios que presta el MINERD, para mejorar la calidad de estos. (Realización de encuestas)																											10,633,850.00	Viceministerio de Supervisión, Evaluación y Control de la Calidad Educativa		
										68	Publicar los resultados de los estudios realizados para verificar los avances alcanzados con las mejoras incluidas en los diversos procesos que se desarrollan en las diferentes instancias educativas (centro educativo, distrito, regional y sede central), a fin de garantizar servicios eficientes y de calidad a los usuarios.																											3,100,000.00	Viceministerio de Supervisión, Evaluación y Control de la Calidad Educativa		
	34. Centros educativos privados, supervisados.	79. Cantidad de centros educativos privados supervisados.			200	50	50	50	50	Informe de Supervisión	Dirección de Acreditación de Centros Educativos	1	Elaborar la planificación de las instituciones educativas privadas a supervisar para verificar el progreso de la autoevaluación y el cumplimiento del currículo vigente.																	0.00	Dirección de Acreditación de Centros Educativos										
												2	Acompañar a las instituciones educativas privadas que completaron el proceso de autoevaluación y establecieron sus planes de mejoramiento institucional y pedagógico.																									1,387,938.00	Dirección de Acreditación de Centros Educativos		
												3	Dar seguimiento al cumplimiento de la apropiación e implementación del currículo en las instituciones educativas privadas en los diferentes niveles y modalidades.																											867,778.30	Dirección de Acreditación de Centros Educativos
												4	Elaborar los informes de resultados de las supervisiones a las instituciones educativas privadas en los procesos de autoevaluación y de seguimiento a la implementación del currículo vigente.																											0.00	Dirección de Acreditación de Centros Educativos
5												Realizar encuentros con los representantes de federaciones y asociaciones de instituciones educativas privadas para socializar temas relacionados con la evaluación y acompañamiento de estas.																											1,456,944.00	Dirección de Acreditación de Centros Educativos	

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad												
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic														
Cont. Resultado 17.	Cont. Producto 34.										6	Realizar encuentros con técnicos nacionales, regionales y distritales de instituciones educativas privadas para socializar los resultados de las evaluaciones y los acompañamientos realizados a estas.		Direcciones Regionales, Direcciones Distritales.																5,779,044.00	Dirección de Acreditación de Centros Educativos									
											7	Realizar un seminario nacional de buenas prácticas pedagógicas de instituciones educativas privadas del sistema educativo dominicano.		Direcciones de los Niveles y Modalidades de Educación, Direcciones Regionales, Direcciones Distritales																							4,598,150.00	Dirección de Acreditación de Centros Educativos		
											8	Realizar un seminario de buenas prácticas internacionales de autoevaluación en centros educativos pertenecientes a sistemas educativos de Latinoamérica.		Direcciones de los Niveles y Modalidades de Educación, Direcciones Regionales, Direcciones Distritales																									4,000,000.00	Dirección de Acreditación de Centros Educativos
											9	Realizar un levantamiento de la población estudiantil con necesidades educativas específicas en el sector educativo privado.		Dirección de Educación Especial, Dirección Administrativa																									590,411.00	Dirección de Acreditación de Centros Educativos
											10	Automatización de los procesos que ejecuta la Dirección de Acreditación de Centros Educativos, hacia los centros educativos privados.		Dirección de Acreditación de Centros Educativos																									5,246,907.70	Dirección de Acreditación de Centros Educativos
											11	Dotación de las herramientas tecnológicas para el registro de información en la supervisión de los centros educativos privados.		Dirección de Acreditación de Centros Educativos																										Dirección de Acreditación de Centros Educativos



EJE ESTRATÉGICO:

IV.

**PARTICIPACIÓN SOCIAL
Y CIUDADANÍA ACTIVA**



Eje Estratégico 4: Participación Social y Ciudadanía Activa

Objetivo Estratégico 5: Auspiciar y empoderar a los actores del sistema educativo para su participación en la definición e implementación de políticas, programas y proyectos que contribuyen al aseguramiento de la calidad de la educación.

Estrategia 7: Fortalecimiento de los mecanismos de participación de la familia en los procesos educativos y la gestión escolar.

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad														
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic																
18. Empoderadas las Familias y la comunidad para su participación en los procesos educativos y la gestión escolar.	35. Comités de curso funcionando.	80. Cantidad de Comités de Curso funcionando.	20,320	20,604	8,000	12,604		Acta de cosntitutiva de Comités de Curso	Dirección de Participación Comunitaria	1	Realizar una jornada para socializar con los equipos técnicos, nacionales, regionales y distritales los instrumentos y la Ordenanza 09-2000, que rigen la conformación de los organismos de participación en los centros educativos públicos y privados.	1	Regionales Distrito Educativos																469,050.00	Dirección de Participación Comunitaria												
										2	Acompañar a los técnicos regionales y distritales en la socialización de los instrumentos de conformación de los comités de curso y las APMAE, dirigida a directores de centros educativos públicos y privados.	1	Regionales Distritos Educativos																							169,200.00	Dirección de Participación Comunitaria					
										3	Conformar 82,417 comités de curso en los centros públicos y privados, para colaborar con la gestión escolar.	1	Regionales Distritos Educativos Centros Educativos																										Dirección de Participación Comunitaria			
										4	Acompañar y monitorear el proceso de conformación de los comités de curso, para medir el nivel de avance en los centros educativos.	1	Regionales Distritos Educativos Centro Educativos																										1,068,690.00	Dirección de Participación Comunitaria		
										5	Validar el proceso de la conformación de los organismos de participación de los comités de curso y directivas de padres y madres, de los centros educativos públicos y privados.	1	Regionales Distritos Educativos																										0.00	Dirección de Participación Comunitaria		
										6	Aplicar un instrumento para medir el funcionamiento de los comités de curso en los centros públicos.	2	Regionales Distritos Educativos																											Dirección de Participación Comunitaria		
										7	Coordinar con las regionales la jornada de socialización de los instrumentos y la Ordenanza 09-200 modificada que rigen la conformación de los organismos de participación en los centros educativos públicos y privados.																													580,864.00	Dirección de Participación Comunitaria	
										8	Acompañar a los técnicos regionales y distritales en la socialización de los instrumentos de conformación de los comités de curso y las APMAE, dirigida a directores de centros educativos públicos y privados.																														169,200.00	Dirección de Participación Comunitaria
										9	Coordinar con las regionales la socialización con los directores de centros educativos públicos y privados, los instrumentos y la Ordenanza 09-2000 modificada, para la conformación de los organismos de participación de los padres.																														1,850,800.00	Dirección de Participación Comunitaria
										10	Coordinar con las regionales la conformación de 82,417 comités de curso en los centros públicos y privados, para colaborar con la gestión escolar.																														412,085.00	Dirección de Participación Comunitaria
										11	Coordinar con las regionales el acompañamiento y monitoreo al proceso de conformación de los comités de curso, para medir el nivel de avance en los centros educativos.																														392,000.00	Dirección de Participación Comunitaria
										12	Coordinar con las regionales la validación al proceso de las conformaciones de los organismos de participación comités de curso en centros educativos públicos y privados.																														0	Dirección de Participación Comunitaria

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad															
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic																	
Cont. Resultado 18.	Cont. Producto 35.									13	Acompañar a los técnicos regionales en la aplicación de un instrumento para medir y verificar el funcionamiento de los comités de curso, en los centros educativos.															519,350.00	Dirección de Participación Comunitaria																
										14	Coordinar con las regionales el acompañamiento a la aplicación de un instrumento para medir y verificar el funcionamiento de los comités de curso en los centros educativos.																									364,000.00	Dirección de Participación Comunitaria						
		36. Asociación de Padres, Madres, Tutores y amigos de las Escuelas Funcionando.	81. Cantidad de Asociaciones de Padres, Madres y Amigos de la Escuela funcionando.	2,487	2,614	1,200	1,414		Acta de Consolidado de APMAE		1	Capacitar para sensibilizar y aplicar conceptos claves de la gestión integral de riesgos de desastres y temas afines, a los integrantes de las Asociaciones de Padres, Madres y Amigos de la Escuela, en las regionales 10 y 15 de Santo Domingo.	2	Departamento de Capacitación en Gestión de Riesgos															0.00	Dirección General de Gestión Ambiental y de Riesgos													
	2										Realizar jornada de sensibilización Creciendo en igualdad con personal técnico de participación comunitaria de la sede y regionales (Eje regional).	1	Dirección de Equidad de Género y Desarrollo																								1,137,000.00	Dirección de Equidad de Género y Desarrollo					
	3										Promover la formación y la capacitación con enfoque de igualdad de género, de derechos y de interseccionalidad en las Asociaciones de Padres, Madres y Amigos de la Escuela (APMAE), en articulación con Participación Comunitaria.	1	Dirección de Equidad de Género y Desarrollo																												887,000.00	Dirección de Equidad de Género y Desarrollo	
	4										Realizar diferentes encuentros con familias representantes de estudiantes en situación de discapacidad por regional, técnicos de Participación Comunitaria y Educación Especial para fortalecer su participación y gestión de proyectos de apoyo a la escuela.	12	Dirección General de Educación Especial, Dirección de Compras y Contrataciones, Dirección de Eventos																												3,460,400.00	Dirección General de Educación Especial	
	5										Realizar talleres y encuentros para las regionales y distritos sobre temas éticos, patrios y litúrgicos.	12	Viceministerio de Descentralización y Participación. Dirección de Cultos																												2,877,823.00	Viceministerio de Descentralización y Participación	
	6										Realizar el plan integral de mejora del clima escolar.	12	Viceministerio de Descentralización y Participación, Dirección de Participación Comunitaria, Orientación y Psicología, Viceministerio de Acreditación																													4,229,100.00	Viceministerio de Descentralización y Participación
	7										Ejecutar a nivel regional el plan integral para la mejora del clima escolar.	12	Viceministerio de Descentralización y Participación, Dirección de Participación Comunitaria, Regionales																													3,444,350.00	Viceministerio de Descentralización y Participación
	8										Realizar la feria de proyectos educativos comunitarios para la mejora del medioambiente y el clima escolar.	1	Viceministerio de Descentralización y Participación, Dirección de Participación Comunitaria																													7,613,805.00	Viceministerio de Descentralización y Participación

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad					
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Agosto	Sept	Oct	Nov	Dic							
Cont. Resultado 18.	Cont. Producto 36.										9	Realizar jornada de inducción para la elaboración de iniciativas de proyectos educativos comunitarios para la mejora del medioambiente y el clima escolar en las regionales.	1	Viceministerio de Descentralización y Participación, Dirección de Participación Comunitaria, Regionales																3,405,195.00	Viceministerio de Descentralización y Participación		
		10	Conformar 6,536 directivas de APMAE en centros públicos y privados para que colaboren y apoyen la gestión administrativa de estos. (Se espera que estén funcionando en los centros educativa el 40 % de 6,536= 2,614).	1	Regionales Distritos Educativos Centros Educativos																										0.00	Dirección de Participación Comunitaria	
		11	Validar el proceso de la conformación de los organismos de participación de los comités de curso y directivas de padres, madres, de los centros educativos públicos y privados.	1	Regionales Distritos Educativos																											1,263,300.00	Dirección de Participación Comunitaria
		12	Realizar talleres de orientación sobre sus roles y funciones a los representantes de las nuevas directivas de las APMAE, para empoderarles a que colaboren con la gestión de los centros educativos.	1	Regionales Distritos Educativos Centros Educativos																											241,600.00	Dirección de Participación Comunitaria
		13	Aplicar un instrumento para medir el funcionamiento de los comités de curso y las APMAE en los centros educativos.	2	Regionales Distritos Educativos Centros Educativos																											0.00	Dirección de Participación Comunitaria
		14	Realizar un acto conmemorativo al "Día Nacional de las APMAE".	1	Regionales Distritos Educativos																											100,000.00	Dirección de Participación Comunitaria
		15	Reconocer a directivas de APME, que han tenido experiencias exitosas en los centros educativos públicos y privados.		Regionales Distritos Educativos																											5,282,185.00	Dirección de Participación Comunitaria
		16	Realizar jornada de verano para evaluar el trabajo, dirigida a técnicos nacionales, regionales y distritales.	1	Regionales Distritos Educativos																											6,353,973.86	Dirección de Participación Comunitaria
		17	Coordinar con los regionales el proceso de conformación de las 6,536 directivas de las APMAE.	1																												1,792,000.00	Dirección de Participación Comunitaria
		18	Coordinar con las regionales los talleres de orientación para que empoderen sobre roles y funciones a las nuevas directivas de las APMAE y colaboren con la gestión de los centros educativos.																													821,200.00	Dirección de Participación Comunitaria
		19	Acompañar el seguimiento para la aplicación del instrumento para medir y verificar el funcionamiento de los comités de curso en los centros educativos.																													389,600.00	Dirección de Participación Comunitaria
		20	Coordinar con las regionales el acompañamiento a la aplicación del instrumento para medir el funcionamiento de las directivas de APMAE en los centros educativos.																													392,000.00	Dirección de Participación Comunitaria
		21	Coordinar con las regionales el reconocimiento a representantes de directivas de APMAE que han tenido experiencias exitosas.																													450,000.00	Dirección de Participación Comunitaria
22	Coordinar con las regionales las jornadas de verano, para socializar las buenas prácticas con miras a fortalecer la participación de la familia en la escuela.																													350,000.00	Dirección de Participación Comunitaria		

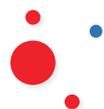
Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad				
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic						
Cont. Resultado 18.	Cont. Producto 36.										23	Capacitar para sensibilizar y aplicar conceptos claves de la gestión Integral de riesgos de desastres y temas afines en las regionales 10 y 15 de Santo Domingo.	2	Departamento de Capacitación en Gestión de Riesgos																163,800.00	Dirección General de Gestión Ambiental y de Riesgos	
											1	Realizar talleres por eje, para socializar con los técnicos regionales, distritales, de orientación y psicología, la guía de orientación a las familias y la Orden Departamental 11'98, para la conformación de las Escuelas de Padres y Madres en los centros educativos.	1	Regionales Distritos Educativos																623,220.00	Dirección de Participación Comunitaria	
											2	Coordinar con las direcciones regionales los talleres por eje, para socializar la guía de orientación a las familias y la Orden Departamental 11'98, para la conformación de las Escuelas de Padres y Madres en los centros educativos.		Regionales Distritos Educativos																	618,250.00	Dirección de Participación Comunitaria
											3	Conformar 3,845 Escuelas de Padres y Madres para que funciones en los centros educativos públicos.	1	Regionales Distritos Educativos																	0.00	Dirección de Participación Comunitaria
											4	Coordinar con los técnicos regionales y distritales la conformación de 3, 845Escuelas de Padres y Madres en los centros educativos.	1	Regionales Distritos Educativos																	392,000.00	Dirección de Participación Comunitaria
											5	Validar el proceso de conformación de las Escuelas de Padres y Madres en los centros educativos.	1	Regionales Distritos Educativos																	464,110.00	Dirección de Participación Comunitaria
											6	Acompañar el seguimiento y monitoreo a las Escuelas de Padres y Madres para medir su funcionamiento en los centros educativos.	1	Regionales Distritos Educativos																	984,100.00	Dirección de Participación Comunitaria
											7	Coordinar con las regionales el seguimiento y monitoreo al funcionamiento de la Escuelas de Padres y Madres en los centros educativos.	1	Regionales Distritos Educativos																	145,600.00	Dirección de Participación Comunitaria
											8	Realizar un acto de graduación a padres egresados de las Escuelas de Padres y Madres (EPME) en los centros educativos.	1	Regionales Distritos Educativos																	0.00	Dirección de Participación Comunitaria
											9	Coordinar con las regionales el acto de graduación a los padres egresados de las Escuelas de Padres y Madres (EPME) en los centros educativos.	1	Regionales Distritos Educativos																	384,500.00	Dirección de Participación Comunitaria
										10	Realizar talleres por regionales para sensibilizar a las familias sobre la importancia de su integración en el proceso de enseñanza aprendizaje de sus hijos e hijas, a través de la implementación de las guías de orientación a las familias para "Comprender el Currículo", y la versión para la familia del calendario académico. En coordinación con la Dirección de Currículo y Supervisión Escolar.	20	Regionales Distritos Educativos																		19,878,380.00	Dirección de Participación Comunitaria

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad													
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic															
Cont. Resultado 18.	Cont. Producto 37.										11	Coordinar con las regionales los talleres para sensibilizar a las familias sobre la importancia de su integración en el proceso de enseñanza aprendizaje de sus hijos e hijas, a través de la implementación de las guías de orientación a las familias para "Comprender el Currículo" y la versión para la familia del calendario académico. En coordinación con la Dirección de Currículo y Supervisión Escolar.	1	Regionales Distritos Educativos																	1,919,055.00	Dirección de Participación Comunitaria									
											12	Realizar una jornada de capacitación sobre el Programa Habilidades Parentales, por regionales, dirigidas a los representantes de las directivas de APMAE, técnicos distritales, de la Dirección de Género y el Nivel Secundario, para la implementación y fortalecer el clima escolar dentro del marco de la educación sistémica.	1	Regionales Distritos Educativos																								1,268,850.00	Dirección de Participación Comunitaria		
											13	Coordinar con las regionales la capacitación del Programa Habilidades Parentales, dirigida a los representantes de las directivas de APMAE y técnicos regionales y distritales, Dirección de Género y el Nivel Secundario. (Cuatro días por cada regional.	1	Regionales Distritos Educativos																									2,280,000.00	Dirección de Participación Comunitaria	
											14	Monitorear la implementación del Programa Habilidades Parentales" y las guías de orientación a la familia, para comprender el currículo "en los distritos educativos, para la sistematización de los resultados en la prevención de violencia y otras conductas de riesgo. En coordinación con el IDEFCE	1	Regionales Distritos Educativos																									425,876.00	Dirección de Participación Comunitaria	
											15	Coordinar con las regionales el monitoreo a la implementación del Programa Habilidades Parentales y la guía de orientación a la familia para comprender el currículo.	1	Regionales Distritos Educativos																									136,640.00	Dirección de Participación Comunitaria	
											16	Producir y difundir los programas Diálogo Educativo con las familias, Conversando en Familias y Hablan las APMAE, utilizando los medios de comunicación como herramienta para vincular familia-escuela y la comunidad.	1	Regionales Distritos Educativos																										714,260.00	Dirección de Participación Comunitaria
											17	Realizar talleres por ejes, para sensibilizar a representantes de directivas de APMAE, técnicos regionales y distritales y dotarlo de estrategias con base a la adecuación curricular.	1	Regionales Distritos Educativos																										457,140.00	Dirección de Participación Comunitaria
											18	Coordinar con las regionales los talleres de orientación a los representantes de las APMAE y técnicos regionales y de distritos, para dotarles de estrategias con base a la adecuación curricular.	1	Regionales Distritos Educativos																										643,250.00	Dirección de Participación Comunitaria
											19	Realizar talleres de sensibilización y orientación dirigidos a representantes de las APMAE y los técnicos distritales, para dotarles de estrategias con base en derechos humanos para disminuir los conflictos y la conducta violentas en el hogar y los centros educativos.	1	Regionales Distritos Educativos																										469,220.00	Dirección de Participación Comunitaria

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad														
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic																
Cont. Resultado 18.	Cont. Producto 37.										20	Coordinar con las regionales los talleres de sensibilización y orientación dirigidos a representantes de las APMAE y técnicos distritales, para dotarles de estrategias para disminuir la conducta violenta en el hogar y los centros educativos.	1	Regionales Distritos Educativos																		837,200.00	Dirección de Participación Comunitaria									
											21	Realizar talleres por eje, para la socialización con técnicos regionales, distritales y representantes de APMAE, el diseño de estrategias para el abordaje de casos de NNA, escolarizados no declarados, conforme la nueva Ley de Registro Civil 04-23.	1	Regionales Distritos Educativos																										369,870.00	Dirección de Participación Comunitaria	
											22	Coordinar con las regionales los talleres de socialización con técnicos regionales, distritales y representantes de APMAE, el diseño de estrategias para el abordaje de casos de NNA escolarizados no declarados, conforme la nueva Ley de Registro Civil 04-23.	1	Regionales Distritos Educativos																											383,160.00	Dirección de Participación Comunitaria
											23	Realizar jornadas de revisión de casos por regionales para declaración fuera de plazo de 5,000 NNA, escolarizados a nivel nacional.	1	Regionales Distritos Educativos																											915,840.00	Dirección de Participación Comunitaria
											24	Coordinar con las regionales la revisión de los 5,000 casos identificados de NNA, para la realización de la declaración de nacimiento fuera de plazo en los centros educativos que correspondan a sus distritos.	1	Regionales Distritos Educativos																											6,000,000.00	Dirección de Participación Comunitaria
											25	Encuentros por eje, para evaluar los avances del programa de declaraciones fuera de plazo de NNA, escolarizados.	1	Regionales Distritos Educativos																											313,530.00	Dirección de Participación Comunitaria
											26	Coordinar con las regionales la evaluación de los avances de los casos completados de NNA, con declaración de nacimiento fuera de plazo.	1	Regionales Distritos Educativos																											560,000.00	Dirección de Participación Comunitaria
											27	Realizar encuentros para orientar a representantes de APMAE y técnicos en los distritos seleccionados en torno a la implementación para la ejecución del Programa de Apoyo al Desarrollo de Competencias Fundamentales.	1	Regionales Distritos Educativos																											308,160.00	Dirección de Participación Comunitaria
											28	Coordinar con las regionales los encuentros de orientación a los representantes de las APMAE y técnicos en los distritos educativos sobre la implementación para la ejecución del Programa de Apoyo al Desarrollo de Competencias Fundamentales.	1	Regionales Distritos Educativos																											572,000.00	Dirección de Participación Comunitaria
											29	Acompañar y dar seguimiento a las familias inscritas como voluntarios, en torno a las herramientas y habilidades necesarias para aplicar el Programa de Apoyo al Desarrollo de Competencias Fundamentales en sus centros educativos.	1	Regionales Distritos Educativos																											522,550.00	Dirección de Participación Comunitaria
30	Coordinar con las regionales el acompañamiento y seguimiento a las familias voluntarias del Programa de Apoyo al Desarrollo de Competencias Fundamentales en sus centros educativos.	1	Regionales Distritos Educativos																											280,000.00	Dirección de Participación Comunitaria											

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad																	
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic																			
Cont. Resultado 18.	Cont. Producto 38.	85. Cantidad de ASFL con rendición de cuentas favorables.	199	250	250	250	250	250	Formulario de inspección del MINERD aplicado, informe, SIGASFL.		14	Remitir solicitud de pago por trimestre.	4	Viceministerio de gestión administrativa y Financiera																		0.00	Viceministerio de Planificación y Desarrollo Educativo ASFL												
											15	Realizar la evaluación de rendición de cuentas en el SIGASFL, documentando las irregularidades. ASFL rindiendo cuentas en las plataformas de CCRD y SIGASFL para ser evaluadas mensual y trimestral. Y una evaluación general anual.	13	Unidad de Inspección del Depto. de Gestión de las ASFL																											500,000.00	Viceministerio de Planificación y Desarrollo Educativo ASFL			
		16	Enviar el informe a los equipos y autoridades superiores para tomar decisiones de suspensión.	2	Depto. de Gestión de ASFL																													0.00	Viceministerio de Planificación y Desarrollo Educativo ASFL										
		17	Clasificar por rutas las inspecciones y determinar criterios de priorización.	2	Depto. De ASFL, Centro de Fomento Rendición de Cuentas, Cámara de Cuentas																													0.00	Viceministerio de Planificación y Desarrollo Educativo ASFL										
		18	Elaborar y tramitar rutas de visitas de inspección a las ASFL que reciben fondos.	2	Depto. De ASFL, Centro de Fomento Rendición de Cuentas, Cámara de Cuentas																															Viceministerio de Planificación y Desarrollo Educativo ASFL									
		19	Realizar las inspecciones al 100 % de las ASFL que reciben fondos, ASFL rindiendo cuentas en las plataformas de CCRD y SIGASFL para ser evaluadas mensual y trimestral. Y una evaluación general anual.	6	Depto. de ASFL, Centro de Fomento Rendición de Cuentas, Cámara de Cuentas																														3,113,500.00	Viceministerio de Planificación y Desarrollo Educativo ASFL									
	39. ASFL reciben capacitaciones para fortalecer las capacidades.	87. Cantidad de ASFL capacitadas en buenas prácticas.	199	250	250	250	250	250	Informes de capacitación	Viceministro de Planificación y Desarrollo Educativo	1	Preparar los programas y calendario de capacitación para fortalecer las capacidades de la institución en temas relevantes.	1	Depto. de ASFL, Centro de Fomento Rendición de Cuentas, Cámara de Cuentas																				0.00	Viceministerio de Planificación y Desarrollo Educativo ASFL										
											2	Capacitar en formulación de proyectos educativos.	4	Depto. de ASFL, Centro de Fomento Rendición de Cuentas, Cámara de Cuentas																													811,050.00	Viceministerio de Planificación y Desarrollo Educativo ASFL	
											3	Capacitar en rendición de cuentas.	4	Depto. de ASFL, Centro de Fomento Rendición de Cuentas, Cámara de Cuentas																														765,250.00	Viceministerio de Planificación y Desarrollo Educativo ASFL
											4	Capacitar en elaboración de informes técnicos bajo evidencias.	4	Depto. de ASFL, Centro de Fomento Rendición de Cuentas, Cámara de Cuentas																															Viceministerio de Planificación y Desarrollo Educativo ASFL
											5	Realizar primer congreso nacional de ASFL y sociedad civil del sector educativo, en RD.	4	Depto. de ASFL, Centro de Fomento Rendición de Cuentas, Cámara de Cuentas																														2,928,850.00	Viceministerio de Planificación y Desarrollo Educativo ASFL
											6	Realizar una feria de buenas prácticas y mostrar los logros e impactos de los proyectos exitosos y replicables en las comunidades.	3	ASFL reciben fondos, Depto. Gestion ASFL, CASFL																														783,000.00	Viceministerio de Planificación y Desarrollo Educativo ASFL

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad							
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic									
Cont. Resultado 18.	40. Juntas descentralizadas funcionando.	88. Cantidad de juntas descentralizadas funcionando.	1,960	550	100	150	100	200	Informe de ejecución	Dirección Descentralización Educativa	1	Socializar las normativas vigentes sobre descentralización y participación.	4	Viceministerio de Descentralización y Participación																906,140.00	Viceministerio de Descentralización y Participación				
												2	Gestionar el fortalecimiento del sistema educativo descentralizado mediante la institucionalización de las Juntas regionales, distritales, de centros, de red de centros educativos y comités de coordinación de planteles educativos.		Direcciones regionales, Direcciones Distritales y de Centros Educativos																2,040,984.00	Dirección Descentralización Educativa			
													3	Acompañar las juntas distritales, de centros educativos y de redes de centros.		Direcciones regionales, Direcciones Distritales y de Centros Educativos																7,055,216.00	Dirección Descentralización Educativa		
													4	Monitorear las actividades de descentralización insertadas en los POA de regionales y distritos de modo presencial y virtual.		Direcciones regionales y Direcciones Distritales																	1,788,384.00	Dirección Descentralización Educativa	
													5	Dar acompañamiento y monitoreo a las juntas regionales, distritales y de centros educativos en el proceso de institucionalización.		Direcciones regionales, Direcciones Distritales y de Centros Educativos																	1,232,447.00	Dirección Descentralización Educativa	
													6	Realizar mesas técnicas presenciales por trimestre para seguimiento a los acuerdos que se establecen en las mesas técnicas virtuales mensuales con coordinadores técnicos regionales y distritales, más revisión y validación de expedientes de institucionalización de juntas en contexto. Un encuentro por regional cada tres meses. (Dos días en cada regional).		Direcciones regionales, Direcciones Distritales y de Centros Educativos																		5,708,620.00	Dirección Descentralización Educativa
													7	Efectuar encuentros de orientación a miembros de juntas descentralizadas institucionalizadas de regionales, distritos y centros educativos, coordinadores técnicos y contadores regionales y distritales sobre el funcionamiento y rol de los actores, uso y manejo de los recursos asignados. Un encuentro por regional.		Direcciones regionales, Direcciones Distritales y de Centros Educativos																		11,862,567.00	Dirección Descentralización Educativa
													8	Realizar encuentros de evaluación semestral sobre las ejecutorias de los procesos de la institucionalización de juntas y su incidencia en la mejora de la calidad educativa y los aprendizajes de los estudiantes, con la participación de coordinadores técnicos nacionales. regionales y distritales. Ejecución en Santo Domingo.		Direcciones regionales, Direcciones Distritales y de Centros Educativos																		16,107,230.00	Dirección Descentralización Educativa
													9	Celebrar el Día de la Descentralización Educativa con participación de las regionales, distritos y centros educativos.		Direcciones regionales, Direcciones Distritales y de Centros Educativos																		429,750.00	Dirección Descentralización Educativa



EJE ESTRATÉGICO:



FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS INTERNOS Y DE GESTIÓN



Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad																						
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEPT	OCT	NOV	DIC																								
Cont. Resultado 20.	Cont. Producto 43.	Cont. Indicador 92.								13	Elaborar el Plan Operativo 2025 territorial (regional, distrito, centro).															6,920,076.69	Dirección de Planes, Programas y Proyectos																							
										14	Dar seguimiento, monitoreo y evaluación a la implementación del Plan Operativo 2024 de los territorios.																											507,040.00	Dirección de Planes, Programas y Proyectos											
										15	Realizar informe de rendición de cuentas del Plan Operativo territorial 2023.	1																																						
										16	Elaborar los perfiles de proyectos educativos de inversión pública.	1	Departamento de formulación de planes, programas y proyectos																													40,000.00	Dirección de Planes, Programas y Proyectos							
										17	Realizar encuentros con los responsables de planificación de la sede, para monitorear y dar respuesta a los compromisos asumidos por el MINERD en el Pacto Educativo.																																554,000.00	Dirección de Planes, Programas y Proyectos						
										18	Elaborar el informe semestral del MINERD (primer semestre 2024).																																550,000.00	Dirección de Planes, Programas y Proyectos						
			93. Cantidad de planes evaluados.		9	2	2	3	2	Informe de monitoreo y evaluación		19	Elaborar la memoria institucional del MINERD 2024.	1	Departamento de Monitoreo y Evaluación																				200,000.00	Dirección de Planes, Programas y Proyectos														
		44. Gestión de la cultura organizacional.	94. Porcentaje de servidores impactados con la socialización.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Informe de resultados	Dirección de Recursos Humanos	1	Realizar encuesta de clima laboral.	1	Dirección de Recursos Humanos / Departamento de Organización del																					871,090.00	Dirección de Recursos Humanos													
	2											Identificar oportunidades de mejora y desarrollar plan de acción.	1																															246,170.00	Dirección de Recursos Humanos					
	3											Desarrollar e implementar un plan de acción.	1																																	797,940.00	Dirección de Recursos Humanos			
		45. Diseño organizacional adecuado e implementado, acorde a los requerimientos de los lineamientos estratégicos de la institución.	95. Cantidad de centros educativos funcionando acorde al Manual Operativo de Centro Educativo Público.	50	100		50	50		Informe de implementación	Dirección de Desarrollo Organizacional	1	Realizar levantamiento de funciones de cargos y puestos del Departamento de Gestión de ASFL.	1	Departamento de Gestión de ASFL																						10,000.00	Viceministerio de Planificación y Desarrollo Educativo (ASFL)												
	2											Revisar el informe de las buenas prácticas de ASFL de otros ministerios realizado como referencia.	1	Departamento de Gestión de ASFL																																0.00	Viceministerio de Planificación y Desarrollo Educativo (ASFL)			
	3											Elaborar y aprobar por la máxima autoridad la propuesta de estructura organizativa de ASFL.	1	Departamento de Gestión de ASFL																																		0.00	Viceministerio de Planificación y Desarrollo Educativo (ASFL)	
	4											Firmar y publicar la estructura del Departamento de Gestión de las ASFL.	1	Departamento de Gestión de ASFL																																		0.00	Viceministerio de Planificación y Desarrollo Educativo (ASFL)	
	5											Elaborar las políticas de funcionamiento de las ASFL.	1	Departamento de Gestión de ASFL																																			0.00	Viceministerio de Planificación y Desarrollo Educativo (ASFL)
	6											Publicar y socializar el documento.	1	Departamento de Gestión de ASFL																																			34,000.00	Viceministerio de Planificación y Desarrollo Educativo (ASFL)

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad																
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC																		
Cont. Resultado 20.	Cont. Producto 45.	Cont. Indicador 95.								7	Socializar el Manual Operativo de Centros Educativos Públicos con los centros de los distintos niveles, modalidades y subsistemas.	1	Centros Educativos																	8,644,676.00	Dirección de Desarrollo Organizacional													
										8	Elaborar el plan de expansión de la implementación.	1	Centros Educativos																										8,250.00	Dirección de Desarrollo Organizacional				
										9	Reorganizar los centros educativos públicos.	3	Centros Educativos																											2,803,100.00	Dirección de Desarrollo Organizacional			
										10	Elaborar plan de trabajo.	1	Distritos Educativos																											5,500.00	Dirección de Desarrollo Organizacional			
										11	Levantar información para la actualización del Manual Operativo del Distrito de Educación (MODE).	2	Distritos Educativos																											2,803,100.00	Dirección de Desarrollo Organizacional			
										12	Reorganizar los distritos educativos acorde al MODE.	3	Distritos Educativos																												2,803,100.00	Dirección de Desarrollo Organizacional		
										13	Imprimir manuales.	1	Centros Educativos																												8,500,000.00	Dirección de Desarrollo Organizacional		
										14	Socializar el Manual Operativo de Distrito Educativo con los distritos y regionales.	1	Distritos Educativos																												4,251,480.00	Dirección de Desarrollo Organizacional		
										15	Socializar la estructura orgánica con las diferentes áreas del MINERD.	1	Dependencias del Minerd																												1,417,160.00	Dirección de Desarrollo Organizacional		
	16	Impresión del Manual de Distrito Educativo	1																													1,850,000.00	Dirección de Desarrollo Organizacional											
	46. Procesos auditados.	96. Porcentaje de procesos implementados.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Informe de auditorías	Dirección de Recursos Humanos	1	Identificar brechas y distorsión de puestos.	2	División de Inspección de Personal																		1,077,230.00	Dirección de Recursos Humanos										
												2	Identificar el porcentaje de personas que ejercen funciones alineadas a sus designaciones en nómina.		División de Inspección de Personal																											Dirección de Recursos Humanos		
												3	Realizar levantamientos en campos para identificar puestos y funciones.	4	División de Inspección de Personal																												1,556,265.00	Dirección de Recursos Humanos
												4	Presentar resultados de levantamiento.	4	División de Inspección de Personal																												86,910.00	Dirección de Recursos Humanos
												5	Realizar ajustes en nómina.	1	División de Inspección de Personal																												66,500.00	Dirección de Recursos Humanos
												6	Dar seguimiento y monitoreo de auditorías realizadas.	2	División de Inspección de Personal																													
7												Realizar los procesos de nóminas de manera efectiva y en tiempo récord, acorde a las normas establecidas y emitir informes requeridos por las altas instancias del MINERD. Brindar servicios a los usuarios o empleados relativos a sus ingresos y descuentos realizados en las nóminas.	900	Departamento de Nómina																												1,401,600.00	Dirección de Recursos Humanos	

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad															
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEPT	OCT	NOV	DIC																	
21. Mejorado el desempeño de los colaboradores administrativos del MINERD.	48. Personas reclutadas y seleccionadas acorde al perfil del puesto.	99. Porcentaje de servidores seleccionados acorde al perfil.	100%	100%	25%	25%	25%	25%	Expediente de la evaluación acorde a la descripción del puesto	Dirección de Recursos Humanos	1	Identificar las necesidades de plazas vacantes de personal administrativo.	4	Departamento de Reclutamiento y Selección de Personal																	0.00	Dirección de Recursos Humanos											
											2	Realizar procesos de publicación de vacantes de forma interna y externa.	3	Departamento de Reclutamiento y Selección de Personal																										62,500.00	Dirección de Recursos Humanos		
											3	Realizar el proceso de reclutamiento de personal.	3	Departamento de Reclutamiento y Selección de Personal																											888,505.00	Dirección de Recursos Humanos	
											4	Seleccionar perfiles desde el registro de elegibles del personal administrativo evaluado de acuerdo a su perfil y ejecutar las designaciones correspondientes.	3	Departamento de Reclutamiento y Selección de Personal																											50,070.00	Dirección de Recursos Humanos	
											5	Identificar las acciones de personal que requieran atención según el Manual Operativo de Centros Educativos.	4	Departamento de Reclutamiento y Selección de Personal																											35,940.00	Dirección de Recursos Humanos	
											6	Identificar y coordinar los talleres de capacitación mediante la detección de necesidades realizada a los colaboradores del departamento.	3	Departamento de Reclutamiento y Selección de Personal																											132,920.00	Dirección de Recursos Humanos	
											7	Realizar capacitaciones dirigidas a coordinadores RR. HH. regionales y analistas RR. HH. distritales sobre los procesos de reclutamiento y selección de personal.	2	Departamento de Reclutamiento y Selección de Personal																											30,800.00	Dirección de Recursos Humanos	
											8	Identificar servidores para ingresar al plan de desarrollo de carrera administrativa.	1	Departamento de Evaluación del Desempeño y Capacitación (DRRHH)																											52,500.00	Dirección de Recursos Humanos	
											9	Ejecutar el plan de desarrollo de carrera administrativa.	1	Departamento de Evaluación del Desempeño y Capacitación (DRRHH)																												87,500.00	Dirección de Recursos Humanos
											10	Contratar personal para Radio Televisión Educativa a los fines de garantizar el cumplimiento eficiente de las acciones del currículo educativo.	1	Radio y Televisión Educativa																											3,571,646.00	Dirección de Comunicación y Relaciones Públicas (Radio Educativa)	
	49. Personal administrativo capacitado.	100. Cantidad de servidores administrativos capacitados según necesidades.	100%	100%	100%	100%	100%	100%		Dirección de Recursos Humanos,	1	Gestionar el entrenamiento del personal administrativo en áreas especializadas, a los fines de actualización de conocimientos y eficientizar sus funciones.	1	INAFOCAM, ISFODOSU, Viceministerio de Certificación Docente, Gabinete																	10,500,000.00	Dirección del Despacho/ Gabinete											
											2	Capacitar al personal en la automatización de los procesos de la Dirección del Despacho y Gabinete.		Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación																								1,420,755.00	Dirección del Despacho/ Gabinete				
											4	Elaborar el plan de capacitación.	1																											63,000.00	Dirección de Recursos Humanos		
											5	Desarrollar el plan de capacitación.	1																												12,207,750.00	Dirección de Recursos Humanos	

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad														
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic																
Cont. Resultado 21.	Cont. Producto 49.	Cont. Indicador 100.									6	Realizar programación de capacitación de los servidores de carrera administrativa.	1	Departamento de Evaluación del Desempeño y Capacitación (DRHH)																523,000.00	Dirección de Recursos Humanos											
											7	Capacitar del personal de nuevo ingreso con la nueva cultura organizacional.	12	Departamento de Evaluación del Desempeño y Capacitación																										49,428.00	Dirección de Recursos Humanos	
											8	Gestionar espacios para impartir capacitaciones.	12	Departamento de Evaluación del Desempeño y Capacitación Administrativa																											0.00	Dirección de Recursos Humanos
											9	Contratar facilitadores.	5	Departamento de Evaluación del Desempeño y Capacitación																											0.00	Dirección de Recursos Humanos
											10	Ejecutar acuerdos interinstitucionales relativos a capacitaciones.	8	Departamento de Evaluación del Desempeño y Capacitación Administrativa																											8,260.00	Dirección de Recursos Humanos
											11	Dar soporte a las áreas en el proceso de formulación de la detección de necesidades.	12	Departamento de Evaluación del Desempeño y Capacitación																											45,200.00	Dirección de Recursos Humanos
											12	Dar acompañamiento con actores y áreas que capacitan el personal administrativo.	12	Departamento de Evaluación del Desempeño y Capacitación Administrativa																											23,736,500.00	Dirección de Recursos Humanos
											13	Capacitar a los evaluadores y evaluados sobre el proceso de elaboración de acuerdos y de evaluación de desempeño.	8	Ministerio de de Administración Pública (MAP), Departamento de Evaluación del Desempeño y Capacitación																											667,755.00	Dirección de Recursos Humanos
											14	Realizar informes técnicos sobre el proceso de evaluación de desempeño.	12	Departamento de Evaluación del Desempeño y Capacitación																											127,680.00	Dirección de Recursos Humanos
											15	Revisar y monitorear firma de acuerdos de desempeño.	3	Departamento de Evaluación del Desempeño y Capacitación																											42,050.00	Dirección de Recursos Humanos
											16	Dar soporte a las áreas en el proceso de formulación y firma de los acuerdos de desempeño.	12	Departamento de Evaluación del Desempeño y Capacitación Administrativa																											46,610.00	Dirección de Recursos Humanos
											17	Capacitar al personal de la Dirección.																													2,100,000.00	Dirección de Desarrollo Organizacional
											18	Dar soporte a las áreas en el proceso de evaluación de los acuerdos de desempeño.	12	Departamento de Evaluación del Desempeño y Capacitación																											46,610.00	Dirección de Recursos Humanos
											19	Capacitar al personal técnico y profesional en redacción institucional, redes sociales, comunicación estratégica, comunicación educativa y comunicación política.	2	Dirección de Comunicaciones y Relaciones Públicas																											1,000,000.00	Dirección de Comunicación y Relaciones Públicas
											20	Capacitar equipos de Radio Televisión Educativa, equipos especializados y licencias de diseño, edición y permisos.	1	Radio y Televisión Educativa																											7,500,000.00	Dirección de Comunicación y Relaciones Públicas (Radio Educativa)

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad					
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEPT	OCT	NOV	DIC							
Cont. Resultado 21.	Cont. Producto 49.	Cont. Indicador 100.									21	Realizar taller de formación en el derecho internacional de los derechos humanos y su adopción como un Derecho Fundamental. (Duración 8 horas).	4	Dirección de Planes, Programas y Proyectos															1,000,000.00	Dirección de Relaciones Internacionales			
			22	Realizar talleres de sensibilización con enfoque al derecho internacional de los derechos humanos y el deber institucional de garantizar su protección.	4	Dirección de Planes, Programas y Proyectos																								1,000,000.00	Dirección de Relaciones Internacionales		
			23	Capacitar el personal técnico y administrativo en elaboración y estructura de informes de auditoría; técnicas de investigación de auditorías; interpretación y análisis de estados financieros.																													Dirección de Fiscalización y Control
			24	Capacitar el personal técnico y administrativo (cursos y capacitaciones en el exterior y el país, en AutoCAD, vuelo de drones, capacitaciones inmobiliarias, cartografía, etc.).																													Oficina de Gestión Inmobiliaria
			25	Capacitar al personal de las direcciones pertenecientes al Viceministerio de Planificación y Desarrollo Educativo, según sus necesidades.	1	Viceministerio de Planificación y Desarrollo Educativo																									17,100,000.00	Viceministerio de Planificación y Desarrollo Educativo	
			26	Capacitar al personal administrativo en el uso y manejo de software de datos e información.	1	Dirección de Información Análisis y Estudios Prospectivos																									0.00	Dirección de Información Análisis y Estudios	
			27	Capacitar al personal de la Dirección.	1	Dirección de Desarrollo Organizacional																									2,100,000.00	Dirección de Desarrollo Organizacional	
			28	Capacitar y actualizar al personal de la Dirección de Planes, Programas y Proyectos mediante participación en programas formativos, talleres, seminarios, congresos y certificaciones.		Dirección de Planes, Programas y Proyectos																									1,426,278.22	Dirección de Planes, Programas y Proyectos	
			29	Capacitar a los encargados y técnicos de planificación de los centros educativos, distritos, regionales y sede central mediante diplomado en Planificación Estratégica Institucional.	1	Dirección de Planes, Programas y Proyectos																									1,146,400.00	Dirección de Planes, Programas y Proyectos	
			30	Capacitar al personal de planificación de la sede, regionales y distritos, mediante un diplomado.	3	Dirección de Recursos Humanos																									20,000,000.00	Dirección de Planes, Programas y Proyectos	
			31	Formar en gestión de proyectos a los técnicos del Viceministerio de Servicios Técnicos y Pedagógicos para el seguimiento y monitoreo de los programas y proyectos que se desarrollan.	1	Viceministerio de Servicios Técnicos y Pedagógicos																									175,000.00	Viceministerio de Servicio Técnico Pedagógico	
			32	Realizar capacitación al personal técnico y administrativo de Diseño y Diagramación y corrector de estilo de la Dirección de Medios Educativos.	1	Medios Educativos																									1,225,000.00	Medios Educativos	

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad							
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEPT	OCT	NOV	DIC									
Cont. Resultado 21.	Cont. Producto 49.	Cont. Indicador 100.									33	Realizar capacitación al personal bibliotecario de los centros educativos del país, para eficientizar los servicios bibliotecarios y fomentar la lectura para mejora de los aprendizajes de los niños y niñas.	1	Medios Educativos																5,389,900.00	Medios Educativos				
			34	Capacitar al personal administrativo de la Dirección de Informática Educativa mediante la participación en programas formativos, talleres, seminarios, congresos y certificaciones.		Informática Educativa																										2,000,000.00	Informática Educativa		
			35	Capacitar al personal técnico y administrativo sobre clima organizacional para la mejora del servicio al cliente.	1	Dirección de Orientación y Psicología																											7,000,000.00	Dirección de Orientación y Psicología	
			36	Capacitar en talleres, cursos, seminarios y diplomados al personal de eventos.	20	Eventos, Dirección Administrativa, Dirección Recursos Humanos																												1,800,000.00	Eventos
			37	Capacitar el personal del Departamento de Patrimonio y Control de Activos Fijos para desarrollar las competencias de los colaboradores en manejo de almacén, control de activos fijos y tomas de inventarios.	12	Departamento de Patrimonio																												820,000.00	Patrimonio
			38	Capacitación en "Programa sobre mejora de procesos en las unidades de compras".	1																														Compras y Contrataciones
			39	Maestría en "Derecho Administrativo Público".	1																														Compras y Contrataciones
			40	Realizar de talleres capacitación del Dpto. de Compras y Contrataciones sobre lineamientos de la DGCP.	3																														Compras y Contrataciones
			41	Acompañamiento en la implantación de procedimientos internos para la obtención de las certificaciones ISO 37001 y 37301.	1																														Compras y Contrataciones
			42	Auditoria de procesos implementados para la obtención de las certificaciones ISO 37007 y 37301.	1																														Compras y Contrataciones
											43	Capacitar al personal de la Dirección Financiera y sus dependencias en Congreso Nacional de Administración, Finanzas y Presupuesto Público.	1	Dirección Financiera Dirección Contabilidad Ejecución Tresupuestaria y Tesorería																	1,800,000.00	Dirección Financiera			
											44	Capacitar al personal de la Dirección Financiera y sus dependencias en Congreso en Gestión Estratégica de Proyectos.	1	Dirección Financiera Dirección Contabilidad Ejecución Tresupuestaria y Tesorería																	1,000,020.00	Dirección Financiera			

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad																	
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEPT	OCT	NOV	DIC																			
Cont. Resultado 21	Cont. Producto 49.	Cont. Indicador 100.											Dirección Financiera Dirección Contabilidad Ejecución Tresorería y Tesorería	45	Capacitar al personal de la Dirección Financiera y sus dependencias en Diplomado en Gestión Gubernamental.	1																500,000.00	Dirección Financiera												
														46	Participar en Curso Profesional de Excel para Contadores.	1																											400,000.00	Dirección Financiera	
														47	Contratar personal técnico especializado.																														Dirección de Mantenimiento e Infraestructura Escolar
														48	Capacitar y cursos especializados dirigidos al personal técnico y administrativo de la Dirección General de Mantenimiento e Infraestructura Escolar.	1																												22,500,000.00	Dirección de Mantenimiento e Infraestructura Escolar
														48	Capacitar el personal del Departamento de Patrimonio en Control de Activos Fijos para desarrollar las competencias de los colaboradores en: manejo de almacén; control de activos fijos y tomas de	1																												820,000.00	Patrimonio
														50	Capacitar al personal de la Dirección Administrativa																													884,332.96	Dirección de Gestión Administrativa
	50. Personal administrativo evaluado en su desempeño.	101. Porcentaje de servidores administrativos evaluados.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Informe	Dirección de Recursos Humanos,	1	Realizar la entrega de medalla al mérito a los servidores de carrera administrativa que aplican.	3																		38,714.50	Dirección de Recursos Humanos												
												2	Identificar servidores que aplican para la medalla al mérito.	3																										799,465.00	Dirección de Recursos Humanos				
												3	Realizar identificación de colaboradores a recibir beneficios.	1	Departamento de Nómina																											52,000.00	Dirección de Recursos Humanos		
												4	Realizar, depurar y ejecutar nóminas de incentivos por desempeño.	1	Departamento de Nómina , Departamento de Organización del Trabajo																												62,000.00	Dirección de Recursos Humanos	
	51. Compensación y beneficios otorgados al personal acorde al desempeño.	102. Porcentaje de servidores administrativo que reciben compensación y beneficios.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Informe de compensación	Dirección de Recursos Humanos,	1	Diseñar proceso de levantamiento de personal.	1	Departamento de Relaciones Laborales y Sociales																	250,100.00	Dirección de Recursos Humanos												
												2	Implementar levantamiento y presentar resultados del levantamiento.	1	Departamento de Relaciones Laborales y Sociales																									1,178,408.00	Dirección de Recursos Humanos				
52. Normativa de prevención de salud y seguridad laboral, aplicada.	103. Porcentaje de servidores con necesidades de salud identificadas.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Informe	Dirección de Recursos Humanos,	1	Dar charlas y cursos talleres relacionados a la prevención de la salud laboral y realizar investigaciones correspondientes a salud y riesgo laboral.	1	Departamento de Relaciones Laborales y Sociales, Departamento de Evaluación del Desempeño y Capacitación																	816,735.00	Dirección de Recursos Humanos													

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad													
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEPT	OCT	NOV	DIC															
Cont. Resultado 22.	Cont. Producto 54.	Cont. Indicador 106.	98%	98%							21	Procesar los datos.	7														10,000.00	Dirección de Programación Presupuestaria													
											22	Elaborar informe.	7																								0.00	Dirección de Programación Presupuestaria			
											23	Publicar informe.	7																										0.00	Dirección de Programación Presupuestaria	
											24	Dar seguimiento a alertas del informe.	7																										0.00	Dirección de Programación Presupuestaria	
		25									Coordinar la logística de los encuentros de seguimiento a la ejecución del presupuesto con las unidades ejecutoras.	4																										0.00	Dirección de Programación Presupuestaria		
		26									Realizar encuentros de seguimiento.	4																											500,000.00	Dirección de Programación Presupuestaria	
		27									Elaborar informe de seguimiento del presupuesto de las UE.	4																											0.00	Dirección de Programación Presupuestaria	
		28									Coordinar la logística de evaluación a la ejecución del presupuesto con las unidades ejecutoras e instituciones rectoras para la mejora de la aplicación de la burocracia en los procesos ejecución.	4																											0.00	Dirección de Programación Presupuestaria	
		29									Realizar encuentros de evaluación.	4																											500,000.00	Dirección de Programación Presupuestaria	
		30									Elaborar informe de evaluación del presupuesto de las UE.	4																											0.00	Dirección de Programación Presupuestaria	
		31									Elaborar estados financieros e informes sobre fuentes y uso de fondos.	1																													Dirección Financiera
		32									Levantar información y elaborar informes por medio del SIGEF como elemento de la ejecución financiera institucional.	10																												Dirección Financiera	

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad													
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic															
Cont. Resultado 22.	Cont. Producto 54.	Cont. Indicador 107.									33	Revisar y validar que las órdenes de pago de los compromisos contraídos por la institución sean efectuadas de acuerdo a las políticas establecidas.	12	Dirección de Contabilidad																	Dirección Financiera										
											34	Monitorear la ejecución presupuestaria del MINERD.	4	Departamento de Ejecución presupuestaria																									Dirección Financiera		
											35	Registrar las diferentes etapas del gasto de manera oportuna.	12	Departamento de Ejecución presupuestaria																											Dirección Financiera
											36	Realizar registros contables oportunos de las operaciones financieras de MINERD.	12	Dirección de Contabilidad																											Dirección Financiera
											37	Emitir cheques y transferencias según el debido proceso.	12	Departamento de Tesorería / Dirección Financiera																										93,500.00	Dirección Financiera
		55. Plan de gasto de organismos desconcentrados monitoreado.	108. Cantidad de juntas que reciben fondos de forma directa.	1,441	7,842	0	2,614	2,614	2,614	Informes financieros	Dirección de Gestión y Descentralización	1	Coordinar la logística de la socialización y seguimiento del gasto operativo de los centros educativos y su participación en el proceso pedagógico.	2	Dirección de Programación Presupuestaria y Estudios Económicos, Viceministerio administrativo, Dirección de Técnico Pedagógico																22,500.00	Dirección de Programación Presupuestaria									
	2											Socializar con las regionales, distritos y centros sobre el gasto operativo de los centros educativos y su participación en el proceso pedagógico.	1	Dirección de Programación Presupuestaria y Estudios Económicos, Viceministerio administrativo, Viceministerio Técnico Pedagógico																								16,728,066.40	Dirección de Programación Presupuestaria		
	3											Socializar con las regionales, distritos y centros sobre el seguimiento a los fondos de juntas descentralizadas.	1	Dirección de Programación Presupuestaria y Estudios Económicos, Viceministerio administrativo																										4,420,716.40	Dirección de Programación Presupuestaria
	4											Socializar y dar seguimiento a la distribución, uso y liquidación de fondos de las juntas descentralizadas.		Dirección de Planes, Programas y Proyectos																										2,989,986.13	Dirección de Planes, Programas y Proyectos
	5											Elaborar informe de las socializaciones.	2	Dirección de Programación Presupuestaria y Estudios Económicos																										9,000.00	Dirección de Programación Presupuestaria
	6											Monitorear las rendiciones de cuentas de las juntas regionales, distritales y 1,441 de centros educativos que reciben fondos directos a sus cuentas.	9																											19,400,000.00	Dirección Financiera
	7											Compartir con las regionales, distritos y centros sobre la distribución, uso y liquidación de fondos de juntas descentralizadas.		Dirección de Planes, Programas y Proyectos; Dirección de presupuesto, conciliación y liquidación de fondos																										114,726.00	Dirección de Desconcentración
	8											Realizar encuentros de seguimiento a la ejecución de los fondos de transferencias a las juntas descentralizadas.		Dirección de Planes, Programas y Proyectos; Dirección de presupuesto, conciliación y liquidación de fondos; Gestión de descentralización; Dirección de																										114,726.00	Dirección de Desconcentración

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad			
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC					
Cont. Resultado 23.	Cont. Producto 56.	116. Cantidad de aulas de arrastre concluidas		188		60	60	68	Aulas		1	Actualizar registro de aulas en el Sistema de Información para la Gestión Escolar de República Dominicana (SIGERD).	1														0	Dirección de Información Análisis y Estudios			
											2	Completar y remitir a Inversión Pública las fichas de obras reubicadas de los proyectos del programa de construcción y ampliación de planteles escolares.		Dirección de Planes, Programas y Proyectos														0	Dirección de Planes, Programas y Proyectos		
		117. Porcentaje del proyecto completado Remodelación edificio formación técnico profesional de arrastre		20%	20%					Proyecto			Realizar levantamientos de talleres ETP equipados.																	Oficina de Cooperación Internacional (OCI)	
													Realizar elaboración de diseños arquitectónicos y presupuestos																	Oficina de Cooperación Internacional (OCI)	
													Realizar proceso de compras y contrataciones																	Oficina de Cooperación Internacional (OCI)	
													Realizar construcción de ampliaciones															50,307,476.78	Oficina de Cooperación Internacional (OCI)		
													Realizar supervisión en los centros educativos																	Oficina de Cooperación Internacional (OCI)	
				118. Porcentaje del proyecto completado Remodelación edificio sede OCI de arrastre		80%	20%	40%	20%		Proyecto			Realizar recepción de las obras de reparaciones y correcciones de techos en centros educativos de arrastre															31,156,391.11	Oficina de Cooperación Internacional (OCI)	
													Realizar recepción de las obras de Polideportivos Escolares de arrastre construidos a nivel nacional																26,800,149.60	Oficina de Cooperación Internacional (OCI)	
													Realizar recepción de las obras de techados de cancha de arrastre construidos a nivel nacional																25,724,159.56	Oficina de Cooperación Internacional (OCI)	
													Realizar construcción de baños																183,000,000.00	Oficina de Cooperación Internacional (OCI)	
													Realizar construcción de techados																128,474,968.00	Oficina de Cooperación Internacional (OCI)	
				119. Cantidad de viviendas reparadas de arrastre		284		100	100	84	Viviendas			Realizar Levantamiento los centros																	Oficina de Cooperación Internacional (OCI)
													Realizar recepción de las obras mantenimiento correctivo de arrastre																93,887,994.25	Oficina de Cooperación Internacional (OCI)	
											Realizar recepción de las obras de las aulas de arrastre concluidas																173,212,738.82	Oficina de Cooperación Internacional (OCI)			

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad							
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC									
Cont. Resultado 23.	60. Aulas equipadas.	127. Cantidad de aulas del nivel inicial equipadas.	1,000	2,000				2,000	Informes de equipamiento	Dirección Administrativa	1	Equipar los espacios de capacitación de Robótica Educativa.		Dirección de Informática Educativa																39,153,332.00	Informática Educativa				
											2	Adquirir mobiliarios para los niños y las niñas de 3, 4 y 5 años (sillas, mesas, estantes) para equipar 2,000 aulas del nivel inicial proyectadas para el año escolar 2024-2025.	1	Dirección General de Educación Inicial																	197,540,000.00	Dirección General de Educación Inicial			
											3	Comprar mobiliarios para los salones de clases del 1er. grado del del primer ciclo del nivel primario.	1	Dirección General de Educación Primaria																		110,846,000.00	Dirección General de Educación Primaria		
		128. Cantidad de aulas del nivel primario equipadas.		N/D	912				912		Informes de distribución.	4	Comprar mobiliarios para los salones de clases del 2do. grado del primer ciclo nivel primario.	1	Dirección General de Educación Primaria																	110,846,000.00	Dirección General de Educación Primaria		
									5		Comprar mobiliarios para los salones de clases del 3er. grado del primer ciclo del nivel primario.	1	Dirección General de Educación Primaria																			111,646,000.00	Dirección General de Educación Primaria		
											6	Comprar mobiliarios para los salones de clases del 4to. grado del segundo ciclo del nivel primario.	1	Dirección General de Educación Primaria																			114,846,000.00	Dirección General de Educación Primaria	
											7	Comprar mobiliarios para los salones de clases del 5to. grado del segundo ciclo del nivel primario.	1	Dirección General de Educación Primaria																				76,446,000.00	Dirección General de Educación Primaria
											8	Comprar mobiliarios para los salones de clases del 6to. grado del segundo ciclo del nivel primario.	1	Dirección General de Educación Primaria																				76,446,000.00	Dirección General de Educación Primaria
		129. Cantidad de aulas equipadas del nivel secundario.			600				600		Informe de distribución	9	Adquirir mobiliarios para aulas de 1ero. a 6to. grados del nivel secundario, dentro de la nueva estructura.	1	Dirección General de Educación Secundaria																		105,808,400.00	Dirección General de Educación Secundaria	
											10	Rehabilitar, reparar y acondicionar aulas de las escuelas laborales de educación de jóvenes y adultos, para elevar la calidad de los servicios educativos en las diferentes áreas técnicas que se desarrollan y ampliar la infraestructura para este servicio educativo.	1																			15,000,000.00	Educación Laboral Para Jóvenes y Adultos		
												11	Equipar y adquirir talleres móviles para las escuelas laborales de educación de jóvenes y adultos, para mejorar la implantación curricular y elevar la calidad de los servicios educativos en las diferentes áreas técnicas que se desarrollan, así como ampliar la oferta a comunidades rurales.	1	Dirección General de Mantenimiento de Infraestructura Escolar																		55,180,248.50	Educación Laboral Para Jóvenes y Adultos	

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad															
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEPT	OCT	NOV	NOV			DIC														
Cont. Resultado 23.	Cont. Producto 61.										4	Adquirir equipos tecnológicos y cámaras fotográficas y de seguridad, para todos los centros educativos de la Modalidad Artes. (Incluido en ellos las necesidades de las menciones Artes Visuales, Multimedia, Cine y Fotografía).	1														64,480,000.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad en Artes															
											5	Dotar de mobiliario escolar, recursos didácticos, bibliográficos a los espacios de creación y producción artística artesanal metal madera a los centros educativos de la Modalidad Artes, que imparten esta mención.	1																								4,890,446.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad en Artes					
											6	Dotar de mobiliario escolar, recursos didácticos, bibliográficos a los espacios de creación y producción artística artesanal en cerámica, joyería y bisutería de los centros educativos de la Modalidad Artes.	1																											16,850,000.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad en Artes		
											7	Distribuir y dotar de mobiliarios escolares a los Centros Educativos que lo requieran	1	Dirección General Administrativa																										0.00	Dirección de Gestión Administrativa		
	62. Dotación de dispositivos tecnológicos para el desarrollo de las competencias.	121. Cantidad de estudiantes beneficiados con dispositivos tecnológicos.			250,000	62,500	62,500	62,500	62,500	Informe de entrega	Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación	1	Levantar información de planteles educativos que serán habilitados con equipos y herramientas tecnológicas.																		798,608.00	Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación											
												2	Instalar y readecuar los centros educativos para dotarlos de equipos y herramientas tecnológicas.																											831,722,400.00	Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación		
												3	Capacitar el personal del Dpto. Soporte Técnico en certificaciones y cursos complementarios.		Recursos Humanos																											3,195,000.00	Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación
												4	Adquirir las herramientas para mejorar los procedimientos de instalación en los centros educativos.		Dirección Administrativa																											213,710.00	Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación
												5	Definir los términos de referencia, licitar y adjudicar a suplidoras la adquisición de los equipos tecnológicos.		Dirección Administrativa																											6,515,492,500.00	Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación
												6	Recibir, inspeccionar los dispositivos adjudicados que cumplan con las especificaciones del plan de compras.		Dirección Administrativa																											0.00	Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación
												7	Configurar los equipos tecnológicos según stock de recepción en almacén y plan de entrega.		Dirección Administrativa																											0.00	Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación
												8	Entregar los equipos tecnológicos para estudiantes (notebooks y tabletas) y los equipos para docentes (laptops) por regional, distrito y centro educativo por niveles de enseñanza.		Dirección Administrativa																											1,819,659.00	Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación
	122. Cantidad de docentes con dispositivos tecnológicos asignados.			50,000	12,500	12,500	12,500	12,500	Informe de entrega																																		

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad								
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC										
Cont. Resultado 23.	Cont. Producto 62.	123. Porcentaje de centros educativos habilitados con herramientas tecnológicas.		65%		30%	35%	Informe de entrega		9	Instalar las pantallas digitales interactivas (PDI) en los centros educativos.		Dirección Administrativa															1,199,900.00	Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación							
										10	Elaborar informe de entregas ordinarias realizadas por puntos.		Dirección Administrativa																						0.00	Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación
										11	Realizar la cobertura de evento de entrega masiva de dispositivos.		Dirección Administrativa																							0.00
	63. Plan de conectividad y acceso implementado en educación.	124. Porcentaje de planteles educativos con acceso a internet de calidad a través de fibra óptica.	N/D	100%		50%	50%	Informe de conectividad	Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación	1	Visitar a los centros educativos y evaluar de las condiciones de las infraestructuras físicas, tecnológicas y de seguridad de los planteles educativos a nivel nacional para ser incorporados en los programas de la Unidad Ejecutora - DTGTIC.		Dirección Administrativa																1,429,088.00	Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación						
										2	Recibir, inspeccionar los dispositivos adjudicados que cumplan con las especificaciones del plan de compras.		Dirección Administrativa																						0.00	Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación
		3	Configurar los equipos tecnológicos según stock de recepción en almacén y plan de entrega.		Dirección Administrativa																								0.00	Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación						
		4	Supervisar los planteles educativos conectados (fibra y satelital) con el objetivo de dar el alta técnica.		Dirección Administrativa																									4,245,587.00	Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación					
	64. Recursos didácticos adquiridos.	126. Cantidad de estudiantes del nivel inicial beneficiados con textos escolares.	168,000	225,000				225,000	Informes de distribución	Dirección Administrativa	1	Realizar levantamiento de necesidades en los centros educativos que requieren bibliotecas de aulas, de centros y equipamiento de laboratorios de Ciencias en los niveles primario y secundario para el año 2023-2024.	1	Medios Educativos																	Medios Educativos					
											2	Realizar levantamiento de inventario y necesidades de libros de texto y documentos escolares para el año escolar 2023-2024 a nivel nacional.	1	Medios Educativos																						2,559,450.00
3											Realizar seguimiento, mediante visitas a todos los distritos educativos del país, para verificar el proceso de la distribución de libros de texto y otros materiales didácticos de los distritos a los centros educativos.	1	Medios Educativos																							

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad				
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	NOV			DIC			
Cont. Resultado 23.	Cont. Producto 64.	Cont. Indicador 126.									4	Realizar encuentros de orientación y socialización con los directores regionales y distritales, técnicos enlaces de Medios Educativos de la regional y de distritos, encargados de almacén y los técnicos encargados de las áreas curriculares de los diferentes niveles y áreas de las regionales y distritos educativos, con miras de socializar el protocolo de distribución y entrega de los recursos educativos. Acción a ejecutarse en cada una de las 18 regionales de Educación y de los 122 distritos educativos.	1	Medios Educativos																2,257,750.00	Medios Educativos	
											5	Realizar reuniones regionales de trabajo con el personal técnico de las regionales y distritos educativos para coordinar los trabajos de distribución y entrega de los recursos para el aprendizaje a los centros educativos	1	Medios Educativos																	Medios Educativos	
											6	Realizar la supervisión y monitoreo de bibliotecas instaladas para recoger información sobre el estatus de estas, a través de la socialización con bibliotecarios.	1	Medios Educativos																3,484,900.00	Medios Educativos	
											7	Imprimir 225,000 libros de texto para 3, 4 y 5 años de los grados prekínder, kínder y preprimario.	1	Dirección General de Educación Inicial																415,800,000.00	Dirección General de Educación Inicial	
											8	Adquirir 2,000 kits de cuentos infantiles para las aulas de niños y niñas de 3, 4 y 5 años del nivel inicial.	1	Dirección General de Educación Inicial																21,780,000.00	Dirección General de Educación Inicial	
											9	Imprimir 8,000 ejemplares de cada uno de los siguientes documentos: Guías JEE, cuadernillos, trabajo diario en el nivel inicial, brochure, afiches y documentos de apoyo a la labor docente.	10	Dirección General de Educación Inicial																	5,760,000.00	Dirección General de Educación Inicial
											10	Imprimir 35,000 ejemplares de registros de grado para niñas y niños de 45 días de nacidos a 5 años de edad.																		4,200,000.00	Dirección General de Educación Inicial	
											11	Imprimir 400,000 informes de evaluación (impresa o digital) para los niños y niñas de 45 días de nacidos a 5 años de edad.	1	Dirección General de Educación Inicial																14,000,000.00	Dirección General de Educación Inicial	
											12	Imprimir guías de secuencias didácticas curriculares del área de Lengua Española de cuarto grado para docentes del segundo ciclo del nivel primario.	1	Dirección General de Educación Primaria																1,000,000.00	Dirección General de Educación Primaria	
					N/D	500,000				500,000	Informes de distribución	13	Imprimir guías de secuencias didácticas curriculares del área de Lengua Española de quinto grado para docentes del segundo ciclo del nivel primario.	1																1,000,000.00	Dirección General de Educación Primaria	
												14	Imprimir guías de secuencias didácticas curriculares del área de Lengua Española de sexto grado para docentes del segundo ciclo del nivel primario.	1																1,000,000.00	Dirección General de Educación Primaria	

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad													
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Agosto	Sept	Oct	Nov	Dic															
Cont. Resultado 23.	Cont. Producto 64.									15	Imprimir guías de secuencias didácticas curriculares del área de Matemática de cuarto grado para docentes del segundo ciclo del nivel primario.	1															5,400,000.00	Dirección General de Educación Primaria													
										16	Imprimir guías de secuencias didácticas curriculares del área de Matemática de quinto grado para docentes del segundo ciclo del nivel primario.	1																								5,400,000.00	Dirección General de Educación Primaria				
										17	Imprimir guías de secuencias didácticas curriculares del área de Matemática de sexto grado para docentes del segundo ciclo del nivel primario.	1																										5,400,000.00	Dirección General de Educación Primaria		
										18	Imprimir "Protocolo de transición de inicial a primaria".	1																										900,000.00	Dirección General de Educación Primaria		
										19	Imprimir "Protocolo de transición de estudiantes de primaria a secundaria".	1																										720,000.00	Dirección General de Educación Primaria		
										20	Imprimir brochure de orientación, sensibilización y motivación para garantizar la permanencia en la escuela de los estudiantes del segundo ciclo del nivel primario.	1																											1,000,000.00	Dirección General de Educación Primaria	
										21	Imprimir el diseño curricular adecuado del primer ciclo y segundo ciclo del nivel primario.	1																											15,000,000.00	Dirección General de Educación Primaria	
										22	Imprimir informe de aprendizaje de primer grado del primer ciclo del nivel primario.	1																											8,325,310.00	Dirección General de Educación Primaria	
										23	Imprimir informe de aprendizaje de segundo grado del primer ciclo del nivel primario.	1																												8,164,625.00	Dirección General de Educación Primaria
										24	Imprimir informe de aprendizaje tercer grado del primer ciclo del nivel primario.	1																												7,716,520.00	Dirección General de Educación Primaria
										25	Imprimir informe de aprendizaje cuarto grado del segundo ciclo del nivel primario.	1																												8,208,340.00	Dirección General de Educación Primaria
										26	Imprimir informe de aprendizaje quinto grado del segundo ciclo del nivel primario.	1																												7,897,400.00	Dirección General de Educación Primaria
										27	Imprimir informe de aprendizaje sexto grado del segundo ciclo del nivel primario.	1																												7,865,130.00	Dirección General de Educación Primaria
										28	Imprimir registro primer grado de primer ciclo del nivel primario.	1																												1,296,900.00	Dirección General de Educación Primaria
										29	Imprimir registro segundo grado de primer ciclo del nivel primario.	1																												1,485,480.00	Dirección General de Educación Primaria
30	Imprimir registro tercer grado de primer ciclo del nivel primario.	1																												1,439,160.00	Dirección General de Educación Primaria										

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad															
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC																	
Cont. Resultado 23.	Cont. Producto 64.	128. Cantidad de estudiantes del nivel primario beneficiados con recursos didácticos del nivel primario.	N/D	1,040,000				1,040,000	Informes de distribución		31	Imprimir registro cuarto grado de segundo ciclo del nivel primario.	1															1,355,280.00	Dirección General de Educación Primaria														
					32	Imprimir registro quinto grado de segundo ciclo del nivel primario.	1																												1,366,440.00	Dirección General de Educación Primaria							
					33	Imprimir registro sexto grado de segundo ciclo del nivel primario.	1																															1,263,480.00	Dirección General de Educación Primaria				
					34	Imprimir afiches lectura, plan de lectura del nivel primario.	1																																450,000.00	Dirección General de Educación Primaria			
					35	Imprimir recursos didácticos para estudiantes del nivel primario (abecedario).	1																																3,750,000.00	Dirección General de Educación Primaria			
					36	Imprimir báner (El letrero).	1																																	4,250,000.00	Dirección General de Educación Primaria		
					37	Imprimir báner (La noticia). Primero, segundo y tercer grado.	1																																		12,750,000.00	Dirección General de Educación Primaria	
					38	Imprimir báner (El cuento). Primero, segundo y tercer grado.	1																																		12,000,000.00	Dirección General de Educación Primaria	
					39	Imprimir báner (Documento de identidad).	1																																			8,250,000.00	Dirección General de Educación Primaria
					40	Imprimir báner (La etiqueta).	1																																			4,250,000.00	Dirección General de Educación Primaria
					41	Imprimir báner (La receta).	1																																			4,250,000.00	Dirección General de Educación Primaria
					42	Imprimir báner (La autobiografía).	1																																			4,250,000.00	Dirección General de Educación Primaria
					43	Imprimir báner (El instructivo).	1																																			8,500,000.00	Dirección General de Educación Primaria
					44	Imprimir báner (La adivinanza).	1																																				4,250,000.00
45	Imprimir báner (El artículo expositivo).	1																																	12,500,000.00	Dirección General de Educación Primaria							
46	Imprimir báner (Recta numérica).	1																																	13,750,000.00	Dirección General de Educación Primaria							
47	Imprimir báner (Cuadro de multiplicaciones).	1																																	13,750,000.00	Dirección General de Educación Primaria							

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad																	
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Agosto	Sept	Oct	Nov	Dic																			
Cont. Resultado 23.	Cont. Producto 64.										48	Imprimir báner (Cuadro de números).	1														13,750,000.00	Dirección General de Educación Primaria																	
											49	Imprimir báner (Gráfico).	1																								13,750,000.00	Dirección General de Educación Primaria							
											50	Imprimir báner (Analizar una gráfica).	1																										13,750,000.00	Dirección General de Educación Primaria					
											51	Imprimir recursos didácticos para estudiantes del nivel primario (sopa de letras).	1																											3,750,000.00	Dirección General de Educación Primaria				
											52	Imprimir documento orientador sobre proyectos de ciencias para segundo ciclo del nivel primario.	1																												2,700,000.00	Dirección General de Educación Primaria			
											53	Imprimir guía de campamento.	1																													150,000.00	Dirección General de Educación Primaria		
											54	Imprimir báneres con temáticas del nivel primario.	1																													15,000,000.00	Dirección General de Educación Primaria		
											55	Imprimir brochure con temáticas del nivel primario.	1																														1,000,000.00	Dirección General de Educación Primaria	
											56	Imprimir el documento planes de mejora.	1																														1,800,000.00	Dirección General de Educación Primaria	
											57	Imprimir el documento Plan Nacional de Reducción de la Sobreedad.	1																														1,800,000.00	Dirección General de Educación Primaria	
											58	Imprimir protocolo de acompañamiento.	1																															5,000,000.00	Dirección General de Educación Primaria
											59	Imprimir colección de 7 guías de Educación Ambiental para primer ciclo.	1																															12,000,000.00	Dirección General de Educación Primaria
											60	Imprimir colección de 7 guías de Educación Ambiental para segundo ciclo.	1																															12,000,000.00	Dirección General de Educación Primaria
											61	Adquirir textos escolares de Lengua Española para los estudiantes de primer grado del primer ciclo del nivel primario, conforme currículo actualizado.	1		732,795									Dirección General de Educación Primaria																			25,050,000.00	Dirección General de Educación Primaria	
62	Adquirir textos escolares de Matemática para los estudiantes de primer grado del primer ciclo del Nivel Primario. Conforme currículo actualizado.	1		732,795																													25,050,000.00	Dirección General de Educación Primaria											

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad																
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC																		
Cont. Resultado 23.	Cont. Producto 64.										63	Adquirir textos escolares de Ciencias Sociales para los estudiantes de primer grado del primer ciclo del nivel primario, conforme currículo actualizado.	1															25,050,000.00	Dirección General de Educación Primaria															
											64	Adquirir textos escolares de Ciencias de la Naturaleza para los estudiantes de primer grado del primer ciclo del nivel primario, conforme currículo actualizado.	1																									25,050,000.00	Dirección General de Educación Primaria					
											65	Adquirir textos escolares de Educación Física para los estudiantes de primer grado del primer ciclo del nivel primario, conforme currículo actualizado.	1																												25,050,000.00	Dirección General de Educación Primaria		
											66	Adquirir textos escolares de Educación Artística para los estudiantes de primer grado del primer ciclo del nivel primario, conforme currículo actualizado.	1																													25,050,000.00	Dirección General de Educación Primaria	
											67	Adquirir textos escolares de Formación Integral Humana y Religiosa para los estudiantes de primer grado del primer ciclo del nivel primario, conforme currículo actualizado.	1																														25,050,000.00	Dirección General de Educación Primaria
											68	Adquirir textos escolares de Lengua Española para los estudiantes de segundo grado del primer ciclo del nivel primario, conforme currículo actualizado.	1																														24,000,000.00	Dirección General de Educación Primaria
											69	Adquirir textos escolares de Matemática para los estudiantes de segundo grado del primer ciclo del nivel primario, conforme currículo actualizado.	1																														24,000,000.00	Dirección General de Educación Primaria
											70	Adquirir textos escolares de Ciencias Sociales para los estudiantes de segundo grado del primer ciclo del nivel primario, conforme currículo actualizado.	1																														24,000,000.00	Dirección General de Educación Primaria
											71	Adquirir textos escolares de Ciencias de la Naturaleza para los estudiantes de segundo grado del primer ciclo del Nivel Primario. Conforme currículo actualizado.	1																														24,000,000.00	Dirección General de Educación Primaria
											72	Adquirir textos escolares de Educación Física para los estudiantes de segundo grado del primer ciclo del nivel primario, conforme currículo actualizado.	1																														24,000,000.00	Dirección General de Educación Primaria
											73	Adquirir textos escolares de Educación Artística para los estudiantes de segundo grado del primer ciclo del nivel primario, conforme currículo actualizado.	1																														24,000,000.00	Dirección General de Educación Primaria
											74	Adquirir textos escolares de Formación Integral Humana y Religiosa para los estudiantes de segundo grado del primer ciclo del nivel primario, conforme currículo actualizado.	1																														24,000,000.00	Dirección General de Educación Primaria
											75	Adquirir textos escolares de Lengua Española para los estudiantes de tercer grado del primer ciclo del nivel primario, conforme currículo actualizado.	1																														26,250,000.00	Dirección General de Educación Primaria

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad														
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC																
Cont. Resultado 23.	Cont. Producto 64.										76	Adquirir textos escolares de Matemática para los estudiantes de tercer grado del primer ciclo del Nivel Primario. Conforme currículo actualizado.	1															26,250,000.00	Dirección General de Educación Primaria													
											77	Adquirir textos escolares de Ciencias Sociales para los estudiantes de tercer grado del primer ciclo del nivel primario, conforme currículo actualizado.	1																									26,250,000.00	Dirección General de Educación Primaria			
											78	Adquirir textos escolares de Ciencias de la Naturaleza para los estudiantes de tercer grado del primer ciclo del nivel primario, conforme currículo actualizado.	1																											26,250,000.00	Dirección General de Educación Primaria	
											79	Adquirir textos escolares de Educación Física para los estudiantes de tercer grado del primer ciclo del nivel primario. Conforme currículo actualizado.	1																												26,250,000.00	Dirección General de Educación Primaria
											80	Adquirir textos escolares de Educación Artística para los estudiantes de tercer grado del primer ciclo del Nivel Primario, conforme currículo actualizado.	1																												26,250,000.00	Dirección General de Educación Primaria
											81	Adquirir textos escolares de Formación Integral Humana y Religiosa para los estudiantes de tercer grado del primer ciclo del nivel primario, conforme currículo actualizado.	1																												26,250,000.00	Dirección General de Educación Primaria
											82	Adquirir textos escolares de Lengua Española para los estudiantes de cuarto grado del segundo ciclo del nivel primario, conforme currículo actualizado.	1																												28,500,000.00	Dirección General de Educación Primaria
											83	Adquirir textos escolares de Matemática para los estudiantes de cuarto grado del segundo ciclo del nivel primario, conforme currículo actualizado.	1																												28,500,000.00	Dirección General de Educación Primaria
											84	Adquirir textos escolares de Ciencias Sociales para los estudiantes de cuarto grado del segundo ciclo del nivel primario, conforme currículo actualizado.	1																												28,500,000.00	Dirección General de Educación Primaria
											85	Adquirir textos escolares de Ciencias de la Naturaleza para los/as estudiantes de cuarto grado del segundo ciclo del Nivel Primario. Conforme currículo actualizado.	1																												28,500,000.00	Dirección General de Educación Primaria
86	Adquirir textos escolares digital de Educación Física para los estudiantes de cuarto grado del segundo ciclo del Nivel Primario. Conforme currículo actualizado.	1																												28,500,000.00	Dirección General de Educación Primaria											

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad																	
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC																			
Cont. Resultado 23.	Cont. Producto 64.	130. Cantidad de estudiantes beneficiados con recursos didácticos de la Modalidad Académica.		666,184			666,184		Informe de distribución		87	Adquirir textos escolares digital de Educación Artística para los estudiantes de cuarto grado del segundo ciclo del nivel primario, conforme currículo actualizado.	1																28,500,000.00	Dirección General de Educación Primaria															
					88	Adquirir textos escolares de inglés para los estudiantes de cuarto grado del segundo ciclo del nivel primario, conforme currículo actualizado. El libro de inglés debe incluir cuaderno de trabajo, material audiovisual, recursos digitales, virtuales y guía para el docente.	1																												47,500,000.00	Dirección General de Educación Primaria									
					89	Adquirir textos escolares de Formación Integral Humana y Religiosa para los estudiantes de cuarto grado del segundo ciclo del nivel primario, conforme currículo actualizado.	1																															28,500,000.00	Dirección General de Educación Primaria						
					90	Adquirir textos escolares de Lengua Española para los estudiantes de quinto grado del segundo ciclo del nivel primario, conforme currículo actualizado.	1																																27,750,000.00	Dirección General de Educación Primaria					
					91	Adquirir textos escolares de Matemática para los estudiantes de quinto grado del segundo ciclo del nivel primario, conforme currículo actualizado.	1																																	27,750,000.00	Dirección General de Educación Primaria				
					92	Adquirir textos escolares de Ciencias Sociales para los estudiantes de quinto grado del segundo ciclo del nivel primario, conforme currículo actualizado.	1																																		27,750,000.00	Dirección General de Educación Primaria			
					93	Adquirir textos escolares de Ciencias de la Naturaleza para los estudiantes de quinto grado del segundo ciclo del nivel primario, conforme currículo actualizado.	1																																			27,750,000.00	Dirección General de Educación Primaria		
					94	Adquirir textos escolares digital de Educación Física para los estudiantes de quinto grado del segundo ciclo del nivel primario, conforme currículo actualizado.	1																																				27,750,000.00	Dirección General de Educación Primaria	
					95	Adquirir textos escolares digital de Educación Artística para los estudiantes de quinto grado del segundo ciclo del Nivel Primario. Conforme currículo actualizado.	1																																					27,750,000.00	Dirección General de Educación Primaria
					96	Adquirir textos escolares de inglés para los estudiantes de quinto grado del segundo ciclo del nivel primario, conforme currículo actualizado. El libro de inglés debe incluir cuaderno de trabajo, material audiovisual, recursos digitales, virtuales y guía para el docente.	1																																						46,250,000.00
97	Adquirir textos escolares de Formación Integral Humana y Religiosa para los estudiantes de quinto grado del segundo ciclo del nivel primario, conforme currículo actualizado.	1																																					27,750,000.00	Dirección General de Educación Primaria					

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad														
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic																
Cont. Resultado 23.	Cont. Producto 64.										98	Adquirir textos escolares de Lengua Española para los estudiantes de sexto grado del segundo ciclo del nivel primario, conforme currículo actualizado.	1														26,250,000.00	Dirección General de Educación Primaria														
											99	Adquirir textos escolares de Matemática para los estudiantes de sexto grado del segundo ciclo del nivel primario, conforme currículo actualizado.	1																							26,250,000.00	Dirección General de Educación Primaria					
											100	Adquirir textos escolares de Ciencias Sociales para los estudiantes de sexto grado del segundo ciclo del Nivel Primario. Conforme currículo actualizado.	1																										26,250,000.00	Dirección General de Educación Primaria		
											101	Adquirir textos escolares de Ciencias de la Naturaleza para los estudiantes de sexto grado del segundo ciclo del nivel primario, conforme currículo actualizado.	1																											26,250,000.00	Dirección General de Educación Primaria	
											102	Adquirir textos escolares digital de Educación Física para los estudiantes de sexto grado del segundo ciclo del Nivel Primario. Conforme currículo actualizado.	1																											26,250,000.00	Dirección General de Educación Primaria	
											103	Adquirir textos escolares digital de Educación Artística para los estudiantes de sexto grado del segundo ciclo del nivel primario, conforme currículo actualizado.	1																												26,250,000.00	Dirección General de Educación Primaria
											104	Adquirir textos escolares de inglés para los estudiantes de sexto grado del segundo ciclo del nivel primario, conforme currículo actualizado. El libro de inglés debe incluir cuaderno de trabajo, material audiovisual, recursos digitales, virtuales y guía para el docente.	1																												43,750,000.00	Dirección General de Educación Primaria
											105	Adquirir textos escolares de Formación Integral Humana y Religiosa para los estudiantes de sexto grado del segundo ciclo del nivel primario, conforme currículo actualizado.	1																												26,250,000.00	Dirección General de Educación Primaria
											106	Adquirir bibliotecas de aula.	1																												270,000,000.00	Dirección General de Educación Primaria
											107	Adquirir libros de texto para bibliotecas de los centros educativos del nivel secundario.	1										Dirección General de Educación Secundaria																		126,000,000.00	Dirección General de Educación Secundaria
											108	Imprimir libros de textos para estudiantes del primer ciclo y 2do. ciclo del nivel secundario.	1										Dirección General de Educación Secundaria																		366,397,350.00	Dirección General de Educación Secundaria
109	Adquirir libros de texto para bibliotecas de los centros educativos del nivel secundario.	1										Dirección de Medios Educativos																		35,367,500.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica											

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad														
					Ene-Mar	Abr-Jun	jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic																
Cont. Resultado 23.	Cont. Producto 65.	132. Cantidad de centros educativos de primaria abastecidos con material didáctico.		350				350	Informes de distribución.		4	Elaborar las ordenanzas.	4	Viceministerio de Servicios Técnicos y Pedagógicos																0.00	Viceministerio de Servicio Técnico Pedagógico											
											5	Diseñar el calendario escolar 2024-2025.	1	Viceministerio de Servicios Técnicos y Pedagógicos, Medios Educativos																									73,154.70	Viceministerio de Servicio Técnico Pedagógico		
											6	Elaborar resolución para presentar al Consejo Nacional de Educación el calendario escolar 2024-2025.	1	Viceministerio de Servicios Técnicos y Pedagógicos, Medios Educativos																											0.00	Viceministerio de Servicio Técnico Pedagógico
											7	Imprimir 143,000 ejemplares del calendario escolar 2024-2025.	1	Viceministerio de Servicios Técnicos y Pedagógicos, Medios Educativos																											15,730,000.00	Viceministerio de Servicio Técnico Pedagógico
											8	Coordinar la distribución del calendario escolar.	1	Viceministerio de Servicios Técnicos y Pedagógicos, Medios Educativos																											0.00	Viceministerio de Servicio Técnico Pedagógico
											9	Distribuir los textos de enseñanza.	2	Medios Educativos, Servicios Generales																											9,154,800.00	Medios Educativos
											10	Implementar programa piloto ampliado de distribución y entrega de texto de enseñanza en los distritos seleccionados a los centros educativos para garantizar la llegada oportuna de estos materiales a inicio del año escolar vigente.	2	Medios Educativos																											3,254,400.00	Medios Educativos
											11	Distribuir todos los recursos didácticos para beneficiar a los docentes y estudiantes del sistema educativo.	1	Medios Educativos, Servicios Generales																											5,196,300.00	Medios Educativos
											12	Instalar 3,846 bibliotecas escolares en la misma cantidad de centros de los niveles primario y secundario, en los distintos distritos educativos.	1																												8,938,188.00	Medios Educativos
											13	Distribuir todos los materiales didácticos para beneficiar a los docentes y estudiantes del sistema educativo.																													2,651,100.00	Medios Educativos
		14	Dotación de kits de robótica a los centros educativos seleccionados e instalación tecnológica y cableado.	3	Informática Educativa																											39,153,332.00	Informática Educativa									
		15	Adquirir kits de materiales didácticos para los salones de clases del nivel primario, primer grado del primer ciclo.	1	Dirección General de Educación Primaria																											13,300,000.00	Dirección General de Educación Primaria									
		16	Adquirir kits de materiales didácticos para los salones de clases del nivel primario, segundo grado del primer ciclo.	1	Dirección General de Educación Primaria																											13,300,000.00	Dirección General de Educación Primaria									
		17	Adquirir kits de materiales didácticos para salones de clases del nivel primario, tercer grado del primer ciclo.	1	Dirección General de Educación Primaria																											13,300,000.00	Dirección General de Educación Primaria									
				133. Cantidad de centros educativos de secundaria abastecidos con materiales didácticos.		3,608					3,608	Informe de distribución																														

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad																	
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC																			
Cont. Resultado 23.	Cont. Producto 65.										44	Imprimir 10,000 folletos de instrucción sobre las diferentes estrategias pedagógicas para la atención educativa de estudiantes con discapacidad.	1	Dirección General de Educación Especial															3,189,497.80	Dirección General de Educación Especial															
											45	Adquirir libros especializados en áreas vinculadas a la educación de estudiantes en situación de discapacidad para la implementación de 20 bibliotecas móviles en cada CAD y sede.	1	Dirección General de Educación Especial																									831,490.00	Dirección General de Educación Especial					
	66. Gestión de riesgos, implementada.	140. Cantidad de centros educativos que implementan planes de gestión de riesgos.			370	92	92	92	94	Listados de participantes, fotografías, informes, videos y el plan escolar de gestión ambiental y de riesgos	Dirección General de Gestión Ambiental y de Riesgos		1	Capacitar para sensibilizar y aplicar conceptos claves de la gestión Integral de riesgos de desastres y temas afines en las regionales 01 de Barahona, 03 de Azua, 05 de San Pedro, 07 de San Francisco, 08 de Santiago, 11 de Puerto Plata, 14 de Nagua, 15 de Santo Domingo y 18 de Neyba.	9	Departamento de Capacitación en Gestión de Riesgos																	689,003.60	Dirección General de Gestión Ambiental y de Riesgos											
													2	Orientar en las estrategias y metodologías para impartir la gestión integral de riesgos de desastres y temas afines, en el aula, por niveles en las regionales 01 de Barahona, 02 de San Juan, 03 de Azua, 05 de San Pedro, 07 de San Francisco, 08 de Santiago, 11 de Puerto Plata, 14 de Nagua, 15 de Santo Domingo y 18 de Neyba.	10	Departamento de Capacitación en Gestión de Riesgos																											816,047.20	Dirección General de Gestión Ambiental y de Riesgos	
													3	Monitorear, seguimiento y evaluación de la aplicación de las estrategias metodológicas para impartir la gestión integral de riesgos de desastres en el aula, por niveles en las regionales 04 de San Cristóbal, 12 de Higüey, 01 de Barahona, 03 de Azua, 05 de San Pedro, 07 de San Francisco, 08 de Santiago, 11 de Puerto Plata, 14 de Nagua, 15 de Santo Domingo y 18 de Neyba.	11	Departamento de Capacitación en Gestión de Riesgos																												870,687.20	Dirección General de Gestión Ambiental y de Riesgos
													4	Capacitar sobre protección humanitaria y comunicación inclusiva en las regionales 01 de Barahona, 02 de San Juan, 03 de Azua, 04 de San Cristóbal, 05 de San Pedro, 06 de La Vega, 07 de San Francisco, 10 y 15 de Santo Domingo.	9	Departamento de Capacitación en Gestión de Riesgos																												597,395.00	Dirección General de Gestión Ambiental y de Riesgos
5	Monitorear la aplicación de los lineamientos de protección humanitaria en los ejercicios de simulacro y funcionamiento de los albergues en las regionales 01 de Barahona, 02 de San Juan, 03 de Azua, 04 de San Cristóbal, 05 de San Pedro, 06 de La Vega, 07 de San Francisco, 10 y 15 Santo Domingo.	9	Departamento de Capacitación en Gestión de Riesgos																												603,663.60	Dirección General de Gestión Ambiental y de Riesgos													

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad													
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC															
Cont. Resultado 23.	Cont. Producto 66.										6	Orientar y capacitar sobre medioambiente y desarrollo sostenible para la cultura de las 3R y compostaje de Takakura, en el contexto del taller para la elaboración del Plan Escolar de Gestión Integral de Riesgos de Desastres en las regionales 01 de Barahona, 03 de Azua, 05 de San Pedro, 07 de San Francisco y 08 de Santiago. Pasante de intercambio con la JICA.	5	Departamento de Capacitación en Gestión de Riesgos																	918,263.60	Dirección General de Gestión Ambiental y de Riesgos									
											7	Socializar de manera virtual con enlaces regionales el informe de ejecución 2022-2023 y presentación del POA 2023-2024 del Departamento de Capacitación.	1	Departamento de Capacitación en Gestión de Riesgos																									0.00	Dirección General de Gestión Ambiental y de Riesgos	
											8	Capacitar para el diseño, elaboración e implementación del Plan Escolar de Gestión Integral de Riesgos de Desastres en las regionales 01 de Barahona, 03 de Azua, 05 de San Pedro, 07 de San Francisco, 08 de Santiago, 11 de Puerto Plata, 14 de Nagua, 15 de Santo Domingo y 18 de Neyba.	9	Departamento de Capacitación en Gestión de Riesgos																										154,295.00	Dirección General de Gestión Ambiental y de Riesgos
											9	Monitorear vía telefónica el diseño y elaboración del plan escolar.	18	Departamento de Capacitación en Gestión de Riesgos																										174,615.00	Dirección General de Gestión Ambiental y de Riesgos
											10	Monitorear y evaluar el diseño y elaboración del plan escolar de GIRD en las regionales 02 de San Juan, 04 de San Cristóbal, 06 de La Vega, 09 de Mao, 10 de Santo Domingo, 12 de Higüey, 13 de Monte Cristi, 16 de Cotuí y 17 de Monte Plata.	9	Departamento de Capacitación en Gestión de Riesgos																										756,223.60	Dirección General de Gestión Ambiental y de Riesgos
											11	Monitorear, seguimiento y evaluación de la implementación plan escolar de GIRD en el centro educativo en las regionales 02 de San Juan, 04 de San Cristóbal, 06 de La Vega, 09 de Mao, 10 de Santo Domingo I, 12 de Higüey, 13 de Monte Cristi, 16 de Cotuí y 17 de Monte Plata.	9	Departamento de Capacitación en Gestión de Riesgos																										752,366.00	Dirección General de Gestión Ambiental y de Riesgos
											12	Capacitar y elaborar programa sobre el manejo responsable de los residuos sólidos en la comunidad educativa. Aplicar el compostaje de materia orgánica en las regionales 02 de San Juan, 04 de San Cristóbal, 06 de La Vega, 09 de Mao, 10 de Santo Domingo, 12 de Higüey, 13 de Monte Cristi, 16 de Cotuí y 17 de Monte Plata.	9	Departamento de Capacitación en Gestión de Riesgos																											
											13	Monitorear las buenas prácticas del manejo de los residuos sólidos en centros educativos de las regionales 02 de San Juan, 04 de San Cristóbal, 06 de La Vega, 09 de Mao, 10 de Santo Domingo, 12 de Higüey, 13 de Monte Cristi, 16 de Cotuí y 17 de Monte Plata.	9	Departamento de Capacitación en Gestión de Riesgos																											

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad												
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEPT	OCT	NOV	DIC														
Cont. Resultado 23.	Cont. Producto 66.										24	Seguimiento y ejecución a las actividades de Contraloría y NOBACI.	1	Dirección General y Planificación															1,783,656.00	Dirección General de Gestión Ambiental y de Riesgos										
											25	Ejecutar y dar seguimiento de las acciones prioritizadas en la aplicación del Sistema de Indicadores del CC-SICA en la República Dominicana.	1	Dirección General, Planificación, Calidad de la Educación y Oficina de Coordinación Internacional (OCI).																								Dirección General de Gestión Ambiental y de Riesgos		
											26	Realizar encuentros para sensibilización sobre sismos y su interacción con los centros educativos en las 18 regionales de Educación.	18	Departamento de Evaluación de Riesgos y Reducción de Vulnerabilidad																									1,783,656.00	Dirección General de Gestión Ambiental y de Riesgos
											27	Socializar sobre eventos hidrometeorológicos y su interacción con las infraestructuras de los centros educativos en las 18 regionales de Educación. (Durante 2 días y 1 noche).																												Dirección General de Gestión Ambiental y de Riesgos
											28	Realizar encuentros para sensibilización sobre vulnerabilidades estructurales en los centros educativos en las 18 regionales de Educación.	18	Departamento de Evaluación de Riesgos y Reducción de Vulnerabilidad																										Dirección General de Gestión Ambiental y de Riesgos
											29	Realizar encuentros en 36 distritos sobre las funciones del C-DICE, su alcance y los beneficios que aporta a la comunidad educativa. (Durante 2 días y 1 noche).	36	Departamento Centro de Contacto Directo de la Comunidad Educativa C-DICE																									1,498,620.00	Dirección General de Gestión Ambiental y de Riesgos
											30	Realizar encuentros regionales sobre las funciones del C-DICE, su alcance y los beneficios que aporta a la comunidad educativa.	18	Departamento Centro de Contacto Directo de la Comunidad Educativa C-DICE																									1,034,580.00	Dirección General de Gestión Ambiental y de Riesgos
											31	Realizar charlas ambientales para implementar la cultura del correcto manejo de los residuos sólidos en las 18 regionales.	18	Departamento Sostenibilidad Ambiental																									1,414,519.20	Dirección General de Gestión Ambiental y de Riesgos
											32	Entrega de contenedores para almacenamiento de residuos sólidos en las 18 regionales.	18	Departamento Sostenibilidad Ambiental																									790,279.20	Dirección General de Gestión Ambiental y de Riesgos
											33	Sostener encuentros con directores de las 18 regionales para seguimiento de la implementación del uso correcto de los residuos sólidos.	1	Departamento Sostenibilidad Ambiental																									466,279.20	Dirección General de Gestión Ambiental y de Riesgos
											34	Realizar un encuentro de alineación estratégica con 6 organizaciones gubernamentales y 5 no gubernamentales, para identificar oportunidades que favorezcan al cumplimiento de los ejes, objetivos, estrategias y resultados del Plan Estratégico del Ministerio de Educación 2021-2024.	1	Departamento de Proyectos y Coordinación Interinstitucionales															400,000.00	Dirección General de Gestión Ambiental y de Riesgos										

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad														
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic																
Cont. Resultado 23.	Cont. Producto 66.										46	Evaluar en 400 centros educativos sobre la correcta arborización.	1	Departamento Sostenibilidad Ambiental																355,107.20	Dirección General de Gestión Ambiental y de Riesgos											
											47	Evaluar condiciones de arborización en las áreas de recreo de 700 centros educativos.	1	Departamento Sostenibilidad Ambiental																										Dirección General de Gestión Ambiental y de Riesgos		
											48	Biomonitorear la calidad del aire en 450 centros de las 18 regionales por concentración de plaguicidas para mejorar la calidad ambiental.	1	Departamento Sostenibilidad Ambiental																											478,274.40	Dirección General de Gestión Ambiental y de Riesgos
	67. Protección de personas y de bienes e inmuebles.	142. Cantidad de planteles educativos custodiados.	2,856	2,856	36	1,000	1,000	820	Informe	Dirección Seguridad del MINERD.	1	Socializar mensualmente con supervisores de seguridad del MINERD, de las 18 regionales para presentar informes de resultados de evaluaciones de centros educativos y seguimientos de las acciones realizadas.	12	Dirección de Seguridad MINERD.2.Dirección Financiera.3-Departamento eventos																		216,840.00	Dirección de Seguridad									
											2	Entrenar al personal de seguridad de la sede e institutos descentralizados del MINERD.	2	Dirección de Seguridad MINERD, Departamento de Eventos,Viceministra de Gestión Administrativa y Financiera,Dirección General de Contabilidad, Dirección General Financiero, Dirección General Administrativo.																									146,720.00	Dirección de Seguridad		
											3	Entrenar auxiliares de seguridad por distritos del MINERD, sobre normativas vigentes y nuevas regulaciones en materia de protección de los activos y prevención en las escuelas.	2	Dirección de Seguridad MINERD, Departamento de Eventos,Viceministra de Gestión Administrativa y Financiera,Dirección General de Contabilidad, Dirección General Financiero, Dirección General Administrativo.																											785,990.00	Dirección de Seguridad
											4	Optimizar la gestión, asegurando la eficiencia y salvaguardar todos los activos fijos en la sede y sus dependencias e institutos descentralizados, las regionales, distritos y centros educativos del Ministerio de Educación.	2	Dirección de Seguridad MINERD, Departamento de Eventos,Viceministra de Gestión Administrativa y Financiera,Dirección General de Contabilidad, Dirección General Financiero, Dirección General Administrativo.																											125.640	Dirección de Seguridad

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad																
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC																		
Cont. Resultado 23.	Cont. Producto 67.										11	Desarrollar iniciativas y acciones relacionadas a la perspectiva de género, a los fines de sensibilizar a los miembros de la Policía Escolar.	12	Policía Escolar																1,517,920.00	Policía Escolar													
											12	Desarrollar e implementar programas integrales que contribuyan a la disminución de la violencia y fomenten una cultura de paz, y sana convivencia en NNA (campamentos, maratones, intercambios deportivos y socioculturales).	4	Policía Escolar																											3,567,500.00	Policía Escolar		
											13	Fortalecer las capacidades de los agentes en materia de seguridad escolar.	12	Policía Escolar																												3,968,560.00	Policía Escolar	
											14	Creación de la Escuela de Formación en Seguridad y Protección Escolar.	1	Policía Escolar																												415,700.00	Policía Escolar	
											15	Implementar servicios de inteligencia e investigaciones para la protección del sistema educativo nacional.	12	Policía Escolar																												3,785,540.00	Policía Escolar	
											16	Brindar servicios de protección a todas las actividades del sistema educativo dominicano.	12	Policía Escolar																												2,858,400.00	Policía Escolar	
											17	Realizar el foro sobre seguridad y protección escolar, enfocado en la prevención de la violencia.	1	Policía Escolar																												1,495,250.00	Policía Escolar	
											18	Socializar acciones implementadas en favor de la comunidad educativa.	12	Policía Escolar																												874,300.00	Policía Escolar	
	68. Operatividad de las acciones del MINERD garantizada.	Nivel de satisfacción de las áreas con el servicio de apoyo	N/D	80%	80%	80%	80%	80%	80%	Informes de Resultado de encuesta de satisfacción	Dirección administrativa	1	Gestionar las operaciones y procesos administrativos de la Dirección del Despacho y del Gabinete para el cumplimiento de sus acciones.	6	Despacho y Gabinete																	70,446,080.08	Dirección del Despacho/ Gabinete											
												2	Dar seguimiento a proyectos específicos que sean desarrollados en las distintas instancias y que acompañan la gestión sustantiva del ministro.		Despacho y Gabinete																										0.00	Dirección del Despacho/ Gabinete		
												3	Asegurar a través de la Unidad de Entrega del Despacho el cumplimiento y ejecución de los proyectos priorizados por la gestión.		Despacho y Gabinete																												0.00	Dirección del Despacho/ Gabinete
												4	Realizar reuniones continuas con el Consejo Externo del MINERD para del fortalecimiento de la gestión institucional.		Despacho																												0.00	Dirección del Despacho/ Gabinete
												5	Gestionar reuniones continuas con las regionales y los distritos para asegurar el mejoramiento de la gestión institucional.		Despacho, Gabinete, Regionales y Distritales y Ministro																												11,193,409.92	Dirección del Despacho/ Gabinete
												6	Crear y entrenar las unidades de entrega en las regionales y distritos.		Despacho																													Dirección del Despacho/ Gabinete
												7	Adquirir materiales de suministro de oficina.		Servicios Generales																												3,584,100.00	Dirección del Despacho/ Gabinete

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad						
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic								
Cont. Resultado 23.	Cont. Producto 68.										30	Adquirir materiales y suministros de oficina.															3,244,331.94	Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación						
											31	Adquirir mobiliario de oficina y otros insumos para las operaciones y procesos administrativos de la DGTIC.																	172,245,032.98	Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación				
												32	Realizar las solicitudes de compras y adquisiciones de los insumos para las operaciones y procesos administrativos de la DGTIC.		Dirección Administrativa															21,319,028.00	Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación			
												33	Adquirir servicios, bienes, materiales y suministros.	1	Dirección General de Gestión Ambiental y de Riesgos																8,658,592.40	Dirección General de Gestión Ambiental y de Riesgos		
												34	Gestionar las operaciones y procesos administrativos de la Dirección de Fiscalización y Control.		Dirección de Fiscalización y Control																4,802,890.00	Dirección de Fiscalización y Control		
												35	Suministrar a la ciudadanía la información oportuna y veraz, según establece la Constitución de la República y la Ley no. 200-04, con el fin de garantizar el derecho al libre acceso a la información pública.	1	Oficina de Libre Acceso a la Información Pública																		0.00	Oficina de Libre Acceso a la Información
												36	Dotar de uniformes al personal que realiza trabajos internos y externos de capacitación y al administrativo.	1	Oficina de Libre Acceso a la Información Pública																		156,000.00	Oficina de Libre Acceso a la Información
												37	Adquirir equipos tecnológicos.	1	Oficina de Libre Acceso a la Información Pública																		810,000.00	Oficina de Libre Acceso a la Información
												38	Adquirir muebles de oficina.	1	Oficina de Libre Acceso a la Información Pública																		880,000.00	Oficina de Libre Acceso a la Información
												39	Adquirir materiales gastables.	1	Oficina de Libre Acceso a la Información Pública																		1,303,039.00	Oficina de Libre Acceso a la Información
												40	Gestionar las operaciones y procesos administrativos de la Oficina de Gestión Inmobiliaria.		Oficina de Gestión Inmobiliaria																	5,589,852.00	Oficina de Gestión Inmobiliaria	
										41	Adquirir servicios, bienes, materiales y suministros.	1	Dirección General de Gestión Ambiental y de Riesgos																	8822391.8	Dirección General de Gestión Ambiental y de Riesgos			

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad		
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Agosto	Sept	Oct	Nov	Dic				
												46	Adquirir equipos de transporte, para supervisión del personal de la Dirección de Seguridad del MINERD a nivel nacional.	1	Dirección de Seguridad del MINERD y sus dependencias, Viceministro de Gestión Administrativa y Financiera. Dirección General Administrativa. Dirección de Compras y Contratación. Dirección de Servicios Generales														9,914,096.00	Dirección de Seguridad
Cont. Resultado 23.	Cont. Producto 68.											47	Adquirir suministros para el personal de seguridad del MINERD, en caso de desastre natural y huelga.	1	Dirección de Seguridad del MINERD y sus dependencias, Viceministro de Gestión Administrativa y Financiera. Dirección General Administrativa. Dirección de Compras y Contratación. Dirección de Servicios Generales														15,756.00	Dirección de Seguridad
												48	Adquirir mobiliarios y electrodomésticos.	1	Dirección de Seguridad del MINERD y sus dependencias, Viceministro de Gestión Administrativa y Financiera. Dirección General Administrativa. Dirección de Compras y Contratación. Dirección de Servicios Generales														18,300.00	Dirección de Seguridad

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad							
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Agosto	Sept	Oct	Nov	Dic									
Cont. Resultado 23.	Cont. Producto 68.										49	Proporcionar alimentos para el personal de seguridad del MINERD en el ejercicio de sus funciones.		Dirección de Seguridad del MINERD y sus dependencias, Viceministro de Gestión Administrativa y Financiera. Dirección General Administrativa. Dirección de Compras y Contratación. Dirección de Servicios Generales																	13,320,800.00	Dirección de Seguridad			
											50	Adquirir materiales de suministro de oficina.																				165,970.00	Dirección General de Cultura		
												51	Adquirir equipos tecnológicos.																				285,000.00	Dirección General de Cultura	
												52	Adquirir de muebles de oficina.																				96,600.00	Dirección General de Cultura	
												53	Adquirir de materiales gastables, útiles y suministros de oficina para la DEGD.	1	Dirección Administrativa																		650,220.00	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo	
												54	Adquirir equipos de tecnología.	1	Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación																			149,600.00	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo
												55	Adquirir unidades de transporte y logística.	1	Dirección Administrativa																			3,000,000.00	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo
												56	Adquirir inmobiliario y equipos de oficina.	1	Dirección Administrativa																			884,500.00	Dirección de Igualdad, Equidad de Género y Desarrollo
												57	Gestionar las operaciones y procesos administrativos de la Dirección de Relaciones Interinstitucionales a los fines de garantizar el cumplimiento de las acciones.	1	Dirección General de Relaciones Interinstitucionales																			2,655,890.00	Dirección de Relaciones Interinstitucionales
												58	Adquirir los suministros y materiales de higiene y limpieza del Viceministerio de Planificación y Desarrollo Educativo a los fines de garantizar el cumplimiento de las acciones.	1	Viceministerio de Planificación y Desarrollo Educativo																				Viceministerio de Planificación y Desarrollo Educativo
										59	Adquirir equipos y materiales de repuestos para la cocina del Viceministerio de Planificación y Desarrollo Educativo.	1	Viceministerio de Planificación y Desarrollo Educativo																				Viceministerio de Planificación y Desarrollo Educativo		
										60	Adquirir los suministros y materiales de oficina del Viceministerio de Planificación y Desarrollo Educativo a los fines de garantizar el cumplimiento de las acciones.	1	Viceministerio de Planificación y Desarrollo Educativo																				Viceministerio de Planificación y Desarrollo Educativo		

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad															
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC																	
Cont. Resultado 23.	Cont. Producto 68.										61	Adquirir bienes muebles e inmuebles del Viceministerio de Planificación y Desarrollo Educativo con miras a garantizar el cumplimiento de las acciones.	1	Viceministerio de Planificación y Desarrollo Educativo																	66,966,500.00	Viceministerio de Planificación y Desarrollo Educativo											
											62	Adquirir los equipos y accesorios tecnológicos del Viceministerio de Planificación y Desarrollo Educativo con el objetivo de garantizar el cumplimiento de las acciones.	1	Viceministerio de Planificación y Desarrollo Educativo																											0.00	Viceministerio de Planificación y Desarrollo Educativo	
											63	Contratar servicios para el funcionamiento de oficina del Viceministerio de Planificación y Desarrollo Educativo a los fines de garantizar el cumplimiento de las acciones.	1	Viceministerio de Planificación y Desarrollo Educativo																												0.00	Viceministerio de Planificación y Desarrollo Educativo
											64	Gestionar los insumos y equipamiento necesario para el funcionamiento del Departamento de Gestión de ASFL.	1	Departamento de Gestión de ASFL																												0.00	Viceministerio de Planificación y Desarrollo Educativo
											65	Solicitar computadoras desktops con los requerimientos y especificaciones acorde para realizar funciones de manera eficiente.	35	Dirección de Información Análisis y Estudios Prospectivos																												0.00	Dirección de Información Análisis y Estudios Prospectivos
											66	Solicitar computadoras laptop con los requerimientos y especificaciones acorde para realizar funciones de manera eficiente.	40	Dirección de Información Análisis y Estudios Prospectivos																												0.00	Dirección de Información Análisis y Estudios Prospectivos
											67	Solicitar UPS con los requerimientos y especificaciones acorde para realizar funciones de manera eficiente (capacidad para 5 equipos de escritorio).	10	Dirección de Información Análisis y Estudios Prospectivos																												0.00	Dirección de Información Análisis y Estudios Prospectivos
											68	Adquirir los materiales y suministros de oficina de la Dirección de Planes, Programas y Proyectos.		Dirección de Planes, Programas y Proyectos																												150,953.20	Dirección de Planes, Programas y Proyectos
											69	Adquirir los equipos y accesorios tecnológicos de la Dirección de Planes, Programas y Proyectos.		Dirección de Planes, Programas y Proyectos																												1,392,211.00	Dirección de Planes, Programas y Proyectos
											70	Adquirir el mobiliario de oficina de la Dirección de Planes, Programas y Proyectos.		Dirección de Planes, Programas y Proyectos																												553,634.38	Dirección de Planes, Programas y Proyectos
											71	Gestionar insumos y equipamientos necesarios para la ejecución de los procesos de la Dirección.		Dirección de Programación Presupuestaria y Estudios Económicos																												83,241.00	Dirección de Programación Presupuestaria
											72	Adquirir bienes y servicios, muebles e inmuebles, materiales y suministros.	1	Dirección de Desarrollo Organizacional Dirección de Tecnología																												1,776,509.00	Dirección de Desarrollo Organizacional
											73	Gestionar las operaciones y procesos administrativos del Viceministerio de Servicios Técnicos y Pedagógicos y de la Unidad de Coordinación para la Implementación del Programa de Aprendizaje del Idioma Inglés a los fines de garantizar el cumplimiento de las acciones.	1	Viceministerio de Servicios Técnicos y Pedagógicos																												993,961.20	Viceministerio de Servicio Técnico Pedagógico

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad														
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic																
Cont. Resultado 23.	Cont. Producto 68.										74	Evaluar los centros educativos para su posterior ingreso a la jornada escolar extendida en las 18 regionales.	3	Jornada Extendida																	4,241,325.00	Viceministerio de Servicio Técnico Pedagógico (Jornada Extendida)										
											75	Dar seguimiento a centros educativos existentes pendientes de ingresar a la jornada escolar extendida y al impacto de las nuevas construcciones sobre los centros existentes.	3	Jornada Extendida																										4,303,774.50	Viceministerio de Servicio Técnico Pedagógico (Jornada Extendida)	
											76	Dar seguimiento a la operatividad de los centros educativos de nuevo ingreso validados para jornada escolar extendida.	1	Jornada Extendida																											1,594,412.00	Viceministerio de Servicio Técnico Pedagógico (Jornada Extendida)
											77	Levantar información sobre centros educativos en proceso de construcción y ampliación que serán integrados a la jornada escolar extendida en las 18 regionales del MINERD.	2	Jornada Extendida																											3,658,875.00	Viceministerio de Servicio Técnico Pedagógico (Jornada Extendida)
											78	Monitorear las condiciones de los planteles, mobiliarios y equipos tecnológicos de los centros de jornada escolar extendida en las 18 regionales.	3	Jornada Extendida																											5,008,050.00	Viceministerio de Servicio Técnico Pedagógico (Jornada Extendida)
											79	Dar seguimiento y monitorear al proceso de alimentación escolar en centros educativos operando en jornada escolar extendida, en el inicio y reanudación del año escolar 2023-2024, en las 18 regionales, incluyendo las dificultades que se presenten en el Programa de Alimentación Escolar (PAE), la creación y operación de los Comités de Alimentación y Nutrición Escolar (CANE), la implementación de los protocolos de recepción y manejo de los alimentos.	3	Jornada Extendida																											5,919,075.00	Viceministerio de Servicio Técnico Pedagógico (Jornada Extendida)
											80	Requerir combustible para la planta eléctrica y las actividades administrativas de Jornada Escolar Extendida.	4	Jornada Extendida																											1,055,865.60	Viceministerio de Servicio Técnico Pedagógico (Jornada Extendida)
											81	Adquirir material gastable y de oficina para satisfacer las necesidades operativas de la Unidad de Jornada Escolar Extendida.		Jornada Extendida																											2,052,563.19	Viceministerio de Servicio Técnico Pedagógico (Jornada Extendida)
											82	Adquirir equipos tecnológicos y de oficina para la Unidad de Jornada Escolar Extendida.		Jornada Extendida																											1,901,515.00	Viceministerio de Servicio Técnico Pedagógico (Jornada Extendida)
83	Gestionar las operaciones y procesos administrativos de la Dirección General de Currículo y Educación Ambiental a los fines de garantizar el cumplimiento de las acciones.	3	Dirección Administrativa																											2,330,849.00	Dirección de Desarrollo Curricular											

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad														
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic																
Cont. Resultado 23.	Cont. Producto 68.										84	Gestionar las operaciones y procesos administrativos de la Dirección General de Currículo y Educación Ambiental a los fines de garantizar el cumplimiento de las acciones.	3	Dirección Administrativa																3,678,217.00	Dirección de Desarrollo Curricular (Educación Ambiental)											
											85	Gestionar las operaciones y procesos administrativos de la Dirección de Medios Educativos, a los fines de garantizar el cumplimiento de las acciones.	1																											5,723,212.00	Medios Educativos	
											86	Adquisición de computadora portátil para uso administrativo.	3	Informática Educativa																											2,000,000.00	Informática Educativa
											87	Gestionar las operaciones y procesos administrativo de la Dirección General de Educación Inicial a los fines de garantizar el cumplimiento de las acciones.	1	Dirección General de Educación Inicial																											3,047,674.75	Dirección General de Educación Inicial
											88	Gestionar las operaciones y procesos administrativos de la Dirección de Primaria a los fines de garantizar el cumplimiento de las acciones.																													3,322,083.00	Dirección General de Educación Primaria
											89	Adquirir materiales, bienes, servicios, muebles e inmuebles para la Dirección General de Educación Secundaria.	4	Dirección General de Educación Secundaria																											3,272,640.00	Dirección General de Educación Secundaria
											90	Adquirir materiales, bienes, servicios, muebles e inmuebles para la Dirección de la Modalidad Académica.	1	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica.																											634,320.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad Académica
											91	Gestionar las operaciones y procesos administrativos de la Dirección de Educación Técnico Profesional a los fines de garantizar el cumplimiento de las acciones.	1																												17,922,871.00	Dirección de Educación Técnico Profesional
											92	Gestionar las operaciones y procesos administrativos de la dirección de la Modalidad en Artes, co el fin de garantizar el cumplimiento de las acciones.	1	Dirección de Educación Secundaria Modalidad en Artes.																											2,382,850.00	Dirección de Educación Secundaria Modalidad en Artes
											93	Gestionar las operaciones y procesos administrativos de la Dirección General de Educación para Jóvenes y Adultos con miras a garantizar el cumplimiento de las acciones.	12	Dirección de educación para personas jóvenes y adultos.																											20,743,728.20	Dirección General de Educación para Jóvenes y Adultos
											94	Gestionar las operaciones y procesos administrativos de la Dirección General Educación Especial a los fines de garantizar el cumplimiento de las acciones.	1	Viceministerio de Gestión Administrativa																											2,384,170.00	Dirección General de Educación Especial
											95	Adquirir equipamiento físico, tecnológico electrónico, de servicios y materiales gastables de la Dirección de Orientación y Psicología y CAPEM.	1	Dirección de Orientación y Psicología																											6,454,945.00	Dirección de Orientación y Psicología
											96	Gestionar las operaciones y procesos administrativos de la Dirección de Gestión Administrativa a los fines de garantizar el cumplimiento de las acciones.	13	Dirección de Gestión Administrativa																											2,514,799,290.00	Dirección de Gestión Administrativa
											97	Dar mantenimiento a las instalaciones físicas y adecuación.	1	Gobernación																											5,859,000.00	Gobernación
											98	Adquirir material gastable.	1	Gobernación																											8,703,560.00	Gobernación
											99	Adquirir mobiliario de oficina.	1	Gobernación																											20,205,750.00	Gobernación
100	Adquirir equipos tecnológicos.	1	Gobernación																											3,202,000.02	Gobernación											

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad																
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic																		
Cont. Resultado 23.	Cont. Producto 68.										157	Readecuar espacio físico y adecuación de paredes	12																6,400,000.00	Dirección de Evaluación de la Calidad														
											158	Adquirir equipos y materiales tecnológicos, materiales gastables y mobiliarios de oficina.	12																											387,737,420.80	Dirección de Mantenimiento e Infraestructura Escolar			
											159	Proveer un sistema de transporte para garantizar la seguridad e integridad física de los niños y niñas desde y hacia la escuela.	1																														Movilidad Escolar	
											160	Gestionar las operaciones y procesos administrativos de la Dirección Administrativa a los fines de garantizar el cumplimiento de las acciones.	12																														4,518,665,930.39	Dirección de Gestión Administrativa
											161	Fondos destinados a los distritos para combustible y mantenimiento de autobuses del programa de Movilidad Escolar	12																														201,833,280.00	Dirección de Gestión Administrativa
											162	Realizar elaboración y aplicación de encuesta de satisfacción	12																															0.00

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad																			
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic																					
24. Optimizados los servicios y sistemas tecnológicos.	69. Procesos automatizados.	144. Porcentaje de procesos automatizados.	85%	75%					Informe de Implementación	Dirección General de Tecnología de Información y Comunicaciones	1	Revisar y buscar soluciones digitales.	3	Dirección del Despacho y Gabinete																						0.00	Dirección del Despacho/Gabinete										
											2	Implementar solución digital para la eficientización de los procesos de la Dirección del Despacho y Gabinete del MINERD.		Dirección del Despacho y Gabinete																														1,218,000.00	Dirección del Despacho/Gabinete		
											3	Automatizar los procesos de la Dirección del Despacho y Gabinete para hacerlo más ágil y eficiente.		Dirección del Despacho y Gabinete																																1,420,755.00	Dirección del Despacho/Gabinete
											4	Expandir el Sistema de Gestión Documental a las demás áreas y dependencias del MINERD.		Dirección Administrativa																																1,507,756.00	Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación
											5	Adquirir nuevas licencias del Sistema de Gestión Documental.		Dirección Administrativa																																177,120,000.00	Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación
											6	Adquirir solución para la implementación de la firma digital cualificada de la Oficina Gubernamental de Tecnologías de la Información y Comunicación (OGTIC).		Dirección Administrativa																																2,840,000.00	Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación
											7	Expandir la Ventanilla Única Educativa (VUE) con las demás instituciones de índole académico, con el objetivo de aumentar la cartera de servicios.		Dirección Administrativa																																1,155,454.00	Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación
											8	Capacitar y certificar al personal del MINERD en el uso del Sistema de Gestión Documental.		RRHH																																1,305,406.00	Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación
											9	Desarrollar e implementar el Sistema de Gestión de Centros Educativos.		Dirección Administrativa																																1,192,800,000.00	Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad																			
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC																					
24. Optimizados los servicios y sistemas tecnológicos.	Cont. Producto 73.												Dirección Administrativa																0.00	Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación																	
																																											4,913,200.00	Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación			
																																													5,609,000.00	Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación	
	74. Sistema de Inteligencia Artificial (AI) aplicada a los planteles educativos (Escuela Segura).	150. Porcentaje de planteles educativos que cuentan con sistema de (AI) aplicada.			25%			12.50%	12.50%	Informe de Ejecución	Dirección General de Tecnología de Información y Comunicaciones			Dirección Administrativa																			0.00	Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación													
																																												0.00	Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación		
																																														2,130,000.00	Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación
																																														3,218,462	Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación
																																														2,226,560.00	Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación
	75. Modernización de infraestructura TIC.	151. Porcentaje de componentes de infraestructura TIC modernizadas.			85%			40%	45%	Informe de Ejecución	Dirección General de Tecnología de Información y Comunicaciones			Dirección Administrativa																				3,692,000.00	Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación												
																																														3,408,000.00	Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación
																																														41,460,841.92	Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación
																																															35,500,000.00

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad				
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC						
24. Optimizados los servicios y sistemas tecnológicos.	Cont. Producto 75.										5	Renovar suscripción/licenciamiento de Microsoft Office 365/Azure.		Dirección Administrativa															114,860,000.00	Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación		
		6	Adquirir Servicios profesionales para integración y expansión de los servicios de comunicación unificada.		Dirección Administrativa																									2,130,000.00	Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación	
		7	Adquirir equipos y complementos de plataforma de comunicación unificada para sede y oficinas remotas.		Dirección Administrativa																										0.00	Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación
		8	Adquirir equipos y de almacenamiento para los centros de datos y sitio alternativo.		Dirección Administrativa																										0.00	Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación
		9	Renovar licencias y servicios de soporte del sistema de call center y reportería de llamadas.		Dirección Administrativa																										28,400,000.00	Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación
		10	Adquirir instalación de 45 switches Dell C1048P POE, con 32 cables a 40Gbit para Stack Mini-SAS cables, para usarse en las dependencias conectadas en fibra óptica alrededor del MINERD y homologación de la administración de la red.		Dirección Administrativa																										2,130,000.00	Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación
		11	Adquirir de componentes de hardware de equipos del Centro de Datos.		Dirección Administrativa																										4,473,000.00	Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación
		12	Adquirir de garantía extendida y las baterías de cada uno de los UPS del centro de datos.		Dirección Administrativa																										3,663,600.00	Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación
		13	Adquirir laptops para personal del Departamento de Operaciones TIC.		Dirección Administrativa																										728,462.84	Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación
		14	Realizar Implementación de fibra óptica para la intercomunicación de datos entre el MINERD y las oficinas administrativas circundantes. (Tres oficinas).		Dirección Administrativa																										2,130,000.00	Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad															
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D																	
25. Asegurada la calidad, pertinencia y oportunidad de la información para la toma de decisiones.	76. Información pertinente y oportuna, asegurada.	152. Cantidad de centros educativos con datos actualizados en el Sistema de Información para la Gestión Escolar de la República Dominicana (SIGERD).	10100	10518	10200	10250	10300	10518	SIGERD	Dirección de Información Análisis y Estudios Prospectivos	1	Entrenar a los enlaces técnicos del SIGERD de las regionales y distritos educativos sobre el uso de nuevas funcionalidades del sistema de gestión escolar.	45														5,628,631.07	Dirección de Información Análisis y Estudios Prospectivos															
											2	Entrenar a los enlaces técnicos del SIGERD en las regionales y distritos educativos en el monitoreo y actualización de los datos registrados en el sistema de gestión escolar.	5																								1,866,339.29	Dirección de Información Análisis y Estudios Prospectivos					
											3	Supervisar la aplicación del procedimiento de certificación de la calidad de los datos del SIGERD.	122																											1,585,000.00	Dirección de Información Análisis y Estudios Prospectivos		
											4	Elaborar, diagramar e imprimir anuarios de Estadísticas e Indicadores Educativos.	30																											386,292.86	Dirección de Información Análisis y Estudios Prospectivos		
											5	Realizar encuentro con los directores de 3000 centros educativos y otros actores (directores regionales y distritales y técnicos de planificación) para socializar el "Uso y gestión de las estadísticas e indicadores educativos", "Actualización de los datos registrados en el sistema de gestión escolar", "Gestión y uso de las estadísticas e indicadores en el SIE" y "Registro de la calidad de los datos de planta física".	30	Direcciones Regionales y Distritos Educativos, Centros Educativos, Direcciones Regionales y Distritos Educativos																											36,682,071.43	Dirección de Información Análisis y Estudios Prospectivos	
											6	Elaborar análisis de un indicador particular (investigación, informe, artículo o presentación).	2																													Dirección de Información Análisis y Estudios Prospectivos	
											7	Elaborar, diagramar los perfiles provinciales.	10																													128,764.29	Dirección de Información Análisis y Estudios Prospectivos
											8	Realizar encuentro con los directores regionales y distritales y técnicos de planificación para socializar el contenido e importancia de los perfiles provinciales.	Por definir	Direcciones Regionales y Distritos Educativos, Direcciones Regionales y Distritos Educativos																												4,578,642.86	Dirección de Información Análisis y Estudios Prospectivos
											9	Elaborar informe de la movilidad de estudiantes del nivel secundario a PREPARA.	1																													0.00	Dirección de Información Análisis y Estudios Prospectivos
											10	Elaborar anteproyecto de investigación de la movilidad de estudiantes del nivel secundario a PREPARA.	1																													0.00	Dirección de Información Análisis y Estudios Prospectivos
											11	Realizar encuentro con la Dirección de Secundaria y otros actores para socializar los resultados de la investigación de la movilidad de estudiantes del nivel secundario a PREPARA.	2	Direcciones Regionales y Distritos Educativos, Direcciones Regionales y Distritos Educativos																												536,517.86	Dirección de Información Análisis y Estudios Prospectivos

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad															
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D																	
25. Asegurada la calidad, pertinencia y oportunidad de la información para la toma de decisiones.	76. Información pertinente y oportuna, asegurada.										12	Realizar la encuesta de satisfacción de la comunidad educativa.	1														0.00	Dirección de Información Análisis y Estudios															
											13	Realizar diseño muestral e instrumentos de recolección de datos para la encuesta de satisfacción.	1																								0.00	Dirección de Información Análisis y Estudios					
											14	Aplicar la encuesta a la población objetivo.	Por definir																										1,119,000.00	Dirección de Información Análisis y Estudios			
											15	Procesar datos y generar informe de la encuesta de satisfacción.	1																											0.00	Dirección de Información Análisis y Estudios		
											16	Socializar resultados de la encuesta de satisfacción con las autoridades.	2																											193,146.43	Dirección de Información Análisis y Estudios		
											17	Realizar compilación de las publicaciones institucionales actualizadas en el portal del SIIE MINERD.	1																												0.00	Dirección de Información Análisis y Estudios	
											18	Realizar estructuración de los documentos para la diagramación web.	1																												0.00	Dirección de Información Análisis y Estudios	
											19	Cargar y publicar las actualizaciones en el portal del SIIE.	1											Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación																	0.00	Dirección de Información Análisis y Estudios	
											20	Realizar compilación de las publicaciones institucionales actualizadas.	1																													0.00	Dirección de Información Análisis y Estudios
											21	Recolectar datos de las fuentes que alimentan los tableros de información.	1																													0.00	Dirección de Información Análisis y Estudios
											22	Validar los datos recolectados.	1											Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación, Áreas Pedagógicas																		0.00	Dirección de Información Análisis y Estudios
											23	Cargar y actualizar los tableros de información en el portal del SIIE MINERD.	1																													0.00	Dirección de Información Análisis y Estudios
											24	Publicación de los tableros de información en el portal del SIIE MINERD.	1																													0.00	Dirección de Información Análisis y Estudios
26	Elaborar propuesta de estudio a través del análisis de datos.	1																													0.00	Dirección de Información Análisis y Estudios											

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad													
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic															
25. Asegurada la calidad, pertinencia y oportunidad de la información para la toma de decisiones.	76. Información pertinente y oportuna, asegurada.									27	Implementar la metodología de análisis de la propuesta de estudio.	1														0.00	Dirección de Información Análisis y Estudios														
										28	Realizar levantamiento de datos de la propuesta de estudio.	1																							1,119,000.00	Dirección de Información Análisis y Estudios					
										29	Generar informe del estudio realizado.	1																										0.00	Dirección de Información Análisis y Estudios		
										30	Socializar resultados con las autoridades.	1																										193,146.43	Dirección de Información Análisis y Estudios		
										31	Realizar encuesta de satisfacción de usuarios del SIGERD.	1																											0.00	Dirección de Información Análisis y Estudios	
										32	Realizar diseño muestral e instrumentos de recolección de datos de satisfacción de usuarios del SIGERD.	1																												0.00	Dirección de Información Análisis y Estudios
										33	Aplicar la encuesta de satisfacción de usuarios del SIGERD a la población objetivo.	1																												1,119,000.00	DIREICE, DIGAR, Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación
										34	Procesar datos de la muestra de satisfacción de usuarios del SIGERD y generar informe.	1																												0.00	Dirección de Información Análisis y Estudios
										35	Socializar resultados de la encuesta de satisfacción de usuarios del SIGERD con las autoridades.	1																													193,146.43

Estrategia: 13. Fortalecimiento de la imagen y posicionamiento institucional.

Resultado Efecto	Producto	Indicador	Línea base	Meta Total	Meta Trimestral				Medio de verificación	Responsable	No.	Actividades	Cantidad actividades	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Responsable de actividad														
					Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sept	Oct-Dic							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic																
26. Valorada positivamente la imagen del Minerd.	77. Plan de comunicaciones implementado.	153. Porcentaje de cumplimiento del plan de comunicaciones del MINERD.	100%	100%	25%	25%	25%	25%	Informes	Dirección de Comunicación y Relaciones Públicas	1	Ejecutar campañas publicitarias en los diferentes medios de comunicación de impacto a fin de promover y dar a conocer las acciones y políticas que ejecuta el Ministerio de Educación.	20	Dirección Administrativa																			57,771,200.00	Dirección de Comunicación y Relaciones Públicas								
											2	Coordinar y organizar visitas de periodistas, así como dar conferencias de prensa, con el fin de informar a los diferentes medios de comunicación social sobre los avances del sistema educativo dominicano. (Viáticos al interior del país).	50	Dirección Administrativa																											60,640,000.00	Dirección de Comunicación y Relaciones Públicas
											3	Coordinar y organizar eventos de relaciones públicas con instituciones y medios de comunicación.	15	Dirección Administrativa																												55,097,600.00

